

20a. st. (1) i (2) Zakona o radu („Službene novine FBiH“, br. 26/16 i 89/18), i članom 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br.13/19), a na osnovu člana 92. Statuta Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo, br. 00.1-1.1-1881/16-9, 00.1-1.1-27474/17-5 i 00.1-0.3-83718/19-3, te u vezi sa tačkom II Odluke o poništenju i ponovnom objavljivanju javnog oglasa za prijem u radni odnos u Dioničkom društvu BH Telecom Sarajevo, broj: 03.2.2-46-96751/19-7/19 od 12.12.2019. godine, vršilac dužnosti generalnog direktora Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo

PONIŠTAVA JAVNI OGLAS

za prijem radnika na neodređeno vrijeme, na radno mjesto 23. Stručni saradnik za operativni CRM i aktivaciju usluga, VSS – 1 (jedan) izvršilac u Službi za prodajne i CRM aplikacije u Sektoru za razvoj IT servisa u Izvršnoj direkciji za informacione tehnologije, sa mjestom rada u Sarajevu, uz probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci, objavljen dana 07.11.2019. godine u dnevnom listu „Dnevni avaz“, te ponovo objavljuje

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u Službi za prodajne i CRM aplikacije u Sektoru za razvoj IT servisa u Izvršnoj direkciji za informacione tehnologije, sa mjestom rada u Sarajevu, na radnom mjestu:

- **23. Stručni saradnik za operativni CRM i aktivaciju usluga, VSS – 1 (jedan) izvršilac, na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci.**

Opis poslova i radnih zadataka:

1. Razvija, prilagođava i modifikuje IT servise iz domena službe koristeći razvojne alata propisane strategijom IT-a,
2. Pruža podršku pri izradi specifikacija za razvoj IT rješenja,
3. Učestvuje u tranziciji i implementaciji IT rješenja, pruža podršku Službi za podršku eksploataciji IT sistema,
4. Izrada dokumentacije i uputstava u skladu sa QMS procedrama BH Telecoma,
5. Učestvuje u izradi testnih scenarija,
6. Učestvuje u procesu testiranja,
7. Učestvuje u rješavanju i rješava zahtjeve krajnjih korisnika na trećoj liniji podrške.

I Opšti uslovi

- da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine,
- da ima opštu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta (samo kandidat koji bude izabran dužan je u roku od 5 dana, od dana konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos kandidata dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta).

II Posebni uslovi:

- VSS (VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa stečeno po Bolonjskom sistemu studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova u istoj struci), Elektrotehnički fakultet smjer: Informatika, Telekomunikacije, Automatika/elektronika, Ekonomski fakultet - smjer Informatika/Menadžment, Prirodno matematički fakultet - smjer Informatika, Fakultet informacionih tehnologija i ostali tehnički akreditovani fakulteti smjera Informatika

- radno iskustvo nakon sticanja potrebne stručne spreme na istim ili sličnim poslovima, u trajanju od najmanje 1 (jedan) godine.

III Način prijave:

Kandidat je dužan dostaviti svojeručno potpisanu prijavu, koja sadrži adresu, kontakt telefon i kratku biografiju.

Uz prijavu se obavezno dostavlja:

- Diploma/diplome o sticanju tražene stručne spreme,
- Dodatak diplomi/diplomama,
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Uvjerenje o državljanstvu,
- Uvjerenje ili potvrda poslodavca o dužini radnog iskustva nakon sticanja potrebne stručne spreme na istim ili sličnim poslovima u trajanju od najmanje 1 godinu, koja treba da sadrži: osnovne podatke o kandidatu, naziv radnog mjesta, stručnu spremu, trajanje radnog odnosa i kratak opis poslova (radna knjižica i potvrda nadležnog PIO/MIO o ostvarenom radnom stažu ne prihvataju se kao relevantan dokaz o radnom iskustvu).

Napomene:

-Svi traženi dokumenti trebaju biti original ili ovjerene kopije.

-Ukoliko na obrascu Izvoda iz matične knjige rođenih nema naznake da je bez roka važenja, isti ne može biti stariji od 6 mjeseci.

-Uvjerenje o državljanstvu ne može biti starije od 6 mjeseci.

-Kandidati koji su završili I ciklus studija u trajanju od 6 (šest) semestara po Bolonjskom sistemu studiranja i stekli 180 ECTS bodova, dužni su dostaviti diplome I i II ciklusa studija u istoj struci.

-Kandidati koji su u toku trajanja I ciklusa studija po Bolonjskom sistemu studiranja stekli najmanje 240 ECTS bodova, nisu dužni dostaviti diplomu i dodatak diplomi i za II ciklus studija.

-Ukoliko kandidat iz određenog razloga ne posjeduje univerzitetsku diplomu, može dostaviti ovjerenu kopiju uvjerenja o diplomiranju, koje ne može biti starije od jedne godine od dana sticanja tražene stručne spreme.

IV Javni oglas za podnošenje prijava ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja u dnevnom listu.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova traženih javnim oglasom, dostavljaju se u zatvorenoj koverti neposredno na protokol Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo ili putem pošte na adresu:

Dioničko društvo BH Telecom Sarajevo

Sa naznakom "Prijava na javni oglas za radno mjesto 23. Stručni saradnik za operativni CRM i aktivaciju usluga u Izvršnoj direkciji za informacione tehnologije – ne otvarati"

Ul. Franca Lehara br. 7

71000 Sarajevo

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Dokumenti priloženi uz prijavu vratit će se kandidatima u roku od 6 (šest) mjeseci od dana konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos.

V. D. GENERALNI DIREKTOR

mr. Sedin Kahriman, dipl. ing. saob. i kom.

