

U skladu sa članom 9. stav (1) pod b) Pravilnika o radu JP EP BiH d.d. ZD „Eldis Tehnika“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Društvo) broj NO-27-152-03-I/17 od 15.03.2017. godine, i na osnovu Odluke o potrebi zapošljavanja 2 (dva) radnika na određeno vrijeme broj 040-12-I/19 od 05.12.2019. godine objavljuje se:

O G L A S **za zapošljavanje 2 (dva) radnika na određeno vrijeme**

Oglašava se potreba za zapošljavanje radnika u Službi projektovanja i inženjeringa u Društvu, za sljedeća radna mjesta:

1. **Samostalni stručni saradnik za inženjering i projektovanje** – 1 (jedan) izvršilac, zapošljavanje na određeno vrijeme – 12 (dvanaest) mjeseci, mjesto rada. Sarajevo,
2. **Samostalni projektant**, – 1 (jedan) izvršilac, zapošljavanje na određeno vrijeme – 6 (šest) mjeseci, mjesto rada: Sarajevo.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 1. :

- učestvuje u izradi planova poslovanja i kontroli realizacije planova
- učestvuje u izradi izvještaja o poslovanju, studija, analiza, planova rada i programa razvoja Društva
- naročito učestvuje u razvoju konstrukcije i dizajna novog proizvoda, kao i unapređenju postojećih proizvoda
- učestvuje u poslovima interne i eksterne verifikacije proizvoda
- sarađuje sa Službom proizvodnje
- učestvuje u izradi tehničkog dijela tendera iz oblasti projektovanja i inženjeringa
- samostalno realizuje aktivnosti koje se odnose na tenderisanje, kao i stručna evaluacija tehničkog dijela ponuda
- obavlja i druge poslove saglasno Pravilniku o radu.

Posebni uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 1., a koji su utvrđeni Sistematizacijom i vrednovanjem radnih mjesta u Društvu su:

1. VII- VSS-2, Elektrotehnički fakultet – smjer elektroenergetski
2. Položen stručni ispit (smjer energetika),
3. znanje jednog stranog jezika,
4. znanje rada na računaru (MS Office, AutoCad, Corel..) na nivou “Samostalan rad (I)” koji podrazumijeva napredan korisnički nivo MS Office i upotreba aplikacija za analizu i poslovno odlučivanje na nivou ovlaštenja,
5. sposobnost projektovanja, ugradnje i rukovanja elektroenergetskom opremom kao i opremom za upravljanje (mikroprocesorski uređaji),
6. Radno iskustvo od 2 godine minimum, na poslovima projektovanja i izgradnje elektroenergetskih objekata,
7. Ispoljene stručne sposobnosti,
8. vozačka dozvola „B“ kategorija.

Kratak opis poslova za radno mjesto pod rednim brojem 2. :

- vrši izradu projekata i elaborata,
- učestvuje u ispitivanjima objekata i postrojenja, zajedno sa tehnološkom ekipom Službe proizvodnje,
- radi poslove inženjeringa,
- učestvuje u izradi tehničkog dijela tendera iz oblasti projektovanja i inženjeringa,
- učestvuje u finalnim ispitivanjima objekata i postrojenja i priprema ispitne protokole,
- priprema atestno-tehničku dokumentaciju za elektrodistributivne objekte,
- priprema dokumentaciju za tipsko ispitivanje proizvoda,
- učestvuje u razvoju novih proizvoda/usluga,
- učestvuje u promociji proizvoda i usluga Društva,
- odgovara za primjenu zakonskih propisa i uputstava iz oblasti Zaštite na radu,
- obavlja druge poslove koji po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug rada,
- obavlja i druge poslove saglasno Pravilniku o radu.

Posebni uslovi za radno mjesto pod rednim brojem 2., a koji su utvrđeni Sistematizacijom i vrednovanjem radnih mjesta u Društvu su:

- VII- VSS-2, Elektrotehnički fakultet – smjer elektroenergetski
- Položen stručni ispit (smjer energetika),
- znanje jednog stranog jezika,
- znanje rada na računaru (MS Office, AutoCad, Corel..) na nivou “Samostalan rad (I)” koji podrazumijeva napredan korisnički nivo MS Office i upotreba aplikacija za analizu i poslovno odlučivanje na nivou ovlaštenja.

- sposobnost projektovanja, ugradnje i rukovanja el.energetskom opremom kao i opremom za upravljanje (mikroprocesorski uređaji),
- Radno iskustvo od 2 godine minimum, na poslovima projektovanja i izgradnje elektroenergetskih objekata,
- Ispoljene stručne sposobnosti,
- vozačka dozvola „B“ kategorija.

Kandidati za radna mjesta pod rednim brojem 1. i 2. obavezni su dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Pismenu prijavu (svojeručno potpisanu) na Oglas uz kraću biografiju, sa adresom stanovanja, brojem telefona podnosioca prijave i e-mail adresom (ukoliko istu posjeduje), te jasno naznakom rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se prijavljuje,
2. Dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje posebnih uslova radnog mjesta na koje se prijavljuju, i to:
 - Diplomu visoke stručne sprema tražene struke, a što podrazumijeva diplomu fakulteta drugog ciklusa studija završen u skladu sa Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini (Magistar za određenu oblast) ili fakultet završen u skladu sa propisima iz oblasti visokog obrazovanja koji su se primjenjivali prije početka primjene Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini,
 - Dokaz o radnom iskustvu u struci nakon sticanja tražene stručne sprema,
 - Dokaz o poznavanju rada na računaru (kao dokaz može poslužiti i svjedočanstvo iz srednje škole ili sa fakulteta iz kojeg se može utvrditi da je kandidat imao predmet “Informatika”),
 - Dokaz o znanju stranog jezika (kao dokaz može poslužiti i svjedočanstvo iz srednje škole ili sa fakulteta iz kojeg se može utvrditi da je kandidat imao predmet stranog jezika),
 - Prijavu mjesta prebivališta – CIPS, ne stariju od 30 dana,
 - Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 (šest) mjeseci ukoliko na uvjerenju nema naznake da nema rok važenja,
 - Dokaz o posjedovanju vozačke dozvole „B“ kategorija u vidu izjave, navoda u biografiji ili uvidom u istu prilikom predaje prijave na oglas;

Kandidati koji su nezaposleni treba da dostave potvrdu o toj činjenici izdatu od strane Zavoda za zapošljavanje.

Kandidati koji imaju status branioca ili člana porodice branioca treba da dostave potvrdu o toj činjenici izdatu od Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata - Sektor za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze.

Tražena dokumentacija koju kandidati prilažu uz prijavu na Oglas dostavlja se kao original ili ovjerena kopija (ovjerena od strane nadležnog organa). Ukoliko se dokumentacija dostavi kao ovjerena kopija može se od kandidata zahtijevati uvid u originalne dokumente.

Kandidati koji budu dostavili blagovremenu, urednu i potpunu prijavu i prema traženoj dokumentaciji budu ispunjavali uslove Oglasa za radno mjesto biće pozvani na pismeni ispit. Kandidati koji uspješno polože pismeni ispit, a što podrazumijeva najmanje 70% tačnih odgovora na pismenom ispitu, stiču pravo pristupa usmenom ispitu. O mjestu i vremenu održavanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti blagovremeno obaviješteni.

U slučaju da se kandidat prijavljuje za više radnih mjesta oglašanih ovim Oglasom, dužan je podnijeti posebne prijave i uz svaku od prijava priložiti traženu dokumentaciju. Priložena dokumentacija se ne vraća.

Postupak izbora novih radnika provodi Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos u skladu sa postupkom, načinom i kriterijima za izbor novih radnika koji su propisani Zakonom o radu, Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine i internim aktima Društva. Komisija će obaviti pismeni i usmeni ispit sa svim kandidatima koji budu ispunili uvjete propisane Oglasom, a koji shodno internim aktima Društva podrazumijeva testiranje/postavljanje pitanja iz sljedećih oblasti:

1. Pitanja iz poznavanja sadržaja poslova na radnom mjestu na koje se kandidat prijavio i opća pitanja iz poznavanja struke koju kandidat posjeduje,
2. Pitanja vezana za dosadašnje radno iskustvo kandidata u struci koja se traži za radno mjesto, sa ciljem utvrđivanja kompatibilnosti dosadašnjeg radnog iskustva kandidata na poslovima radnog mjesta,
3. Pitanja za sticanje općeg dojma o kandidatu koja imaju za cilj da utvrde personalne karakteristike kandidata.

Konačan izvještaj Komisije će sadržavati listu uspješnih kandidata pri čemu će se prijedlog za izbor kandidata, po ocjeni Komisije, određivati prema redoslijedu kandidata na rang listi.

Prijavljeni kandidati koji ne budu izabrani biće pismeno obaviješteni o ishodu Oglasa.

Kandidati koji budu izabrani, prije zaključivanja Ugovora o radu, biti će upućeni na ljekarski pregled kod nadležne zdravstvene ustanove, radi utvrđivanja zdravstvenog stanja i radne sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje budu izabrani.

Neuredne (nepotpisane), nepotpune i neblagovremene prijave odbaciće se zaključkom.

Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama.

Tekst oglasa dostupan je i na web stranici Društva: www.eldistehnika.ba

Svu traženu dokumentaciju dostaviti u zatvorenoj koverti sa naznakom

„Prijava na oglas za posao pod rednim brojem ____ (upisati redni broj radnog mjesta za koje se prijavljuje) u ZD Eldis Tehnika d.o.o. Sarajevo – NE OTVARATI“

dostaviti lično ili poštom na adresu:

**ZD Eldis Tehnika d.o.o. Sarajevo
Zmaja od Bosne 49, 71000 Sarajevo
Kancelarija broj 309/IV sprat.**