



Broj: 01-01-34-3229/20
Sarajevo, 29.09.2020. godine

29-09-2020

Na osnovu člana 27. Statuta Javne ustanove »Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo« Sarajevo (broj: 05/1-3306/08 od 22.05.2008., 05/1-0224/12 od 08.02.2012., 05/1-0542/12 od 21.03.2012. i 05/1-0867/16 od 27.06.2016. godine), i člana 34. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH, br: 16/18) i članom 73. Pravilnika o radu Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, broj: 05/1-1703-UO/16 od 07.11.2016. godine, 09/1-0364-UO/18 od 22.02.2018. godine, 09/1-0550-UO/18 od 16.03.2018. godine, 09/1-1770 -UO/18 od 14.08.2018. godine i 09/1-2225 -UO/19 od 18.07.2019. godine v.d direktorica *donosi*

RJEŠENJE
o jednokratnoj novčanoj pomoći za slučaj smrti
člana uže porodice

I

Radniku [REDACTED] odobrava se jednokratna novčana pomoć u slučaju smrti člana uže porodice (majka) u visini tri prosječne plaće ostvarene u Federaciji BiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a za njenu realizaciju se zadužuje Odjeljenje za finansijske poslove i trezor.

O b r a z l o ž e n j e

Radnik [REDACTED] obratio se zahtjevom na dan 29.09.2020. godine za isplatu jednokratne novčane pomoći u slučaju smrti člana uže porodice (majka).

Imenovanom radniku odobrava se jednokratna novčana pomoć za slučaj smrti člana uže porodice (majka) u visini tri prosječne plaće ostvarene u Federaciji BiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Članom 73. Pravilnika o radu Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, propisano je da u slučaju smrti člana uže porodice, radniku se isplaćuje jednokratna novčana pomoć u visini tri prosječne plaće ostvarene u Federaciji BiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Shodno navedenom, doneseno je rješenje kao u dispozitivu.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja imenovani može uložiti prigovor Upravnom odboru u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Pripremila: Sadeta Pezo [REDACTED]

Kontrolisala: Amna Ibrahimović [REDACTED]

Dostaviti:

- Imenovanom
- Odjeljenju za finansijske poslove i trezor
- Evidenciji
- A/a

