

Na osnovu člana 32. Statuta JP „LOKOM“ d.o.o. Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 15/13,47/14), člana 4. Pravilnika o radu JP „LOKOM“ d.o.o. Sarajevobr. 1118/16 od 30.11.2016.godine, br.771/17 od 27.04.2017.godine, br.912/17 od 31.05.2017.godine, br.1122/17 od 28.07.2017.godine, br.223/18 od 26.03.2018.godine, br.1169/18 od 08.08.2018.godine, br. 1857/18 od 30.11.2018. godine, br.186/19 od 28.02.2019.godine, br.311/09 od 28.03.2019.godine i br.1026/19 od 10.07.2019.godine, br. 1455/19 od 30.09.2019. godine, br. 251/20 od 25.02.2020. godine i člana 1. Odluke o raspisivanju Javnog oglasa za prijem radnika u JP „LOKOM“ d.o.o. Sarajevonaodređenovrijeme br. 719/20od12.05.2020. godine VD Direktor raspisuje

**JAVNI O G L A S**  
**za prijem radnika u JP „LOKOM“ d.o.o. Sarajevo**  
**na određeno vrijeme**

Pozicija br. 1. Pomoćnik kuhara ..... 2 izvršioca na određeno vrijeme, do 31.10.2020. godine;

Pozicija br. 2. Konobar ..... 9 izvršioca na određeno vrijeme, do 31.10.2020. godine;

Pozicija br. 3. Radnik za održavanje površinskih slojeva lokalnih cesta ... 1 izvršioc na određeno vrijeme, do 31.10.2020. godine

Pozicija br. 4. Radnik na iznajmljivanju pedalina i ostalih rekvizita i opreme zabavnog sadržaja ..... 2 izvršioca na određeno vrijeme, do 31.10.2020. godine

**Pozicija br. 1.Pomoćnik kuhara**

**Opis poslova:**

- obavlja poslove vezane za pripremanje jela, te poslove pripreme i serviranje hrane u prostoru kuhinje,
- vodi brigu o sanitarno-higijenskim uslovima radnog prostora i posuđa u kuhinji i higijenskoj ispravnosti inventara, opreme i namirnica,
- obavlja sve pomoćne poslove za spravljanje hrane i slastica,
- odgovoran je za zadužena materijala sredstva, te blagovremeno, kvalitetno i ažurno obavljanje povjerenih mu poslova i zadataka,
- u skladu sa realnim potrebama Preduzeća, a po nalogu Uprave, obavlja i druge poslove.

Za svoj rad je odgovoran Šefu Službe ugostiteljstva, Izvršnom direktoru Sektora odnosno Direktor Preduzeća.

Prosječna osnovna plata: 628,32 KM

**Pozicija br. 2–Konobar**

**Opis poslova:**

- priprema stolova i stolica za goste;
- dočekivanje gostiju i predstavljanje menija i liste pića;
- davanje savjeta u vezi izbora hrane i pića;
- uzimanje porudžbina za hranu i/ili piće i prenošenje porudžbina u kuhinju;
- serviranje hrane i pića gostima za stolovima;
- čišćenje stolova i vraćanje posuđa i pribora za jelo u kuhinju;
- izdavanje računa, prihvatanje plaćanja i rukovanje mašinama za prodaju i registar-kasama,
- u skladu sa realnim potrebama Preduzeća, a po nalogu Uprave, obavlja i druge poslove.

Za svoj rad je odgovoran Šefu Službe ugostiteljstva, Izvršnom direktoru Sektora odnosno Direktor Preduzeća.

Prosječna osnovna plata: 628,32 KM

**Pozicija br. 3 – Radnik na održavanju površinskih slojeva lokalnih cesta**

**Opis poslova:**

- poduzima sve potrebne mjere i radnje na sanaciji oštećenja i udarnih rupa na lokalnim cestama,
- pristupa popravci udarne rupe obradom rubova tretirane rupe,
- prikuplja odronjeni asfaltni materijal, te utovara i odvozi uklonjeni materijal na deponiju,
- vrši čišćenje, premazivanje rubova i špricanje jama bitumenskom emulzijom,
- priprema podlogu za postavljanje novih ivičnjaka,
- doprema i ručno ugrađuje asfaltnu mješavinu s nabijanjem iste,
- vrši uklanjanje oštećenih ivičnjaka,
- doprema ivičnjak od betona otpornog na smrzavanje i soli i ugrađuje isti na podlogu od betona,
- poduzima manje zahvate na ugrađivanju novih ivičnjaka, te radnje na sanaciji oštećenja ivičnjaka,
- vrši utovar i odvoz uklonjenog materijala na deponiju,
- obavlja i druge poslove po nalogu Uprave Preduzeća;

Za svoj rad odgovoran je Šefu Službe, Izvršnom direktoru sektora odnosno Direktoru Preduzeća.  
Prosječna osnovna plata:706,86 KM

#### **Pozicija br. 4. - Radnik na iznajmljivanju pedalina i ostalih rekvizita i opreme zabavnog sadržaja**

##### **Opis poslova:**

- neposredno vrši naplatu korištenja dječijih pedalina;
- sastavlja i vodi evidencije o izvršenoj naplati, te blagovremeno dostavlja dnevne izvještaje o naplaćenim uslugama najma odnosno korištenja pedalina;
- dnevno vrši predaju novca od naplaćenih usluga;
- kontinuirano vrši nadzor i osigurava visok stepen sigurnosti djece za vrijeme korištenja pedalina;
- obezbjeđuje ispravno stanje pedalina u funkcionalnom i higijenskom smislu;
- prati stanje i blagovremeno obavještava Koordinatora za objekte i tehničku podršku o eventualnim nedostacima i potrebama,
- odgovoran je za zadužena materijalno-finansijska sredstva, te blagovremeno, kvalitetno i ažurno obavljanje povjerenih mu poslova i zadataka,
- obavlja i druge poslove po nalogu Uprave Preduzeća.

Za svoj rad je odgovoran Izvršnom direktoru Sektora odnosno Direktoru Preduzeća.

Prosječna osnovna plata:628,32 KM

Kandidati moraju ispunjavati opće uslove propisane zakonom i posebne uslove utvrđene Pravilnikom o radu JP „LOKOM“ d.o.o. Sarajevo kako slijedi:

##### **Opći uslovi za sve pozicije:**

1. Da je državljanin Bosne i Hercegovine,
2. Da je punoljetan,
3. Da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta,
4. Da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova sistematizovanih radnih mjesta,
5. Da se protiv lica kandidata ne vodi krivični postupak.

##### **Posebni uslovi za sve pozicije:**

##### **Pozicija br. 1.**

- diploma SSS ili diploma OŠ
- obavezno radno iskustvo od minimalno 6 mjeseci

**Pozicija br. 2.**

- diploma SSS -III stepen
- obavezno radno iskustvo minimalno 6 mjeseci
- poželjno poznavanje engleskog jezika

**Pozicija br.3.**

- diploma SSS - III stepen
- obavezno radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima od minimalno 3 godine

**Pozicija br. 4.**

- diploma SSS/OŠ
- obavezno radno iskustvo od minimalno 6 mjeseci

**Uz prijavu na Javni oglas kandidati za sve pozicije trebaju podnijeti kraću biografiju i sljedeću dokumentaciju /original ili ovjerenu kopiju/ ne stariju od tri mjeseca:**

- Cipsova prijava mjesta boravka,
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Uvjerenje o državljanstvu,
- Lična karta,
- Diplomu o vrsti i stepenu školske spreme koja je određena u posebnim uslovima za poziciju,
- Dokaz o radnom iskustvu u dužini trajanja koja je određena u posebnim uslovima za poziciju (potvrda ili uvjerenje izdato od predhodnog poslodavca).

Kandidati koji se žele prijaviti na više pozicija trebaju dostaviti posebne prijave za svaku poziciju za koju se prijavljuju i uz svaku prijavu dostaviti traženu dokumentaciju u ovjerenoj kopiji.

Postupak provođenja javnog oglasa vršit će se u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivač kanton, grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 9/19). Kandidati koji ispunjavaju uslove propisane tekstom javnog oglasa će biti obavješteni, putem telefona navedenog u prijavi, o mjestu i vremenu održavanja pismenog i usmenog ispita. Oblasti iz kojih će se provoditi usmeni i pismeni ispit će biti propisane Poslovníkom o radu Komisije koji će se objaviti na internet stranici Preduzeća.

Izabrani kandidati će biti dužni dostaviti dokaz o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak prije početka zasnivanja radnog odnosa.

Izabrani kandidati koji se prime u radni odnos na određeno vrijeme podliježu obavezi probnog rada u ukupnom trajanju od jednog mjeseca. Postupak javnog oglasa će se provesti uz poštivanje svih naredbi i uputa Federalnog štaba civilne zaštite. Kontakt osoba za davanje dodatnih informacija je Fako-Taborin Amela, kontakt telefon: 033/774-599.

Javni oglas ostaje otvoren 10 dana od dana objavljivanja u dnevnom listu "Oslobođenje", internet stranici JU Služba za zapošljavanje KS, oglasnoj ploči i internet stranici Preduzeća.

Prijavu sa traženom dokumentacijom dostaviti u zatvorenoj koverti lično ili preporučeno na adresu:

**JP „LOKOM“ d.o.o. Sarajevo, ulica Halilovići br. 45, 71 000 Sarajevo,  
Komisija za provođenje postupka prijema radnika u radni odnos  
sa naznakom:**

**"Prijava na Javni oglas za prijema radnika u radni odnos JP "LOKOM" d.o.o. Sarajevo sa  
navedenim brojem i nazivom pozicije za koju se prijavljuju  
„NE OTVARAJ“**

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se razmatrati.