

**PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET  
UNIVERZITETA U SARAJEVU  
Zmaja od Bosne 33-35, Sarajevo  
website: www.pmf.unsa.ba**

Na osnovu Zaključka Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-05-8805-21/19 od 14.03.2019. godine, Odluke Rektora Univerziteta u Sarajevu broj: 0101-1180/19 od 12.02.2019. godine i Odluke Dekana Prirodno-matematičkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu broj: 01/01-199/7-2019 od 01.04.2019. godine, raspisuje se

**JAVNI OGLAS/KONKURS  
za prijem u radni odnos na  
Prirodno-matematičkom fakultetu  
Univerziteta u Sarajevu na neodređeno vrijeme**

- 1. STRUČNI SARADNIK ZA KOMERCIJALNE POSLOVE I NABAVKE** - 1 izvršilac sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme;
- 2. DNEVNI PORTIR** – 1 izvršilac sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme;
- 3. HIGIJENIČARKA** – 2 izvršioca sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme;

**Opis poslova radnog mjesta pod rednim brojem 1)**

Opis poslova i radnih zadataka stručnog saradnika za komercijalne poslove i nabavke: obavlja komercijalne poslove za potrebe Fakulteta (predugovaranja, pribavljanje ponuda i ispitivanje tržišta); vrši narudžbu robe na osnovu zaključenih ugovora ili odluka nadležnih organa, a po nalogu prodekana za opće poslove i finansije Fakulteta i stara se o isporuci istih; kontaktira i koordinira dobavljače u nabavkama i sačinjava zahtjev za isporuku roba prema dobavljačima; prati realizaciju sklopljenih ugovora u svim postupcima javnih nabavki i sačinjava periodične izvještaje o stanju realizacije nabavki; vrši nabavku, odnosno kvalitativan i kvantitativan prijem robe; izdaje robu, odnosno zadužuje robom odgovorna lica po službama/odsjecima na osnovu nabavke, odnosno usmenog ili pismenog službenog naloga, te dostavlja liste o zaduženjima rukovodiocu Službe; vodi i arhivira svu dokumentaciju u vezi provođenja postupka javnih nabavki putem direktnih sporazuma, sačinjava izvještaje o istim i dostavlja Agenciji za javne nabavke Bosne i Hercegovine; obavlja i druge poslove po nalogu šefa Službe, sekretara Fakulteta, prodekana i dekana Fakulteta.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1.228, 50 KM

Mjesto rada: Sarajevo

Radno vrijeme: 08-16 h

Probni rad: 6 mjeseci

**Opis poslova radnog mjesta pod rednim brojem 2)**

Opis poslova i radnih zadataka dnevnog portira: čuvanje objekata i opreme Fakulteta; interventni i preventivni poslovi zaštite objekata od požara, poplave i elementarnih nepogoda; evidencija dolazaka i odlazaka zaposlenika na posao; evidencija i kontrola ulaza i izlaza trećih lica na Fakultet; evidencija i kontrola ulaza i izlaza robe i opreme na Fakultetu; kontrola i korištenje sistema vatrodjave i videonadzora objekata; čuvanje i održavanje službenog vozila što podrazumijeva preduzimanje svih potrebnih radnji da bi vozilo bilo u tehnički ispravnom stanju za redovnu upotrebu; prema ovlaštenju upravlja službenim putničkim vozilom po nalogu dekana i prodekana Fakulteta; obavlja i druge poslove po nalogu šefa Službe, sekretara Fakulteta, prodekana i dekana Fakulteta.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 850, 50 KM

Mjesto rada: Sarajevo  
Radno vrijeme: rad u smjenama (40 h sedmično)  
Probni rad: 6 mjeseci

### **Opis poslova radnog mjesta pod rednim brojem 3)**

Opis poslova i radnih zadataka higijeničarke: održava čistoću podnih površina Fakulteta; pere i čisti prozore, plakare, police i drugo; briše prašinu sa svih površina namještaja, knjiga i dr.; po potrebi, vrši čišćenje vanjskog kruga; briše studentske ploče (table) u predavaonicama, amfiteatrima i drugim prostorijama; u vanrednim situacijama pomažu u čišćenju snijega i sl., obavlja i druge poslove po nalogu šefa Službe, sekretara Fakulteta, prodekana i dekana Fakulteta.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 630, 00 KM

Mjesto rada: Sarajevo  
Radno vrijeme: 06-14 h  
Probni rad: 6 mjeseci

### **USLOVI**

**Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16 i 89/18), kandidati trebaju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:**

#### **Za poziciju pod rednim brojem 1):**

- VSS/VII stepen ili 180/240 ECTS odgovarajućeg smjera
- Najmanje jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- poznavanje jednog svjetskog jezika i poznavanje rada na računaru

#### **Za poziciju pod rednim brojem 2):**

- SSS/ IVstepen obrazovanja
- Najmanje šest mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- položen ispit za zaštitu fizičkih lica i imovine (certifikat nadležnog ministarstva)
- kurs za rukovanje PP opremom
- položen vozački ispit B kategorije

#### **Za poziciju pod rednim brojem 3):**

- najmanje NK ili KV/III stepen stručne spreme

**Uz svojeručno potpisanu Prijavu sa naznakom za koje radno mjesto konkurišu uz obavezu navođenja priložene dokumentacije, kandidati su obavezni dostaviti (Original ili ovjerene kopije ne starije od 6 mjeseci):**

- Biografiju/životopis;
- Diplomu o stečenoj stručnoj spremi i dodatak diplomi (nostrifikovane/priznate diplome ako su iste stečene van BiH ili u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine);
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci);
- Dokaz o poznavanju stranog jezika za poziciju pod rednim brojem 1);
- Dokaz o poznavanju rada na računaru za poziciju pod rednim brojem 1);
- Dokaz o statusu kandidata po osnovu dopunskih prava boraca-branitelja BiH u skladu sa Zakonom (potvrda, uvjerenje i sl.) ukoliko isti posjeduje;
- Dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima za pozicije pod rednim brojem 1) i 2);
- Dokaz o položenom ispitu za zaštitu fizičkih lica i imovine (certifikat nadležnog ministarstva) za poziciju pod rednim brojem 2);
- Dokaz o posjedovanju vozačke dozvole za poziciju pod rednim brojem 2);
- Dokaz o položenom ispitu za rukovanje PP opremom za poziciju pod rednim brojem 2).

**Prioritet pri zapošljavanju imaju lica utvrđena u članu 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 45/12, 26/14 i 46/17).**

**Svi listovi Prijave sa priloženom dokumentacijom moraju biti uvezani u jednu cjelinu.**

**Napomena:** Javni oglas/konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja. Prijave na javni oglas/konkurs slati u zatvorenoj koverti sa naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“ na adresu Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Sarajevu, ulica Zmaja od Bosne br. 33/III, putem pošte ili direktno na Protokol, soba 319/III (visoka zgrada). Bliže informacije se mogu dobiti na telefon: 033/723-778.

Sa rangiranim kandidatima, Komisija za utvrđivanje prijedloga za prijem u radni odnos izvršiće provjeru radnih i stručnih sposobnosti. O mjestu i vremenu provjere, kandidati će biti naknadno obaviješteni. Kandidati koji ne pristupe provjeri (usmeni/pismeni ispit), gube pravo daljnjeg učešća u konkursnoj proceduri.

Kandidati koji budu izabrani, dužni su dostaviti uvjerenje PIO/MIO-Porezne uprave o radnom stažu i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova propisanih za radno mjesto za koje su konkurisali.

**Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove ovog oglasa/konkursa kao i prijave koje sadrže neovjerene kopije tražene dokumentacije neće se uzeti u razmatranje.**