



Broj: 01-01-0826/18
Sarajevo, 19.04.2018.godine

Predmet: Javni poziv za dostavu ponuda za Advokatske usluge
Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo u toku
2018. godine

VRSTA POSTUPKA NABAVKE:

Postupak nabavke na koju se primjenjuje poseban režim shodno članu 8. Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14) i u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 66/16).

PREDMET NABAVKE:

Nabavka usluge: Advokatskih usluga shodno specifikaciji (po potrebi ugovornog organa)

KONTAKT PODACI:

Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime Ugovornog organa sa ponuđačima: Ibrahim Lika, tel.: 033 569 102 e-mail adresa: ibrahim.likaa@szks.ba, fax: 033 204 177

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom ove nabavke (uvid i preuzimanje Poziva za dostavljanje ponuda, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz ove tačke u protivnom drugi način korespondencije Ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) Ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenoj u ovom Pozivu.

Izuzetno komunikacija između Ugovornog organa i ponuđača može se voditi i putem faxes ili E-mail-a na broj i adresu naznačenu u ovom Pozivu.

I OPIS PREDMETA NABAVKE:

Pravne usluge:

- Pravno zastupanje ugovornog organa pred nadležnim sudovima u predmetima po tužbama;
- Pružanje pravne podrške pri realizaciji pravnih poslova ugovornog organa u skladu sa njegovim zahtjevima;
- Prikupljanje i kompletiranje neophodne i postojeće dokumentacije u saradnji sa nadležnom službom ugovornog organa;
- Pažljivo analiziranje kompletne prikupljene dokumentacije sa pravnog aspekta;
- Ostvarivanje neophodne komunikacije sa nadležnim organima;

- Prisustvuje sastancima na kojima se dogovara priprema i vođenje postupaka;
- U dogovoru sa ugovornim organom, preduzimanje sve potrebne pravne radnje pred nadležnim sudovima i državnim organima i institucijama, u cilju zaštite pravnih interesa ugovornog organa;
- Blagovremeno i redovno obavljanje konsultacija i ostvarivanje dogovora sa ugovornim organom o svim relevantnim pitanjima u vezi sa postupcima pred sudovima i nadležnim organima;
- Da na ročišta šalje isključivo advokate sa radnim iskustvom od najmanje tri godine nakon položenog pravosudnog ispita;
- Sačinjavanje zapisnika o primopredaji predmeta nakon zaključenja ugovora i da sačini Zapisnik nakon isteka važenja ugovora sa pismenim zveštajem o statusu svakom predmeta pojedinačno
- Minimum jednom mjesečno dostavlja pismeni izveštaj ugovornom organu o statusu preuzetih predmeta.

Molimo Vas da nam dostavite ponudu u kojoj će te iskazati spremnost za pružanje u oblasti pružanja pravnih usluga.

JRJN 79110000-8 - usluge pravnog savjetovanja i zastupanja

1. Izvršenje i nabavka usluga će se vršiti sukcesivno do ISKORIŠTENJA sredstava odobrenih za ovu namjenu, tj. do vrijednosti ugovora, shodno potrebama ugovornog organa i cijeneći specifičnosti sudskih sporova, odnosno oblasti prava u kojima je potreba pružanja usluga.
2. Plaćanje usluga vršit će se: po advokatskoj tarifi, ili po cijenama iskazanim u ponudi/cjenovniku ponuđača u roku od 15 dana po prijemu uredno ispostavljene fakture koja se smatra ugovorom ukoliko je fakture do 1.000,00 KM i/ ili shodno zaključenom ugovoru ukoliko je fakture veća od 1.000,00 KM.
3. Mjesta izvršenja usluge je po zahtjevu Naručioca.
4. Period pružanja usluge : do 31.12.2018. godine
5. Procijenjena vrijednost nabavke: do 15.384,00 KM bez PDV-a.

II SADRŽAJ PONUDE

Ponuđači su obavezni uz ponudu dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene zahtjevom za dostavu ponuda:

1. Popunjen Obrazac za dostavljanje ponude – usluge, koja je data u pozivu za dostavljanje ponude;
2. Dokaz (dokument) o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj je ponuđač osnovao firmu, a kojim se dokazuje njegovo pravo da se profesionalno bavi određenom djelatnošću koja je predmet ove nabavke;
3. Izjava ponuđača u kojoj su navedene oblasti prava u kojima ponuđač prioritarno pruža usluge.
4. OPCIJA : Obrazac za cijenu
5. Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

III OCJENA PONUDA:

Shodno članu 10. stav (2) Pravilnika, ugovorni organ će u periodu iskazane potrebe za ovom vrstom neprioritetne usluge izbor između prijavljenih ponuđača za konkretnu uslugu vršiti na osnovu svojih potreba, cijeneći specifičnost i kompleksnost spora, te pravnu oblast (krivično, radnopravno, stvarno, i dr. pravo) cijeneći dosadašnje iskustvo u sudskim predmetima koji će se voditi.

IV NAČIN PODNOŠENJA PONUDE I ROK:

Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa Pozivom Naručioca i dokumentacijom za predmetnu nabavku, u prilogu. Ponuđač podnosi ponudu neposredno ili putem pošte, u zatvorenoj koverti ili kutiji, ovjerenoj pečatom, Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo na adresu: Đoke Mazalića br.3, 71 000 Sarajevo Protokol „Kancelarija broj 8“ , (u daljem tekstu: adresa Naručioca) i to najkasnije do **31.12.2018. godine, do 12,00 sati**, sa naznakom:

„PONUDA ZA NABAVKU ADVOKATSKIH USLUGA: BR.....
– NE OTVARAJ“.

Na poledini (prikladnom mjestu) pošiljke mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača. Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponude, može sa sigurnošću uvrđiti da se prvi put otvara. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena. Blagovremenim se smatraju ponude koje su do isteka roka za podnošenje ponude prispjele na Protokol Naučioca, bez obzira na način i vrijeme slanja. Neblagovremene ponude neće biti razmatrane, već će neotvorene biti vraćene ponuđaču, uz naznaku da su neblagovremeno prispjele.

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmjeni, dopuni ili povuče svoju ponudu. Ponuđač podnosi izmjenu, dopunu ili povlačenje ponude, na način koji je određen za podnošenje ponuda, na adresu Naručioca, sa naznakom:

„IZMJENA/DOPUNA/POVLAČENJE PONUDE ZA NABAVKU USLUGA: BR.:
– NE OTVARAJ“

V DODATNE INFORMACIJE:

Naručilac će izvršiti otvaranje i analizu ponuda u skladu sa pozivom.

Ugovorni organ će u skladu sa tačkom III ovog Poziva, izabranom ponuđaču dostaviti Odluku o izboru shodno članu 11. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama.

Obavještenje o dodjeli Ugovora objavit će se u skladu sa članom 74. stav (2) Zakona.

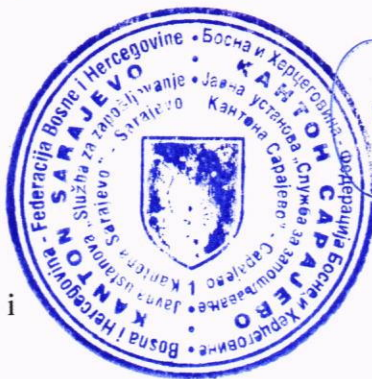
PRILOZI:

Slijedeći prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

- Prilog I. Obrazac za dostavljanje ponude
- Prilog II. Obrazac za cijenu ponude
- Prilog III. Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
- Prilog IV. Tehnička specifikacija

Dostaviti:

- Komisija za Javne nabavke
- Sektor za ekonomske, poslove i trezor
- Jedinica za poslove nabavke
- Evidencija
- a/a



DIREKTOR

Midhat Osmanbegović
Midhat Osmanbegović

[Handwritten mark]

PONUĐAČ:.....

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE-USLUGE

Broj:
Sarajevo: _____

PRIMA: Ugovorni organ:

Javna ustanova "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo
Ul. Đoke Mazalića br.3
71 000 Sarajevo

DOSTAVIO: *(Prema slijedećoj tabeli)*

	Ime / imena ponuđača	Potpis
Glavni ponuđač*		
Član grupe ponuđača*		
Itđ... *		

KONTAKT OSOBA *(za ovu ponudu)*

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

U odgovoru na Vaše pismo – poziv za dostavljanje ponuda, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo sljedeće:

Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj dokumentacije zahtjeva, broj :
.....od.....2018.g..

Ovom Izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja odnosno prihvatamo pružanje zahtijevani usluga navedenih u Vašem pozivu.

Nudimo pružanje usluga, u skladu sa uslovima iz Poziva za dostavljanje ponuda i utvrđenim rokovima, vremenskom periodu bez ikakvih rezervi ili ograničenja, u skladu sa iskazanim cijenama datim u obrascu za cijenu, odnosno sa advokatskom tarifom

Ponudač je upoznat, prihvata i dostavlja sve dokaze koji su zahtijevani i navedeni u Pozivu za dostavljanje ponuda.

Uz ponudu je dostavljeno sljedeće:

[Popis dostavljenih dokumenata, sa nazivom istih]

1. _____
2. _____
3. _____

PONUĐAČ:

Mjesto i datum:



Prilog: 2**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - USLUGE**

Strana ____ od ____

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Redni broj	Opis usluga	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
	Advokatske usluge shodno Javnom pozivu za dostavljanje ponuda.	
Ukupna cijena bez PDV-a		
Popust		
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a		

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

Prilog: 3

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“, broj _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

Prilog: 4

SPECIFIKACIJA USLUGA

- Pravno zastupanje ugovornog organa pred nadležnim sudovima u predmetima po tužbama;
- Pružanje pravne podrške pri realizaciji pravnih poslova ugovornog organa u skladu sa njegovim zahtjevima;
- Prikupljanje i kompletiranje neophodne i postojeće dokumentacije u saradnji sa nadležnom službom ugovornog organa;
- Pažljivo analiziranje kompletne prikupljene dokumentacije sa pravnog aspekta;
- Ostvarivanje neophodne komunikacije sa nadležnim organima;
- Prisustvuje sastancima na kojima se dogovara priprema i vođenje postupaka;
- U dogovoru sa ugovornim organom, preduzimanje sve potrebne pravne radnje pred nadležnim sudovima i državnim organima i institucijama, u cilju zaštite pravnih interesa ugovornog organa;
- Blagovremeno i redovno obavljanje konsultacija i ostvarivanje dogovora sa ugovornim organom o svim relevantnim pitanjima u vezi sa postupcima pred sudovima i nadležnim organima;
- Da na ročišta šalje isključivo advokate sa radnim iskustvom od najmanje tri godine nakon položenog pravosudnog ispita;
- Sačinjavanje zapisnika o primopredaji predmeta nakon zaključenja ugovora i da sačini Zapisnik nakon isteka važenja ugovora sa pismenim zveštajem o statusu svakom predmeta pojedinačno
- Minimum jednom mjesečno dostavlja pismeni izveštaj ugovornom organu o statusu preuzetih predmeta.

Sarajevo, Đoke Mazalića 3,
web-stranica: www.juszzks.com.ba; e-mail adresa: juszzks@bih.net.ba
Tel/++387 (33) 569-100, fax: 204-177; Matični broj: 4200304610003;
Poreski broj: 01079085; Računi NLB Banka d.d., Tuzla broj:
1320102014880173-depozitni račun, 1320102014880270-transakcijski račun



Cert. br. ICS 1004-QMS 361 2016

[Handwritten signature]