

Na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača za pružanje usluge obilježava programskih aktivnosti službe za potrebe JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, broj: 01-01 - 2469/17 od 27.10.2017. godine, ugovorne strane:

1. Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, sa sjedištem u ul. Đoke Mazalića 3, 71000 Sarajevo koju zastupa direktor Midhat Osmanbegović (u daljem tekstu: Naručilac), i
2. „Universal Consulting Company“ d.o.o. Sarajevo, sa sjedištem u ulici Ferhadija br. 15, Sarajevo koga zastupa direktor Emir Bungur (u daljem tekstu: Dobavljač),

zaključile su dana 30. 10. 2017 godine

U G O V O R

o nabavci usluge obilježavanja programskih aktivnosti službe za potrebe Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo

I – PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet Ugovora je obilježavanje programskih aktivnosti službe – organizacija okruglih stolova na Sajmu za zapošljavanje za potrebe Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ - Sarajevo, u skladu sa ponudom broj: 2317/17 od 26.10.2017. godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.

II – CIJENA UGOVORA

Član 2.

Ugovorena cijena usluga iznosi 2.200,00 KM sa PDV-om (slovima: **dvijehiljadedvjestotine i 00 /100 KM**).

Cijene usluga iz ovog ugovora su sadržane u ponudi dobavljača broj: 2317/17 od 26.10.2017.godine i ona se ne može mijenjati.

III – ROK ZA IZVRŠENJE POSLA

Član 3.

Rok za izvršenje posla iz tačke 1. Ugovora je 31.10.2017.godine.



IV – NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Naručilac se obavezuje da će ugovorenu cijenu iz člana 2. Ugovora platiti dobavljaču po ispostavljenoj fakturi u roku od 15 dana.

Plaćanje će se izvršiti na transakcijski račun koji se ispostavi na fakturi dobavljača.

OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 5.

1. Dobavljač se obavezuje da će izvršiti obaveze iz člana 1. Ugovora.
2. Odgovara za uredno izvršenje Ugovora, štiti prava i interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora.
3. Prihvati eventualne reklamacije na isporučenu robu i usluge, na osnovu pismenog obavještenja Naručioca.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 6.

Naručilac se obavezuje da:

1. Izvrši obaveze iz Člana 2. Ugovora,
2. Robe koje ne odgovaraju kvalitetom Dobavljač će zamijeniti na svoj teret, zavisno od odluke Naručioca.

V- KVALITET ROBA I USLUGA

Član 7

Dobavljač se obavezuje da isporučena roba bude traženog kvaliteta, odnosno onog koji je dat u Ponudi.



VI – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će riješiti prvenstveno sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa i uzajamnog povjerenja.

Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, nadležan je sud u Sarajevu.

Član 10.

Na sva ostala prava i obaveze koje nisu posebno regulisane Ugovorom, primjenjivat će se dispozitivne odredbe Zakona o obligacionim odnosima

Član 11.

Sve izmjene ovog Ugovora mogu se vršiti isključivo i samo uz pismenu saglasnost ugovornih strana.

Član 12

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

Član 13.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.


„Universal Consulting Company“
d.o.o. Sarajevo

Zastupan po :
Direktoru, Emir Bungur

Broj: 2319/17

Sarajevo, 30.10.2017.g.


Služba za zapošljavanje Kantona
Sarajevo“ Sarajevo

Zastupan po:
Direktoru, Midhatu Osmanbegoviću

Broj: 21-01-2469-1/17

Sarajevo, 30.10.2017.g.