

Na osnovu člana 5. Pravilnika o radu i Odluke Uprave Banke UB-1/3-10867-7.2/19 raspisuje se:

JAVNI OGLAS
za prijem na rad na neodređeno vrijeme, uz probni rad od 6 mjeseci

1. NAZIV POSLOVA ZA KOJI SE RASPISUJE OGLAS:

Stručni saradnik za privredu, 1 izvršilac

2. MJESTO RADA:

Sarajevo

3. OPŠTI USLOVI KOJE KANDIDAT TREBA DA ISPUNJAVA:

- da je državljanin BiH,
- da je stariji od 18 godina,
- opšta zdravstvena sposobnost za vršenje poslova navedenog radnog mjesta.

4. OPIS POSLOVA:

- Uspostavljanje, razvijanje i održavanje poslovnog odnosa s klijentima Banke iz svog portfelja;
- Iniciranje ponude proizvoda, organiziranje i održavanje prezentacije proizvoda postojećim i potencijalnim klijentima;
- Prodaja proizvoda/usluga klijentima iz svog portfelja;
- Saradnja sa Odjelom za podršku prodaji kod ponude i prodaje najsloženijih proizvoda;
- Koordiniranje aktivnosti na poslovima prodaje proizvoda i usluga s drugim organizacijskim jedinicama s ciljem pružanja kompletne usluge klijentu;
- Analiza finansijskih izvještaja klijenata zbog ciljanog usmjeravanja ponude proizvoda klijentima te planiranje prodajnih aktivnosti;
- Kontinuirano praćenje, savjetovanje i educiranje klijenata iz svog portfelja o proizvodima Banke;
- Održavanje kvalitete servisa i rješavanje prigovora i upita;
- raćenje tržišta, identificiranje potencijalnih klijenata te uspostavljanje kontakta;
- Održavanje i unapređivanje profitabilnosti poslovnog odnosa s klijentima i održavanje kvalitete portfelja;
- Prikupljanje informacija o postojećim i potencijalnim klijentima, ažuriranje i održavanje baze podataka o klijentima u Registru iz svog portfelja;
- Primarna procjena rizika u kreditnom poslovanju u skladu s utvrđenim metodologijama
- Praćenje i naplata svih potraživanja Banke od klijenata iz svog portfelja;
- Praćenje i analiza finansijskih izvještaja i drugih informacija o klijentu u cilju pravovremenog prepoznavanja potencijalnog rizika.
- Koordinacija i priprema kreditnih zahtjeva u saradnji sa Voditeljem tima
- Spotpunom odgovornošću daje preporuke za odluke, koje ne može sam donijeti
- Osmišljava način realizacije velikih projekata s posebnim osvrtnom na način finansiranja, procjenu rizika, kvalitetu osiguranja
- Izrađuje sve potrebne izvještaje iz svog područja rada
- Praćenje i odgovornost za ispunjenje naknadnih uslova za klijente u okviru svoje nadležnosti
- Radi i druge poslove po nalogu nadležnih osoba

5. POSEBNI USLOVI:

- **Stručna sprema:** VSS
- **Usmjerenje:** Ekonomsko
- **Radno iskustvo:** Najmanje 1 godine iskustva u struci
- **Stručna znanja:** Poznavanje poslovanja Banke; odlično poznavanje finansijske analize i procjene boniteta preduzeća, analize pokazatelja
- **Informatičke vrijednosti:** Aktivno poznavanje rada na računaru / MS Office /
- **Lične vještine i ponašanja:** Organizacijske sposobnosti, komunikativnost, sposobnost rada pod stresom, kreativnost, pregovaračke vještine, usmjerenost prema kvalitetu i rezultatu, odnos prema klijentu.
- **Strani jezik:** Engleski jezik ili jedan od svjetskih jezika (aktivno znanje jezika u govoru i pismu)
- **Ostalo:** Vozačka dozvola - B kategorije.

5. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PRIJAVU:

- Svojeručno potpisan Obrazac (isti se može preuzeti na web stranici Banke)
- Biografija sa kontakt podacima (CV)
- Diploma o završenom obrazovanju.

Izabrani kandidat je dužan prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa internim aktima Banke.

6. ROK ZA DOSTAVU:

Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova traženih u oglasu mogu se dostaviti neposredno na protokol Union banke dd Sarajevo ili preporučeno putem pošte na adresu:

UNION BANKA DD SARAJEVO

Hamdije Kreševljakovića br. 19

71 000 Sarajevo,

ODJEL ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA sa naznakom "Prijava na Oglas za radnu poziciju Stručni saradnik za privredu- NE OTVARATI"

Javni oglas se sprovodi u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine br. 13/19).

Za sprovođenje procedure po ovom javnom oglasu formirat će se jedna (1) Komisija za prijem u radni odnos.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje. **Kandidati koji formalno ne ispunjavaju uslove neće biti pozvani na testiranje.** Sa kandidatima koji ispunjavaju uslove utvrđene u oglasu obaviće se usmeno testiranje. O datumu, vremenu i mjestu intervjua kandidati će biti naknadno obaviješteni.

Sve prijave i navedeni podaci se smatraju strogo povjerljivim i s njima se postupa kao sa poslovnim tajnom.

Dostavljena dokumentacija ne podliježe vraćanju.