

Na osnovu člana 27. Statuta, člana 20. a. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, br 26/16 i 89/18), člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači kanton, grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala („Sl. novine KS“ br. 9/19, 21/19), člana 8. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Zaključka Vlade KS broj: 02-05-36756-33/17 od 26.12.2017. godine, Saglasnosti MZ KS broj: 10-34-43933/19 od 23.12.2019. godine, Saglasnosti MZ KS broj: 10-34-45033-1/19 od 19.02.2020. godine, Saglasnosti MZ KS broj: 10-30-20910/20 od 24.06.2020. godine, Saglasnosti MZ KS broj: 10-30-9087/20 od 01.04.2020. godine, Zaključka Vlade KS broj: 02-04-700-15/20 od 23.01.2020. godine, Odluke Vlade KS broj: 02-04-12179-17/20 od 15.05.2020. godine, Saglasnosti MZ KS broj: 10-30-10373-1/20 od 24.06.2020. godine i Saglasnosti MZ KS broj: 10-30-20799-1/20 od 13.07.2020. godine, v.d. direktor raspisuje

JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos na određeno i neodređeno vrijeme

- 1. Ljekar specijalista urgentne medicine–2 (dva) izvršioca na neodređeno vrijeme**
- 2. Ljekar specijalista opće interne medicine- 2 (dva) izvršioca na neodređeno vrijeme**
- 3. Ljekar specijalista neurologije- 3 (tri) izvršioca na neodređeno vrijeme**
- 4. Ljekar specijalista opće hirurgije- 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme**
- 5. Ljekar specijalista ginekologije- 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 6. Ljekar specijalista anesteziologije- 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme**
- 7. Medicinski biohemičar- 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme**
- 8. Odgovorna sestra- tehničar Odsjeka za ginekologiju u okviru Odjeljenja za ginekologiju i akušerstvo- 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme**
- 9. Medicinska sestra- tehničar- 8 (osam) izvršilaca na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 10. Pedijatrijska sestra- tehničar- 2 (dva) izvršioca na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 11. Akušersko- ginekološka sestra- tehničar- 3 (tri) izvršioca na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 12. Medicinska sestra-tehničar (smjer: medicinska sestra-tehničar ili psihogerijatrijska sestra- tehničar)- 3 (tri) izvršioca na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 13. Blagajnik - 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 14. Pomoćni radnik- 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 15. Stolar- 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 16. Pomoćni radnik u Odsjeku za pripremu i distribuciju hrane – 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 17. Radnica na održavanju čistoće- 6 (šest) izvršilaca na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**
- 18. Ljekar specijalista oftalmolog- 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**

Opći uslovi:

- da je državljanin BiH
- da je fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta

Posebni uslovi:**1. Ljekar specijalista urgentne medicine – 2 (dva) izvršioca**

- VSS, Medicinski fakultet
- položen specijalistički ispit, specijalista urgentne medicine
- radno iskustvo: 4 godine u struci
- važeća licenca za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika
- poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

Stručni poslovi: prema standardima, ljekar specijalista urgentne medicine, vrši: trijažu pacijenata prema redu hitnosti; procjenu vitalne ugroženosti; pruža sve mjere kardiopulmonalne reanimacije; pruža inicijalni tretman svih urgentnih stanja; pregled pacijenta; procjenjuju stanje i započinje inicijalni tretman; planira dg.procedure; vrši opservaciju pacijenata u periodu odlučivanja o definitivnoj dg. i tretmanu; procjenjuju potrebu za hospitalizacijom (uz konsultacije drugih specijalista, odlučuju o prijemu); odlučuje o otpuštanju pacijenta kući, odnosno, upućivanju u drugu zdravstvenu ustanovu; poziva ljekare specijaliste drugih specijalnosti, kao konsultante, kod specifične patologije: potreba za multidisciplinarnim pristupom teškom pacijentu i potreba hospitalizacije; predlaže hospitalizaciju pacijenta, prema dominantnoj patologiji; pacijent se hospitalizira na odgovarajuće odjeljenje u dogovoru sa dežurnim specijalistom te oblasti; ljekari na odjelu za urgentnu medicinu obezbjeđuju kontinuiran rad 24/24h; odgovoran je za rad cijelog medicinskog tima tokom dežurstva/ smjene; trijaža pacijenata po protokolu zbrinjavanja urgentnih stanja, prema prioritetu hitnosti; procjena stanja svijesti (GCS), diferencijalna dg. komatoznih stanja, inicijalni tretman i dijagnostika; pružanje svih mjera kardiopulmonalne reanimacije kod srčanih zastoja; obezbjeđenje disajnog puta (intubacija, laringealna maska) vanjska masaža srca, defibrilacija, medikamentozna terapija, vještačka ventilacija; plasiranje kanila u periferne i centralne vene, infuziona terapija, monitoring vitalnih funkcija pacijenata; inicijalni tretman svih urgentnih stanja u internoj medicini, neurologiji, hirurgiji, traumatologiji; poštovanje principa imobilizacije i transporta povrijeđenih; praćenje i izučavanje stručne literature; obavezna aktivna kontinuirane edukacija na Odjeljenju; izrada stručnih protokola u oblasti svih urgentnih stanja za aktivnosti ljekara i med. tehničara; izrada stručnih radova; učešće na stručnim skupovima; stručna edukacija u drugim centrima; rad u stručnim tijelima i udruženjima.

Obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovanju u raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 2.299,05/ 2.341,63 KM

2. Ljekar specijalista opće interne medicine- 2 (dva) izvršioca

- VSS, Medicinski fakultet
- položen specijalistički ispit, specijalista interne medicine/specijalista gastroenterologije
- radno iskustvo: 4 godine u struci

- važeća licenca za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi u ambulanti: prvi specijalistički pregled; ponovni specijalistički pregled; obavlja intervencije na kabinetu uz upisivanje nalaza u okviru specijalnosti;

Stručni poslovi na odsjeku: početna standardna bolnička obrada; daljnja standardna bolnička obrada; konsultativni pregled ljekara specijaliste ležećih bolesnika drugih odjeljenja na zahtjev odjelenskog ljekara; konzilijarni pregled ljekara specijaliste ležećih bolesnika na drugim odjeljenjima; provođenje internističke intervencije na odjeljenju/odsjeku; provođenje mjera samozaštite na radu; utvrđivanje smrti bolesnika i postupak sa mrtvim tijelom; dežurstva/pripreme

Unapređenje rada: učestvovanje u predlaganju i izradi standarda i procedura iz svog domena rada na odjeljenju/odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada; praćenje i izučavanje stručne literature; educiranje u sklopu stručnog usavršavanja ljekara odjeljenja/odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave; izrada stručnih radova; prisustvo stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima.

Obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovanju u raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 2.299,05/ 2.341,63 KM

3. Ljekar specijalista neurologije- 3 (tri) izvršioca

- VSS, Medicinski fakultet
- položen specijalistički ispit, specijalista neurolog/neuropsihijatar
- radno iskustvo: 4 godine u struci
- važeća licenca za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi u ambulanti: prvi specijalistički pregled; ponovni specijalistički pregled; obavlja intervencije na kabinetu uz upisivanje nalaza u okviru specijalnosti;

Stručni poslovi na odsjeku: početna standardna bolnička obrada; daljnja standardna bolnička obrada; konsultativni pregled ljekara specijaliste ležećih bolesnika drugih odjeljenja na zahtjev odjelenskog ljekara; konzilijarni pregled ljekara specijaliste ležećih bolesnika na drugim odjeljenjima; provođenje neurološke intervencije na odjeljenju/odsjeku; provođenje mjera samozaštite na radu; utvrđivanje smrti bolesnika i postupak sa mrtvim tijelom; dežurstva/pripreme;

Unapređenje rada: učestvovanje u predlaganju i izradi standarda i procedura iz svog domena rada na odjeljenju/odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada; praćenje i izučavanje stručne literature; educiranje u sklopu stručnog usavršavanja ljekara odjeljenja/odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave; izrada stručnih radova; prisustvo stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima.

Rad na funkcionalnoj neurološkoj dijagnostici u oblasti za koju je educiran

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 2.299,05/ 2.341,63 KM

4. Ljekar specijalista opće hirurgije- 1 (jedan) izvršilac

- VSS, Medicinski fakultet
- položen specijalistički ispit, specijalista opće hirurgije
- radno iskustvo: 4 godine u struci
- važeća licenca za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi u ambulantni: prvi specijalistički pregled; ponovni specijalistički pregled; specijalistički pregled nakon operativnog zahvata; hirurška intervencija na kabinetu i pisanje nalaza/mišljenja;

Stručni poslovi na odsjeku: početna standardna bolnička obrada; daljnja standardna bolnička obrada; konsultativni pregled lekara specijaliste ležećih bolesnika drugih odjeljenja na zahtjev odjelenskog lekara; konzilijarni pregled lekara specijaliste ležećih bolesnika na drugim odjeljenjima; provođenje hirurške intervencije na odjeljenju/odsjeku; provođenje mjera samozaštite na radu; utvrđivanje smrti bolesnika i postupak sa mrtvim tijelom;

Stručni poslovi u operacionoj sali: izvođenje operativnih zahvata iz domena opće hirurgije;

Unapređenje rada: učestvovanje u predlaganju i izradi standarda i procedura iz svog domena rada na odjeljenju/odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada; praćenje i izučavanje stručne literature; educiranje u sklopu stručnog usavršavanja lekara odjeljenja/ odsjeka; putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave; pisanje stručnih radova; prisustvovanje stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima.

Obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena poslovanja u kontrolnom i kvalitetu u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 2.299,05/ 2.341,63 KM

5. Ljekar specijalista ginekologije- 1 (jedan) izvršilac

- VSS, Medicinski fakultet
- položen specijalistički ispit, specijalista ginekologije
- radno iskustvo: 4 godine u struci
- posjedovanje važeće Licence za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi u ambulantni: prvi specijalistički pregled; ponovni specijalistički pregled; specijalistički pregled nakon operativnog zahvata; hirurška intervencija na kabinetu i pisanje nalaza/mišljenja

Stručni poslovi na odsjeku: početna standardna bolnička obrada; daljnja standardna bolnička obrada; prevencija komplikacija u porođaju, rad na poštivanju medicinskih indikacija za operativno dovršavanje trudnoće; svakodnevni uvid u stanje trudnica sa patološkim tokom trudnoće; postoperativni nadzor pacijentica; konsultativni pregled lekara specijaliste ležećih bolesnika drugih odjeljenja na zahtjev odjelenskog lekara; konzilijarni pregled lekara specijaliste ležećih bolesnika na drugim odjeljenjima; provođenje hirurške intervencije na odjeljenju/odsjeku; utvrđivanje smrti bolesnika i postupak sa mrtvim tijelom; poštivanje uzusa bolnica“ Prijatelj novorođenčadi“; saradnja u toku primjene nekog od načina alternativnih metoda rađanja; uzimanje krvi iz pupčanika po zahtjevu i uz poštovanje procedure za porođilje; aktivan odnos prema prevenciji intrahospitalnih infekcija (IHI); provođenje mjera samozaštite na radu; učešće u stručnim sastancima na odsjeku i u bolnici; dostupnost

informacijama porodice o stanju hospitaliziranih pacijentica; organizacija stručnih skupova u Bolnici; rad na stručnom usavršavanju u smislu planiranih edukacija, obaveza izrade stručnih radova i aktivnim učešćima na stručnim skupovima

Stručni poslovi u operacionoj sali: izvođenje operativnih zahvata iz domena ginekologije i akušerstva; rad u porođajnoj sali

Unapređenje rada: učestvovanje u predlaganju i izradi standarda i procedura iz svog domena rada na odjeljenju/odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada; praćenje i izučavanje stručne literature; educiranje u sklopu stručnog usavršavanja ljekara odjeljenja/odsjeaka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave; pisanje stručnih radova; prisustvovanje stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima

Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 2.299,05/ 2.341,63 KM

6. Ljekar specijalista anesteziologije– 1 (jedan) izvršilac

- VSS, Medicinski fakultet
- položen specijalistički ispit, specijalista anesteziolog-reanimator
- radno iskustvo: 4 godine u struci
- posjedovanje važeće Licence za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi: obezbjeđivanje uslova za adekvatno odvijanje procesa rada: učestvovanje u obezbjeđivanju procesa rada u saradnji s šefom odjela; rad u anesteziološkoj ambulanti-preoperativni anesteziološki pregled; rad u ambulanti za bol; rad u operacionoj sali- izvodi sve vrste anestezije opšte i lokoregionalne (intubacija, kontrola i održavanje vitalnih parametara, reanimacija vitalno ugroženih bolesnika); kontrola materijala za izvođenje anestezije, preoperativna priprema bolesnika; čini dio reanimacionog tima, po potrebi, na drugim odjeljenjima Bolnice; postoperativni nadzor bolesnika u op.sali; rad u int.njezi- postoperativni nadzor bolesnika, rad s respiratorima, praćenje razvoja bolesti, sprovođenje odgovarajućih dijagnostičkih postupaka, davanje stručnih savjeta pacijentu, praćenje uspješnosti dijagnostičkih, operativnih i terapijskih postupaka; vođenje propisane medicinske dokumentacije.

Edukacija i stručno usavršavanje: učestvuje u obrazovanju i osposobljavanju zaposlenika zdravstvenog usmjerenja (mentorstvo ljekarima pripravnicima i specijalizantima), edukiranje i informiranje, uvođenje u rad, novih zaposlenika, stalno lično stručno usavršavanje i kontinuiran rad na uvođenju i primjeni savremenih medicinskih dostignuća.

Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 2.299,05/ 2.341,63 KM

7. Medicinski biohemičar- 1 (jedan) izvršilac

- VSS, Medicinski fakultet, Farmaceutski fakultet ili Prirodno-matematički fakultet (smjer: medicinska biologija)
- položen specijalistički ispit, specijalista medicinske biohemije
- radno iskustvo: 4 godine u struci
- važeća licenca za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi: neposredno učestvuje na poslovima specijalističke dijagnostike; organizira rad na blagovremenom i urednom izvršavanju poslova odsjeka; sarađuje sa kliničarima po pitanju realizacije stručnog programa rada, obavlja stručnu saradnju i konsultacije; učestvuje u izradi planova za odjeljenje; brine se o pravilnoj upotrebi instrumenata i odgovara za njihovu funkcionalnu ispravnost; planira nabavku biohemikalija i potrošnog materijala za instrumente; kontroliše postupak izvođenja pretraga; vrši verifikaciju formiranih nalaza sa šefom odsjeka, a po potrebi i samostalno rješava reklamacije na kvalitet i efikasnost u pružanju medicinsko-biohemijskih pretraga; brine se o čistoći radnog mjesta i laboratorijskog pribora kojim se služi

Unaprijeđenje rada: učestvuje na izradi uputstava i procedura sistema osiguranja kvalitete na odsjecima odjeljenja; obavlja poslove izvještavanja o provođenju sistema osiguranja kvalitete na odsjecima odjeljenja iz svog domena odgovornosti; brine se o pravilnoj stručnoj edukaciji kadrova u laboratoriju i kadrovima koji su na stručnom usavršavanju; prati najnovija dostignuća na polju medicinske biohemije i informiše šefa odjeljenja i kolege; priprema referate iz kliničke biohemije za stručne sastanke i naučne skupove; učestvuje u uvođenju novih pretraga i tehnologija

Obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 1.915,88 KM

8. Odgovorna sestra- tehničar Odsjeka za ginekologiju u okviru Odjeljenja za ginekologiju i akušerstvo- 1 (jedan) izvršilac

- VSS, Fakultet zdravstvenih studija, I ciklus (240 ECTS), diplomirana medicinska sestra-tehničar
- radno iskustvo: 3 godine u struci
- položen stručni ispit
- posjedovanje važeće Licence za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Organizacija provođenja zdravstvene njege

Planiranje: izrada godišnjeg plana provođenja zdravstvene njege odsjeka u saradnji sa glavnom medicinskom sestrom-tehničarem odjeljenja; izrada godišnjeg plana nabavke pribora i opreme potrebne za provođenje zdravstvene njege u saradnji sa glavnom medicinskom sestrom-tehničarem odjeljenja; izrada godišnjeg plana edukacije bolesnika i njegove porodice u saradnji sa glavnom medicinskom sestrom-tehničarem odjeljenja; izrada godišnjeg plana stručnog usavršavanja članova tima kojim rukovodi u saradnji sa glavnom medicinskom sestrom-tehničarem odjeljenja; planiranje proširenja lepeze zdravstvene njege u skladu sa proširenjem asortimana usluga odjeljenja u saradnji sa glavnom medicinskom sestrom-tehničarem odjeljenja.

Organizovanje: organiziranje i koordinacija rada medicinskih sestara-tehničara odsjeka; organiziranje i koordinacija provođenja zdravstvene njege na odsjeku; organiziranje saradnje i koordinacija rada sa drugim odjeljenjima/ odsjecima po pitanju zdravstvene njege; organiziranje i realizacija stručne edukacije sestrinskog kadra na odsjeku putem stručnih sastanaka, predavanja i izvođenja praktične nastave; organizacija dežurstava i smjenskog rada tima kojim rukovodi u koordinaciji sa glavnom sestrom-tehničarem odjeljenja.

Izveštavanje i evidentiranje: kontinuirano izvještavanje nadležnog ljekara i glavne medicinske sestre-tehničara odjeljenja o rezultatima provođenja zdravstvene njege; analiza provođenja godišnjeg plana zdravstvene njege odsjeka i izrada godišnjeg izvještaja, po potrebi i češće; izrada izvještaja o provedenoj kontroli nad kvalitetom rada medicinskih sestara-tehničara odsjeka; vođenje evidencije brojnog stanja pacijenata odsjeka; vođenje evidencije o potrošnji lijekova i sanitetskog materijala na odsjeku; vođenje evidencija kontrole kvaliteta rada

Unapređenje rada: saradnja sa glavnom medicinskom sestrom- tehničarem odjeljenja u izrada standarda i procedura za provođenje zdravstvene njege na odsjeku; izrada potrebnih statističkih podataka i analiza; praćenje i izučavanje stručne literature; organizacija i realizacija stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenjskih predavanja i praktične nastave; izrada stručnih radova; prisustvo stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima

Rukovođenje: izdavanje uputstava i naloga za rad medicinskim sestrama-tehničarima i nemedicinskom osoblju; kontrola kvaliteta izvršavanja zadataka sa evidentiranjem; kontrola provođenja realizacije plana zdravstvene njege na odsjeku; kontrola poštovanja dostojanstva bolesnika i etičkih pravila u radu medicinske sestre; kontrola provođenja ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti, ordinirajuće terapije i dijagnostike, higijene bolesnika i prostora; kontrola pravilnog održavanja pribora, instrumenata, aparata i ostalih sredstava za rad na odsjeku; kontrola sterilnosti medicinskog materijala; kontrola provođenja mjera zaštite od intrahospitalnih infekcija; kontrola pravilnog odlaganja medicinskog otpada; kontrola ispravnosti bolesničkih pomagala

Stručni poslovi: uspostavlja kontakt sa bolesnikom, uzima sestrinsku anamnezu i vrši izradu plana zdravstvene njege; utvrđivanje obima potrebe (sestrinska dijagnoza) i izrada plana zdravstvene njege za bolesnika u saradnji sa glavnom medicinskom sestrom-tehničarem odjeljenja; dokumentiranje plana i provođenja zdravstvene njege; sastavljanje sestrinskog otpusnog pisma; provođenje edukacije bolesnika i njegove porodice iz oblasti zdravstvene njege radi preveniranja pogoršanja stanja i komplikacija; organizovanje i realizacija stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odsjeka putem stručnih sastanaka, predavanja na nivou odsjeka i odjeljenjai praktične nastave; asistencija u realizaciji sprovođenja plana zdravstvene njege; saradnja sa nadležnim ljekarom oko provođenja zdravstvene njege u viziti i van nje; pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnik i vođenje evidencije o tome; izrada trebovanja lijekova i sanitetskog materijala za odsjek; pristupanje hitnom zbrinjavanju bolesnika do dolaska ljekara; provođenje sestrinske procedura u slučaju smrti bolesnika; izrada i vođenje i druge medicinske dokumentacije i evidencije za dati nivo odgovornosti.

Obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnogvremenanaposlovimairaznimzadacima u kontrolikvaliteta u oblastizdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 1.490,13 KM

9. Medicinska sestra- tehničar- 8 (osam) izvršilaca

- SSS, Medicinska škola, smjer: medicinska sestra- tehničar
- radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

- položen stručni ispit
- posjedovanje važeće Licence za samostalan rad
- osnovno poznavanje rada na računaru
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi na odsjeku: provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njege pacijenata; učestvuje u realizaciji terapije (intrakutano, subkutano, iv, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja; mjerenje i evidentiranje vitalnih funkcija; pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome; provođenje i kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti; daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja dijagnostičko/terapijskih procedura; pripremanje, provođenje i evidentiranje dezinfekcije i sterilizacije pribora, opreme i instrumenata; pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara (BLS); uzimanje uzoraka za laboratorijske analize i druge pretrage; održavanje i kontrola higijene prostorije; održavanje i kontrola higijene bolesnika; namještanje bolesničkog kreveta; rad sa nepokretnim bolesnikom (higijena, ishrana, krevet, promjena položaja i sl.); razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija; provođenje sestrinske procedura u slučaju smrti bolesnika; provođenje mjera samozaštite na radu; komuniciranje sa posjetom.

Stručni rad u ambulanti: uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta; kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta; vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji; priprema pacijenta, aparata, materijala, pribora, instrumenata i polja rada za ljekarski pregled/ambulantnu intervenciju u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva; asistencija ljekaru pri pregledu/ambulantnoj intervenciji; samostalni rad na aparatu u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva i dostavljanje nalaza ljekaru na očitavanje; provođenje i evidentiranje čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije pribora i instrumenata; provođenje mjera samozaštite na radu; ispisivanje potrebne medicinske dokumentacije i evidencije; izrada izvještaja; poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije; davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu.

Unapređenje rada: učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju/odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada; praćenje i izučavanje stručne literature; educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja/odsjecka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave; izrada stručnih radova; prisustvo stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima.

Obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 1.043,09 KM

10. Pedijatrijska sestra- tehničar- 2 (dva) izvršioca

- SSS, Medicinska škola, smjer: pedijatrijska sestra – tehničar
- radno iskustvo: 6 mjeseci u struci
- položen stručni ispit
- posjedovanje važeće Licence za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika
- poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

Stručni poslovi: Odsjek opće pedijatrije: prijem, obrada i smještaj djece na odjel i dnevnu bolnicu (administrativni i medicinski postupak); obavlja sve poslove setrinske njege na odsjeku na kojem je raspoređena; asistira ljekaru kod pregleda pacijenata; priprema, prikuplja i transportuje preparate u laboratoriju (biohemija, mikrobiologija); priprema i izvodi terapiju sa temperaturne liste (peroralna, parenteralna); rukuje aparatima na odjelu; vrši upis bolesnika i njihovu pripremu za pregled; radi samostalno i u timu za zdravstvenu negu pacijenata; obavlja dezinfekciju i sterilizaciju i provodi mjere za sprečavanje IHI;

Odsjek za prijem i dnevna bolnica: priprema ambulantu za rad; priprema pacijente za pregled; sudjeluje sa liječnikom kod medicinskih zahvata; provodi uobičajne medicinske postupke po protokolu bolnice i liječnika; vodi protokol pregleda, postupaka i zahvata; primjenjuje parenteralnu, peroralnu i lokalnu terapiju; vodi brigu o nabavci potrošnog materijala, lijekova, sanitetskog materijala i dr.; vodi brigu o nabavci, redovnom održavanju i popravku instrumentarija, osnovnim sredstvima i sitnom inventaru; surađuje sa glavnom sestrom odjeljenja, te obavlja druge medicinske i administrativne poslove neophodne za normalno obavljanje rada u skladu sa pravilima struke i propisima;

Unapređenje rada: učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju/odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada; praćenje i izučavanje stručne literature; educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja/odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenjskih predavanja i praktične nastave; izrada stručnih radova; prisustvo stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima;

Obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 1.043,09 KM

11. Akušersko- ginekološka sestra- tehničar- 3 (tri) izvršioca

- SSS, Medicinska škola, smjer: akušersko-ginekološka sestra-tehničar
- radno iskustvo: 6 mjeseci u struci
- položen stručni ispit
- posjedovanje važeće Licence za samostalan rad
- poznavanje rada na računaru
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi: prijem, obrada i smještaj ginekološke pacijentice i trudnice (administrativni i medicinski postupak); priprema materijal i asistira ginekologu pri vaginalnom pregledu pacijentice, kod obrade epiziotomije, instrumentalne i manuelne revizije, te svih drugih ginekoloških intervencija; kontinuirano prati napredovanje poroda timski uz ginekologa i samostalno; priprema materijal i instrumente za porod, obavlja normalan porod, asistira kod poroda zatkom, provodi prvu obradu novorođenčeta; priprema pribor i porodilju za dovršenje poroda carskim rezom; priprema ginekološke pacijentice za operativni tretman, transport pacijentice do operacione sale; transport pacijentice nazad na odjel i obavlja kontinuirano praćenje opšteg stanja babinjare, operisanih pacijentica, te praćenje vitalnih parametara i njihovo evidentiranje; koordinira i prati pacijentice na konsultativne preglede i transport novorođenčeta na pedijatrijsku kliniku; priprema i transportuje preparate u laboratoriju/biohemija, patologija, mikrobiologija/priprema i izvodi terapiju sa temperaturne liste/peroralne, parenteralne; priprema i nadzire/odgovorna je za sterilizaciju pripremljenih instrumenata, i sanitetskog materijala; obavlja dezinfekciju i sterilizaciju i provodi mjere za sprečavanje IHI.

Unapređenje rada: učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju/odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada; praćenje i izučavanje stručne literature; educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja/odsjeaka putem stručnih sastanaka, odjeljenjskih predavanja i praktične nastave; izrada stručnih radova; prisustvo stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima.

Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 1.043,09 KM

12. Medicinska sestra- tehničar (smjer: medicinska sestra- tehničar ili psihogerijatrijska sestra- tehničar) –3 (tri) izvršioca

- SSS, Medicinska škola, smjer: medicinska sestra- tehničar ili psihogerijatrijska sestra- tehničar

- radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

- položen stručni ispit

-posjedovanje važeće Licence za samostalan rad

- osnovno poznavanje rada na računaru

- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova:

Stručni poslovi na odjeljenju/odsjeku: provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njege pacijenata; učestvuje u realizaciji terapije (intrakutano, subkutano, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja mjerenje i evidentiranje vitalnih funkcija; pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome; provođenje i kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti; daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja dijagnostičko/terapijskih procedura; pripremanje, provođenje i evidentiranje dezinfekcije i sterilizacije pribora, opreme i instrumenata; pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara; uzimanje uzoraka za laboratorijske analize i druge pretrage; održavanje i kontrola higijene prostorije; održavanje i kontrola higijene bolesnika; namještanje bolesničkog kreveta; rad sa nepokretnim bolesnikom (higijena, ishrana, krevet, promjena položaja i sl.); razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija; provođenje sestrinske procedura u slučaju smrti bolesnika; provođenje mjera samozaštite na radu; komuniciranje sa posjetom; poslovi i zadaci koji su sastavni dio njege nepokretnih ili teže pokretnih neuroloških bolesnika poulintenzivne neurološke njege.

Stručni rad u ambulanti: uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta; kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta; vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji; priprema pacijenta, za ljekarski pregled/kabinetsku i intervenciju (avanje intramuskularnih injekcija); asistencija ljekaru pri pregledu/kabinetskoj intervenciji; provođenje i evidentiranje čišćenja i dezinfekcije; od 15-16 časova prima narudžbe i naručuje pacijente za pregled; provođenje mjera samozaštite na radu; ispisivanje potrebne medicinske dokumetacije i evidencije; izrada izvještaja; poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije; davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu; obavlja i druge poslove po nalogu odgovorne sestre-tehničara odsjeka.

Unapređenje rada: učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju/odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada; praćenje i izučavanje stručne literature;

educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja/odsjeaka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave; izrada stručnih radova; prisustvo stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima.
Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.
Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća. 1.043,09 KM

13. Blagajnik- 1 (jedan) izvršilac

- SSS, Ekonomska škola

-radno iskustvo: 1 godina u struci

-osnovno poznavanje rada na računara

Opis poslova:

Stručni poslovi: naplata liječenja ležećih pacijenata, zaprimanje gotovog novca od participacije za troškove liječenja kabinetskih usluga i pazara; polog gotovine iz blagajne na račun poslovnih banaka; isplata gotovog novca za regres i prevoz zaposlenika; isplate dnevnica i putnih troškova po osnovu obračuna putnog naloga; zaprimanje gotovog novca po potrebi; isplate gotovinskih računa za nabavku materijala i usluga; isplata gotovog novca zaposlenim radnicima po osnovu rješenja (otpremnina, pomoć i dr.); evidentiranje dnevnih promjena gotovog novca kroz blagajničke dnevnik, kompletiranje istih i dostavljanje glavnom knjigovodi na kontrolu; priprema blokova – priznanica za uplatu participacije, upisivanje u registar i praćenje kao i zaduživanje, odnosno, razduživanje lica koja vrše naplatu; permanentna kontrola pravdanja blokova.

Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća. 1.021,80 KM

14. Pomoćni radnik- 1 (jedan) izvršilac

- PK, osmogodišnja škola

Opis poslova

Stručni poslovi: radi na uništavanju bolničkog otpada po važećim propisima; radi na sterilizaciji otpada i drobljenju istoga po važećim propisima; čisti i održava radni prostor i opremu; prijavljuje kvar na opremi Odjeljenju za tehničke poslove i investicije; čisti krug bolnice; istovara robu koja dođe; održava park, kosi travu, istu kupi i uklanja; sadi cvijeće, okopava i zalijeva ga u bolničkom krugu; povremeno se angažuje u Odjeljenju za bolničku farmaciju i Odjeljenju za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku, oko priprema sala za sastanke i u drugim prostorima ustanove na fizičkim poslovima; radi na razmještanju i slaganju robe; čišćenje pasarela.

Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12
Radno vrijeme: 37,5 h
Osnovna plaća: 638,63 KM

15. Stolar- 1 (jedan) izvršilac

- SSS, VKV stolar
- radno iskustvo: 1 godina u struci

Opis poslova:

Stručni poslovi: vrši tekuće održavanje namještaja i građevinske stolarije na objektima; vrši zamjenu okova na stolariji; obavlja sve poslove na montaži građevinske stolarije i namještaja; izrađuje pojedine elemente građevinske stolarije i namještaja; vrši redovne preglede pozicija stolarije u svim objektima; radi i na drugim poslovima u saradnji sa ostalim uposlenicima građevinskog odsjeka iz oblasti građevinarstva

Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 1.064,38 KM

16. Pomoćni radnik u Odsjeku za pripremu i distribuciju hrane – 1 (jedan) izvršilac

- NK/PK, osmogodišnja škola
- radno iskustvo: 6 mjeseci

Opis poslova:

Stručni poslovi: vrši racionalnu i higijensku obradu svih prehrambenih artikala pod nadzorom i uputom kuhara, vođe smjene ili šefa kuhinje; radi stručno i pažljivo na obradi svih vrsta povrća, voća i drugih prehrambrnih artikala koji su namjenjeni za daljnu termičku upotrebu; poznavanje rada i rukovanja sa mašinama za povrće (čišćenje, sječenje i sl.); učestvuje u tehnologiji raspodjele hrane prema utvrđenoj organizaciji, pravilno ispakuje i sječe hljeb za raspodjelu; po potrebi i naređenju predpostavljenih radi na ispomoći kao KV-kuhar; razvozi serviranu hranu na odjeljenja i vrše povrat suda poslije objedovanja; propisno pere svo kuhinjsko posuđe, pribor, kao i ostale radne i druge površine u kuhinji, a poslije pranja izbacuje otpatke od hrane; pravilno pere trpezarijsko posuđe u mašini za pranje trpezarijskog posuđa ili ručno; radi na kompletnom čišćenju i održavanju higijene kuhinjskog bloka; u odsutnosti radnice na održavanju čistoće, istu mijenja na njenom radnom mjestu (higijeničarke u kuhinji);

Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 681,20 KM

17. Radnica na održavanju čistoće- 6 (šest) izvršilaca

- NK/PK, osmogodišnja škola

- radno iskustvo: 6 mjeseci

Opisposlova:

Rad u operacionoj sali: čisti podove, zidove, vrata, stolove, mokričvor; vršidezinfekcijuistihpovršina; sakupljanječistivešiodvozi do vešeraja; sakupljaotpadodvozigado centralnogodlagališta

Rad naodjeljenju/odsjeku: čistipovršine, hodnike, sobe, wcšolje, pločice, lavaboe; brišeprašinusapovršina, vršidezinfekcijuistih; održavanjehigijeneliftova

Rad nakabinetu, kancelarijama laboratorijama: Brišepovršine; čistiwc; vršiusisavanjeitisona u kancelarijama; sakupljaotpadiodvozinadlagališteotpada; čistipriborsakojimradiivršidezinfekcijuistog; vršiodlaganjeotpadnogmaterijalakoji se pojavi u tokurada; održavanjehigijeneliftova.

Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnogvremenana poslovima iraznim zadacima u kontrolikvaliteta u oblastizdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5 h

Osnovna plaća: 638,63 KM

18. Ljekar specijalista oftalmolog- 1 (jedan) izvršilac

- VSS, Medicinski fakultet
- položen specijalistički ispit, specijalista oftalmologije
- radno iskustvo: 4 godine u struci
- važeća licenca za samostalan rad
- poznavanje jednog stranog jezika

Opis poslova za radno mjesto Ljekar specijalista oftalmolog:

Stručni poslovi u ambulanti: prvi specijalistički pregled; ponovni specijalistički pregled; specijalistički pregled nakon operativnog zahvata; oftalmološke intervencija na kabinetu i pisanje nalaza/mišljenja;

Stručni poslovi na odsjeku: početna standardna bolnička obrada; daljnja standardna bolnička obrada; konsultativni pregled ljekara specijaliste ležećih bolesnika drugih odjeljenja na zahtjev odjelenskog ljekara; konzilijarni pregled ljekara specijaliste ležećih bolesnika na drugim odjeljenjima; provođenje oftalmološke intervencije na odjeljenju/odsjeku; provođenje mjera samozaštite na radu; utvrđivanje smrti bolesnika i postupak sa mrtvim tijelom;

Stručni poslovi u operacionoj sali: izvođenje operativnih zahvata iz domena oftalmologije;

Unapređenje rada: učestvovanje u predlaganju i izradi standarda i procedura iz svog domena rada na odjeljenju/odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada; praćenje i izučavanje stručne literature; educiranje u sklopu stručnog usavršavanja ljekara odjeljenja/ odsjeka; putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave; pisanje stručnih radova; prisustvovanje stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima.

Obavlja druge poslove po nalogu predpostavljenih, po potrebi i stepenu odgovornosti.

Obavlja 5% radnogvremenana poslovima iraznim zadacima u kontrolikvaliteta u oblastizdravstva.

Mjesto rada: Sarajevo, Kranjčevićeva br.12

Radno vrijeme: 37,5h

Osnovna plaća: 2.299,05/ 2.341,63 KM

Potrebni dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

Kandidati su obavezni uz potpisanu Prijavu sa kratkom biografijom, adresom i kontakt telefonom, dostaviti tražene dokumente (u originalu ili ovjerenoj kopiji) o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta, s tim da ovjerene kopije dokumenata nemaju ograničen rok važenja, pod uslovom da ni dokumenti čije su kopije ovjerene nemaju naznačen (preciziran) rok važenja.

Svi kandidati, koji su promijenili prezime, obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno Izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih, ne stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa.

Za pozicije pod rednim brojem 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 18.

- univerzitetsku diplomu (nostrifikovanu/priznatu diplomu, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine), a ukoliko kandidat iz određenih razloga ne posjeduje univerzitetsku diplomu, može dostaviti uvjerenje o diplomiranju, koje ne može biti starije od jedne godine dana od dana sticanja tražene stručne spreme;
- uvjerenje/potvrda poslodavca o dužini radnog iskustva nakon sticanja potrebne stručne spreme (radna knjižica/kopija, potvrda nadležnog PIO/MIO osiguranja o ostvarenom radnom stažu, ugovor o radu/volontiranju/djelu ne mogu poslužiti kao relevantan dokaz o radnom iskustvu);
- uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu (Rješenje Federalnog ministarstva zdravstva o priznavanju specijalističkog ispita, ukoliko isti nije završen u BiH);
- dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad od nadležne komore;
- certifikat o poznavanju jednog stranog jezika;
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa;
- Ljekarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti (dostavlja kandidat koji bude izabran u roku od 7 (sedam) dana po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos).

Napomena: Kandidati za poziciju pod rednim brojem 1., dužni su pored gore navedenog dostaviti i certifikat o poznavanju rada na računaru.

Za poziciju pod rednim brojem 8.

- univerzitetsku diplomu (nostrifikovanu/priznatu diplomu, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine), a ukoliko kandidat iz određenih razloga ne posjeduje univerzitetsku diplomu, može dostaviti uvjerenje o diplomiranju, koje ne može biti starije od jedne godine dana od dana sticanja tražene stručne spreme;
- uvjerenje/potvrda poslodavca o dužini radnog iskustva nakon sticanja potrebne stručne spreme (radna knjižica/kopija, potvrda nadležnog PIO/MIO osiguranja o ostvarenom radnom stažu, ugovor o radu/volontiranju/djelu ne mogu poslužiti kao relevantan dokaz o radnom iskustvu);
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad od nadležne komore;
- certifikat o poznavanju jednog stranog jezika;
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa;
- Ljekarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti (dostavlja kandidat koji bude izabran u roku od 7 (sedam) dana po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos).

Za pozicije pod rednim brojem 9., 10., 11. i 12.

- diplomu o završenoj srednjoj školi
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu
- uvjerenje/potvrda poslodavca o dužini radnog iskustva nakon sticanja potrebne stručne sprema (radna knjižica/kopija, potvrda nadležnog PIO/MIO osiguranja o ostvarenom radnom stažu i ugovor o radu/volontiranju/djelu ne mogu poslužiti kao relevantan dokaz o radnom iskustvu);
- dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad od nadležne komore
- certifikat o poznavanju jednog stranog jezika
- certifikat o poznavanju rada na računaru
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa;
- Ljekarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti (dostavlja kandidat koji bude izabran u roku od 7 (sedam) dana po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos).

Za pozicije pod rednim brojem 13. i 15.

- diplomu o završenoj srednjoj školi
- uvjerenje/potvrda poslodavca o dužini radnog iskustva nakon sticanja potrebne stručne sprema (radna knjižica/kopija, potvrda nadležnog PIO/MIO osiguranja o ostvarenom radnom stažu i ugovor o radu/volontiranju/djelu ne mogu poslužiti kao relevantan dokaz o radnom iskustvu);
- certifikat o poznavanju rada na računaru
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa;
- Ljekarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti (dostavlja kandidat koji bude izabran u roku od 7 (sedam) dana po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos).

Napomena: Kandidati za poziciju pod rednim brojem 15. nisu dužni dostaviti certifikat o poznavanju rada na računaru.

Za poziciju pod rednim brojem 14.

- svjedocanstvo o završenoj osmogodišnjoj školi (NK/PK)
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa;
- Ljekarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti (dostavlja kandidat koji bude izabran u roku od 7 (sedam) dana po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos).

Za pozicije pod rednim brojem 16. i 17.

- svjedocanstvo o završenoj osmogodišnjoj školi (NK/PK)
- uvjerenje/potvrda poslodavca o dužini radnog iskustva (radna knjižica/kopija, potvrda nadležnog PIO/MIO osiguranja o ostvarenom radnom stažu i ugovor o radu/volontiranju/djelu ne mogu poslužiti kao relevantan dokaz o radnom iskustvu);
- Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa;
- Ljekarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti (dostavlja kandidat koji bude izabran u roku od 7 (sedam) dana po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos).

Za pozicije pod rednim brojem 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 12. i 18. obavezan je probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca, a dok je za pozicije pod rednim brojem 9., 10., 11., 13., 15., 16. i 17. obavezan probni rad u trajanju od 30 (trideset) dana.

Način podnošenja prijave:

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u zatvorenoj koverti na adresu: Javna ustanova Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ S.S Kranjčevića br. 12, 71 000 Sarajevo, sa naznakom „**NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos na radno mjesto pod rednim brojem _____**“. Prijave se dostavljaju lično na Protokol-soba 380, III sprat Upravne zgrade bolnice ili preporučenom pošiljkom.

Neblagovremene, neuredne ili nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Uvjerjenje o fizičkoj i psihičkoj sposobnosti za vršenje poslova navedenog radnog mjesta, izabrani kandidati su dužni dostaviti u roku od 7 (sedam) dana po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos, a ukoliko isto ne dostave u predviđeno roku prijava će se odbaciti kao nepotpuna i Odluka o prijemu će se poništiti.

Javni oglas je otvoren 10 dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama.

Komisija za provođenje Javnog oglasa će pismenim putem obavijestiti kandidate, koji ispunjavaju uvjete, o terminu polaganja pismenog ispita, dok se za kandidate koji se prijave na poziciju pod rednim brojem 14., 16., i 17. neće održati pismeni ispit.

U slučaju da nakon provođenja ispitnog dijela Javnog oglasa, neki od kandidata budu imali jednak broj bodova, prednost pri zapošljavanju će imati kandidat koji ima prioritet u zapošljavanju. Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentom (potvrda, uvjerenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na Javni oglas, u skladu sa članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 45/12, 26/14 i 46/17).

Nakon imenovanja Komsije, Poslovnik o radu iste objavit će se na web stranici Ustanove (www.obs.ba).

Za dodatne informacije kontakt telefon je 033/285-108.

Dostavljena dokumentacija neće se vraćati kandidatima.