

Na osnovu Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 13/19), člana 5. Pravilnika o radu Zavoda za transfuzijsku medicinu F BiH broj 01-1-1916/18 od 22.3.2018.godine, 01-2-3739/18 od 7.6.2018.godine, 01-1-7703/18 od 26.12.2018.godine i 01-1-4524/19 od 15.8.2019.godine i 01-1-3840/20 od 4.5.2020.godine, člana 43. Statuta Zavoda za transfuzijsku medicinu F BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 70/13), Odluke o potrebi zasnivanja radnog odnosa broj: 01-3-4074/20, Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH, sa sjedištem u ul. Čekaluša 86, Sarajevo raspisuje

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos

1. Opšti uslovi

- da je državljanin BiH i da je stariji od 18 godina
- da je fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta
- da se protiv njega ne vodi krivični postupak

2. Radno mjesto, opis poslova, posebni uslovi, broj izvršilaca, naznaka da li se vrši prijem na određeno ili neodređeno vrijeme

1 SSS Službenik zaštitar u Unutrašnjoj Službi Zaštite -1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme a najduže u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci.

Opis poslova:

- štiti ljude i imovinu Zavoda od uništenja, krađe, oštećenja i povređivanja
- sprečava narušavanje javnog reda i mira u prostorijama i krugu Zavoda koristeći sva zakonom dozvoljena sredstva
- kontroliše i nadzire ulaz i izlaz vozila i lica koja ulaze u krug i zgradu Zavoda, uz vođenje evidencija
- preduzima mjere protivpožarne zaštite
- vodi evidencije primopredaje službe, mis-a i druge evidencije
- vrši poslove video nadzora
- vrši poslove obezbjeđenja i pratnje biološkog materijala
- vrši kontrolne obilaske kruga objekta i radnih prostorija Zavoda
- sprječava pristup nepoznatim licima u Zavod
- otkriva i sprječava pojave koje mogu ugroziti život ljudi ili nanijeti imovinsku štetu
- poslove i radne zadatke obavlja u skladu sa usvojenim Elaboratom fizičke zaštite Zavoda za transfuzijsku medicinu Federacije BiH
- čuva informacije bitne za sigurnost objekta, uposlenika, prevoznih sredstava, biološkog materijala, stvari i imovine
- vrši i druge poslove propisane uputstvima i naredbama za obavljanje poslova, te poslove koje mu u zadatak stavi Odgovorna osoba za poslove unutrašnje zaštite.
- po potrebi obavlja poslove kurira i pomoćnog radnika
- po potrebi vrši prijevoz krvi do druge lokacije na kojoj Zavod obavlja svoju djelatnost u okviru Odjeljenja za Imunohematološko testiranje

Za svoj rad odgovoran/na je Odgovornoj osobi za poslove unutrašnje zaštite.

Posebni uslovi: SSS - Certificirani zaštitar, jedna godina radnog iskustva, poznavanje stranog jezika posjedovanje važeće vozačke dozvole B kategorije.

3. Dokazi koji se dostavljaju uz prijavu na javni oglas

Prijava na javni oglas, kao poseban akt, dostavlja se uredno i svojeručno potpisana, uz kraću biografiju. Pored prijave na javni oglas, kandidati su dužni priložiti originale ili ovjerene fotokopije dokaza o ispunjavanju opštih i posebnih uslova.

Dokazi koji se dostavljaju uz prijavu na javni oglas:

1. Izvod iz matične knjige rođenih (rodni list)
2. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci)
3. Prijavu mjesta prebivališta (ne stariju od 6 mjeseci)
4. Dokaz o vrsti i stepenu školske spreme: Diploma/ Uvjerenje/ Svjedočanstvo o završenoj srednjoj školi IV stepen;
5. Certifikat za obavljanje fizičke zaštite
6. Dokaz o radnom iskustvu
7. Dokaz o poznavanju stranog jezika
8. Ovjereni kopija vozačke dozvole

4. Probni rad

Probni rad nije predviđen za radno mjesto.

5. Adresa i rok za dostavu prijave i dokaza

Potpisane prijave na oglas sa tačnom adresom, e-mailom, biografijom i dokazima o ispunjavanju općih i posebnih uslova, treba dostaviti lično ili putem pošte, preporučeno, u roku od 8 dana od dana objavljivanja oglasa u dnevnim novinama „Oslobođenje“ na adresu:

**“ZAVOD ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
Ulica Čekaluša broj 86
71000 Sarajevo”**

sa naznakom na koverti: "Prijava na javni oglas uz naznaku - naziv radnog mjesta."

U slučaju da na koverti u kojoj se dostavlja prijava ne bude jasno naznačen naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje, ista se neće uzeti u razmatranje (neće biti dostavljena Komisiji na razmatranje, niti će biti otvorena).

6. Posebne napomene

Pravo učešća u procesu izbora imaju svi kandidati čije su prijave uredne, potpune i blagovremene. Proces izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanom usmenom ispitu (intervju) sa svakim od kandidata čije su prijave uredne, potpune i blagovremene. Poslodavac će o vremenu i mjestu održavanja procesa izbora obavijestiti kandidate u pisanom obliku, putem obavijesti koja će biti dostavljena na adresu kandidata, kao i na e-mail adresu ukoliko je ista navedena u prijavi, i to najmanje pet dana prije održavanja ispita. O daljnjem procesu izbora kandidati se mogu obavijestiti i usmeno ili putem telefona.

Samo izabrani kandidat je u obavezi dostaviti lječarsko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta za koje je oglas objavljen. Samo izabrani kandidat je u obavezi dostaviti uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka.

Prednost se daje kandidatima koji po posebnom zakonu imaju prioritet u zapošljavanju. Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, uvjerenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na javni oglas, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, kao i prijave koje nisu dostavljene u skladu sa ovim Oglasom, neće biti uzete u razmatranje.

DIREKTORICA:

Prim.dr. Jasminka Kurilić