



BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
SARAJEVO CANTON
"CANTON SARAJEVO MEMORIAL FUND"

Na osnovu člana 20. Odluke o osnivanju JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 28/18 i 11/19) i člana 16. i 65 stav (1) Pravila JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 26/19), a u skladu sa čl. 3. stav (1). 6. i 7. Uredbe za postupak prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači kanton, grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuje sa više od 50 % ukupnog kapitala („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/19 i 21/19) i Odlukom o objavljivanju javnog oglasa, broj:13-14-02-297/19 od 11.06.2019.godine, direktor objavljuje:

JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos na određeno vrijeme

Osnovni podaci o pravnom licu koje objavljuje javni oglas:

Naziv: Javna Ustanova „Fond Memorijala Kantona Sarajevo“;

Sjedište: Širokac broj 22, Kovači, Sarajevo

Internet adresa: www.memorijali.ba

E-mail: fondkantona@bih.net.ba

Telefon kontakt osobe za dodatna obavještenja: 033/252-210

Objavljuje se javni oglas za prijem u radni odnos na određeno vrijeme, na period do 6 /šest/ mjeseci, na sljedeća radna mjesta:

- 1) Stručni saradnik – kustos za muzejsku postavku i zbirku (1 izvršioc)
- 2) Referent - arhivar (1 izvršioc)

Opis poslova za predmetna radna mjesta

1) Stručni saradnik – kustos za muzejsku postavku i zbirku

- a) obavlja poslove na istraživanju, prikupljanju, obradi, čuvanju, zaštiti, proučavanju, izlaganju i publikovanju muzejskih zbirki i postavki,
- b) radi na inventarizaciji i kartotekama zbirki predmeta kojim rukovodi,
- c) učestvuje u otkupu predmeta zbirki kojim rukovodi,
- d) radi na sređivanju i popunjavanju sistematskih zbirki kojim rukovodi,
- e) vodi evidenciju o privremeno ustupljenom materijalu,
- f) učestvuje u postavljanju i preuređivanju stalnih i privremenih muzejskih izložbi i postavki,
- g) radi na dokumentaciji foto snimaka iz područja svoga rada,
- h) vrši terensko istraživačke radove na proučavanju, prikupljanju i otkupljivanju materijala sa područja KS,
- i) izrada analitičkih, informativnih i drugih materijala u okviru propisane metodologije (izvještaji, redovne ili periodične informacije i sl.),
- j) izvršava i druge poslove i zadatke koje mu odredi direktor ili rukovodeći zaposlenik.

2) Referent - arhivar

- a) obavlja poslove arhiviranja pošte;
- b) odlaže sve predmete po kojima je okončan postupak u odgovarajuće fascikle i u registarski materijal, izuzima predmete iz registarskog materijala i čuva reverse izuzetih predmeta;
- c) vodi arhivsku knjigu;
- d) vrši skeniranje i elektronsko arhiviranje dokumentacije;
- e) koordinira arhiviranje pošte sa Kantonalnom arhivom;
- f) koordinira nabavku i vrši raspored stručne literature, časopisa, štampe i vodi evidenciju istih;
- g) izvršava i druge poslove i zadatke koje mu odredi direktor ili rukovodeći zaposlenik.

Opći uslovi "za sva naprijed navedena" radna mjesta su:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine (dokaz: uvjerenje o državljanstvu)
- da je stariji od 18 godina (dokaz: rodni list)
- da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta (dokaz za radno mjesto Referent-arhivar: *diploma o završenoj školi* - dokaz za radno mjesto Stručni saradnik – kustos za muzejsku postavku i zbirku: *univerzitetska diploma*)
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova predviđenog radnog mjesta (dokaz: ljekarsko uvjerenje, a koje se dostavlja prije stupanja na posao)
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od 3 /tri/ godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije (dokaz: izjava ovjerena i potpisana od strane nadležnog općinskog organa)
- da se na tog kandidata ne odnosi član IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine (dokaz: izjava potpisana i ovjerena od strane nadležnog općinskog organa)

Pored dokaza o ispunjavanju općih uslova predviđenih zakonom, kandidati koji se prijavljuju na javni oglas moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

1. Stručni saradnik – kustos za muzejsku postavku i zbirku

- VII stepen stručne spreme – društveni smjer, odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 180 ECTS studijskih bodova (dokaz: univerzitetska diploma)
- najmanje 1 /jedna/ godina radnog staža u struci (dokaz: **potvrda ranijeg poslodavca sa sljedećim podacima:** osnovne generalije, vrsta školske spreme u okviru radnog mjesta tj. stručna sprema predviđena za konkretno radno mjesto, naziv radnog mjesta, preciziran period radnog angažovanja te ostali relevantni podaci za dokazivanje tražene vrste radnog iskustva **ili uvjerenje izdato od strane PIO/MIO o podacima registrovanim u matičnoj evidenciji sa potvrdom PIO/MIO gdje je navedena šifra zanimanja**)
- poznavanje jednog svjetskog jezika (prednost poznavanja engleskog ili turskog ili arapskog jezika) (dokaz: uvjerenje/potvrda/certifikat o znanju traženog jezika)
- položen stručni ispit (dokaz: uvjerenje o položenom stručnom ispitu)
- znanje rada na PC-u u Windows radnoj okolini (dokaz: uvjerenje/potvrda/certifikat o znanju rada na računaru)

2. Referent - arhivar

- SSS (III ili IV stepen - društveni smjer)
- najmanje 6 /šest/ mjeseci radnog staža posle završene srednje stručne spreme
- položen stručni upravni ispit i ispit za arhivara (dokaz: uvjerenja o položenim ispitima)
- znanje rada na PC-u u Windows radnoj okolini (dokaz: uvjerenje/potvrda/certifikat o znanju rada na računaru)

Mjesto obavljanja rada za sva radna mjesta: Javna Ustanova „Fond Memorijala Kantona Sarajevo“, ul.Širokac br.22, Kovači.

Radno vrijeme za sva radna mjesta: Puno radno vrijeme (od 7:30 do 16:00, sa pauzom u toku radnog dana u trajanju od 30 minuta).

Iznos osnovne plaće po radnim mjestima:

1. Stručni saradnik – kustos za muzejsku postavku i zbirku – 1.165,00 KM
2. Referent – arhivar – 819,00KM

Pored navedenih uslova, kandidati koji ostvaruju prioritet u zapošljavanju u skladu sa članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 45/12, 23/14, 46/17 i 18/19) dužni su dostaviti uvjerenja nadležnih općinskih službi (ne starija od 6 mjeseci) kojima dokazuje status reguliran naprijed navedenim zakonom.

Dokument koji se dostavlja naknadno:

Odabrani kandidati su dužni dostaviti uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka koji izdaje Općinski/Osnovni sud (ne starije od 3 mjeseca) i to najkasnije do momenta stupanja na rad, u suprotnom skida se sa liste uspješnih kandidata.

Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje općih i posebnih uvjeta ne mogu biti stariji od 6 /šest/ mjeseci.

Kandidati su dužni uz prijavu, koja sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon, te naznaku radnog mjesta za koje se prijavljuju, priložiti originalne dokumente ili ovjerene kopije dokumenata koji su dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova traženih javnim oglasom.

Javni oglas za dostavljanje prijava sa dokazima o ispunjavanju traženih uslova, ostaje otvoren 10 /deset/ dana od dana objave u dnevnim novinama: „Oslobođenje“.

Javni oglas će biti objavljen u dnevnim novinama: „Oslobođenje“, na web stranici ovog organa, te na internet stranici Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“.

Napomena: Prioritet u zapošljavanju imaju lica utvrđena u članu 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.45/12, 23/14, 46/17 i 18/19).

Zatvorene koverta lično ili putem pošte /preporučeno/ dostaviti na donju adresu sa naznakom: „NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA POPUNU UPRAŽNJENOG RADNOG MJESTA (SA NAZNAKOM RADNOG MJESTA ZA KOJE SE PRIJAVA PODNOSI)“.

Javna Ustanova „Fond Memorijala Kantona Sarajevo“

Širokac br. 22

Sarajevo

Lični podaci o podnosiocima prijava su tajni i mogu se prikupljati i obrađivati samo u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH“, br.49/06,76/11 i 89/11).

Broj: 13-14-02-297/19

Sarajevo, 15.07.2019 .godina



DIREKTOR
Suad Zlatić, prof.