

Na osnovu Odluke Direktora Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine o raspisivanju javnog oglasa za prijem u radni odnos zaposlenika broj: 02-33-118-1/21 od 30.03.2021. godine objavljuje se

JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS ZAPOSLENIKA

1. OSNOVNI PODACI O POZICIJI

Agencija za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine (AKAZ) objavljuje javni oglas za radnim angažmanom u punom radnom vremenu od 40 sati, na neodređeno vrijeme, uz probni rad od 3 mjeseca na poslovima radnog mjesta u sjedištu AKAZ-a:

- 1) Stručni saradnik za poslove podrške procesima standardizacije i vanjske ocjene** pri Sektoru za poslove standardizacije, vanjske ocjene i edukacije.....**1 izvršilac**
2) Stručni saradnik za poslove informisanja i marketinga pri Sektoru za pravne, ekonomske i poslove informisanja, saradnje i projektnih aktivnosti.....**1 izvršilac**

2. KRATAK OPIS POZICIJE

1) Stručni saradnik za poslove podrške procesima standardizacije i vanjske ocjene prikuplja i klasificira međunarodne i domaće izvore za razvoj, adaptaciju i reviziju certifikacijskih i akreditacijskih standarda; pregleda prijave i dostavljenu dokumentaciju i izrađuje ugovore za zdravstvene ustanove i privatne prakse koje ulaze u proces certifikacije/akreditacije; pomaže u dostavljanju dokumentacije timu vanjskih ocjenjivača u planiranim rokovima i pregled iste po dostavljenom izvještaju ocjenjivača; priprema i pomaže u dostavljanju i arhiviranje izjava o nepostojanju sukoba interesa i čuvanju tajnosti podataka od strane članova ocjenjivačkog tima; održavanje kontakta sa glavnim ocjenjivačem i zajedno s njim rješavanje eventualnih problema u vezi sa vanjskom ocjenom; organizovanje vanjskog ocjenjivanja zdravstvene ustanove; staranje o poštivanju svih rokova za finalni izvještaj nakon vanjske ocjene; staranje o redovnim i vanrednim vanjskim pregledima zdravstvenih ustanova i provođenju predloženih korektivnih mjera; priprema materijala za sjednice odbora i drugih tijela za certifikaciju/akreditaciju i po potrebi prisustvovanje i učestvovanje sjednicama; razmatranje prigovora zdravstvenih ustanova i privatnih praksi u postupku vanjske ocjene i certifikacije/akreditacije i izrada odgovora; priprema dopisa za zdravstvene ustanove i privatne prakse u procesu vanjske ocjene.

2) Stručni saradnik za poslove informisanja i marketinga obnaša funkciju saradnika za informisanje u smislu Zakona o slobodi pristupa informacijama i obavlja poslove: izrada tekstova vijesti, članaka i drugih materijala o radu AKAZ-a; prethodna obrada tekstova u pripremi objavljivanja na zvaničnoj stranici AKAZ-a, u drugim sredstvima informiranja, te u elektronskim komunikacijskim prostorima i platformama, odnosno društvenim medijima; prikuplja, sređuje i obrađuje podatke iz određenih oblasti neophodne za izradu informacija namijenjenih javnosti o radu AKAZ-a, stanju u području kvaliteta i sigurnosti u zdravstvu Federacije BiH; učestvuje u izradi akata koji reguliraju odnos AKAZ-a prema javnosti; priprema i distribuira informativne i promotivne materijale AKAZ-a; izrađuje eseje i namjenske propagandne tekstove o pitanjima i temama koji se smatraju od važnosti za promoviranje rada AKAZ-a i popularizaciju problematika čije rješavanje spada u domen rada AKAZ-a; aktivno učestvovuje u organizaciji zbivanja, seminara, simpozijuma, manifestacija, i drugih skupova i/ili prigodnih okupljanja zdravstvenih radnika i saradnika koje organizuje AKAZ.

3. OPĆI I POSEBNI USLOVI

Kandidat za poziciju 1) i 2) treba ispunjavati opći uslov da je stariji od 18 godina, i posebne uslove:

- državljanstvo Bosne i Hercegovine;
- završen fakultet društvenog usmjerenja (VII stepen ili ekvivalent Bolonjskog sistema sa minimalno 180 ECTS bodova);
- 1 godina radnog iskustva, na istim ili sličnim poslovima, nakon sticanja stručne spreme;
- 1 godina radnog iskustva ili edukacija na poslovima u oblasti poboljšanja kvalitete, sigurnosti i akreditacije u zdravstvu, odnosno na poslovima zdravstva.

4. POTREBNI DOKUMENTI

Uz prijavu sa biografijom kandidati su dužni dostaviti dokaze o ispunjavanju općeg i posebnih uslova u originalu ili ovjerenoj kopiji ne starijoj od šest mjeseci:

- izvod iz matične knjige rođenih;
- izvod iz matične knjige državljana;
- fakultetska diploma (nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);
- potvrdu/uvjerenje nadležne institucije o radnom iskustvu, na istim ili sličnim poslovima, odnosno na poslovima u oblasti poboljšanja kvalitete, sigurnosti i akreditacije u zdravstvu, odnosno na poslovima zdravstva od najmanje jedne (1) godine;
- certifikat nadležne institucije o završenoj edukaciji na poslovima u oblasti poboljšanja kvalitete, sigurnosti i akreditacije u zdravstvu, odnosno na poslovima zdravstva.

5. PODNOŠENJE PRIJAVA

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana posljednjeg objavljivanja oglasa. Prijave u zatvorenoj koverti sa svim traženim dokumentima dostaviti putem pošte preporučeno, sa naznakom: «*Prijava na Javni oglas za prijem u radni odnos zaposlenika*» (ne otvarati) na adresu: **Agencija za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine, Komisija za prijem u radni odnos zaposlenika, 71210 Ilidža, Sarajevo, ul. Dr. Mustafe Pintola br. 1.** Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

6. OSTALE ODREDBE

Javni oglas će biti objavljen na web-stranici AKAZ-a, u dnevnim novinama „Večernji list“ i dostavljen javnoj službi za zapošljavanje prema sjedištu poslodavca. Dokumentacija će se vratiti kandidatima koji su aplicirali na javni oglas, na njihov zahtjev.

Kandidati koji na osnovu dostavljene dokumentacije ne uđu u uži izbor bit će obaviješteni u roku od 10 dana o tome. Sa kandidatima koji uđu u uži izbor, Komisija za izbor će obaviti razgovor i provesti pismeni ispit iz oblasti u oblasti poboljšanja kvalitete, sigurnosti i akreditacije u zdravstvu. AKAZ će obavijestiti kandidate najmanje 5 dana prije o vremenu i mjestu održavanja održavanja razgovora i ispita, pismeno na adresu ili na e-mail navedene u prijavi. Na osnovu procjene kandidata kroz obavljeni razgovor i ispit, Komisija za izbor utvrđuje prijedlog liste uspješnih kandidata koji ispunjavaju kriterije za prijem u radni odnos.

U roku od 5 dana od dana donošenja odluke o odabiru kandidata, svi kandidati će pismenim putem biti obaviješteni o odluci o odabiru kandidata, a kandidat koji je nezadovoljan odlukom o odabiru, može u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti izjaviti prigovor Upravnom odboru AKAZ-a.

Sarajevo, 30.03.2021. godine

Djl. broj: 02-33-118-2/21

DIREKTOR

mp

MA iur Adnan Bilić MA One Health