

Na osnovu članova 4. stav 3. Pravilnika o radu «Agencije za vodno područje rijeke Save» Sarajevo, a u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 13/19) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

«Agencije za vodno područje rijeke Save» Sarajevo
Ul. Hamdije Čemerlića br. 39 a
raspisuje
O G L A S
ZA POPUNU UPRAŽNJENIH RADNIH MJESTA

1. Mlađi stručni saradnik za javne nabavke..... 1 izvršilac

Pored opštih uslovi kandidati treba da ispunjavaju sljedeće posebne uslove:

VII stepen – VSS

Pravni fakultet odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koji se vrednuje sa najmanje 240 ECST bodova) pravne struke

Poznavanje rada na računaru,

6 mjeseci radnog staža na poslovima javnih nabavki

Kratak opis poslova radnog mjesta:

Učestvuje u izradi tenderske dokumentacije; Učestvuje u izradi prijedloga akata koji su u vezi sa postupcima javnih nabavki; Komunikacija sa ponuđačima; Ostali poslovi po nalogu rukovodioca sektora; Ostali poslovi i zadaci po nalogu direktora.

Uz prijavu na oglas kandidati treba da prilože sljedeću dokumentaciju:

1. Lična karta ili potvrda o prebivalištu;
2. Diploma;
3. Dokaz o poznavanju rada na računaru;
4. Dokaz o potrebnom radnom stažu;
5. Kratka biografija – CV sa adresom, kontakt telefonom i e-mail.

2. Recepcioner..... 1 izvršilac

Pored opštih uslovi kandidati treba da ispunjavaju sljedeće posebne uslove:

IV stepen – SSS

Kratak opis poslova radnog mjesta:

Prijem i upućivanje stranaka koje dolaze u Agenciju; Prati ulazak i izlazak posjetilaca u prostorije Agencije sa evidentiranjem i izdavanje ulaznice za posjetioce i upućivanje prema radnicima; Vršiti evidentiranje izlazak i dolazaka radnika u toku radnog vremena i dolasku i izlasku sa posla; Vršiti prijeme poziva sa telefonske centrale i preusmjerava pozive prema radnicima; Obavlja druge poslove prema nalogima rukovodioca sektora i rukovodioca službe; Obavlja druge poslove po nalogu direktora Agencije.

Uz prijavu na oglas kandidati treba da prilože sljedeću dokumentaciju:

1. Lična karta ili potvrda o prebivalištu;
2. Diploma - svjedočanstvo;
3. Kratka biografija – CV sa adresom, kontakt telefonom i e-mail.

Napomena:

Samo će izabrani kandidat biti u obavezi da u roku od tri dana od dana kada je odluka o prijemu u radni odnos konačna, dostaviti ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta.

Dokaz o poznavanju rada na računaru je uvjerenje/potvrda škole ili druge institucije koja se bavi obučavanjem rada na računaru, bez obzira da li se nalazi u BiH ili van nje, odnosno fakulteta (o provjeri znanja, položenom ispitu tokom školovanja) kao i druga isprava fakulteta (ovjerena kopija upisnice – indexa i sl.), koja potvrđuje poznavanje rada na računaru, odnosno položene ispite u vezi rada na računaru.

Sve dokumente potrebno je priložiti u originalu ili fotokopiji ovjerenoj kod nadležnog organa.

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova dostaviti na adresu:

**«Agencije za vodno područje rijeke Save» Sarajevo
Ul. Hamdije Čemerlića br. 39 a/IX
(sa naznakom «za oglas»)**

Oglas ostaje otvoren 8 dana od dana objavljivanja.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.