

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19 i 34/20), člana 4 Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na poručju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22), odluke Školskog odbora JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" broj: 01-1-3210/22 od 19.09.2022., saglasnosti broj: 11-03-02-34-5217-33-3/22 od 01.09.2022. godine Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" objavljuje sljedeći

JAVNI KONKURS

za prijem radnika na upražnjena radna mjesta na određeno vrijeme.

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Sarajevo

Ulica, Gimnazijska broj 1, Općina Centar Sarajevo 71000 Sarajevo

www.ossbb.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA

na neodređeno vrijeme od 01.10.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od šest mjeseci za:

1. Edukator-rehabilitator/defektolog u sastavu Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju 1 izvršilac – 40 sati sedmično, ne neodređeno vrijeme od 01.10.2022. godine uz obavezu probnog rada u trajanju od šest mjeseci;

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI IZ PRAVILNIKA KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

1. Edukator – rehabilitator/defektolog ... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično);

Poslovi radnog mjesta obavljaju se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, Pravilnika o inkluzivnom obrazovanju, i ostalih propisa koji donosi ministar/ministrica, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada škole.

- Prikupljanje podataka/informacija o učeniku sa teškoćama potrebnim za planiranje i osiguranje stručne podrške učeniku (anamnestički podaci)
- Opservacija i procjena funkcionalnih sposobnosti učenika sa teškoćama i njegovih potreba kroz opserviranje dinamike u odjeljenju, razgovore sa roditeljima, nastavnicima i komunikaciju sa učenikom sa teškoćama
- Identifikacija potrebnog nivoa i vrste podrške učeniku sa teškoćama i praćenje napretka učeničkih sposobnosti,
- Identifikacija potrebnog nivoa i vrste podrške učeniku sa teškoćama na osnovu primjene testova i instrumentarija u skladu sa standardom struke
- Vježbe redukcije psihomotorike, vježbe vida i vidne stimulacije,
- Učešće u procesu tranzicije vrtić-škola, razredna-predmetna nastava, osnovna-srednja škola,
- Vođenje evidencije o učeniku sa teškoćama u skladu sa Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju ,
- Pisanje dnevnih priprema za rad i priprema materijala,
- Pisanje mjesečnih izvještaja i vođenje evidencije o broju individualnih/grupnih tretmana,

- Pisanje izvještaja o individualnom radu sa svakim djetetom na kraju polugodišta
- Izrada i realizacija edukacijsko-rehabilitacijskog programa/tretmana,
- Učešće u kreiranju i realizaciji Individualno-edukacijskog i Individualno-prilagođenog programa IEP/IPP, prema nivou podrške,
- Evaluacija IEP i IPP na kraju polugodišta i školske godine,
- Redovna komunikacija, savjetovanje, razmjena informacija i saradnja sa roditeljima učenika sa teškoćama,
- Redovna komunikacija, savjetovanje, razmjena informacija i saradnja sa stručnom službom škole, asistentima, nastavnicima kao i članovima Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju,
- Savjetovaje nastavnika o postupku prilagodbe sadržaja, metoda i okruženja potrebama i interesima učenika,
- Učešće na sastancima školskih timova, odjeljenskih i nastavničkih vijeća
- Mjesečno dostavljanje izvještaja o realiziranim individualnim i grupnim tretmanima direktoru škole, supervizoricama procesa rada Mobilnog stručnog tima za pružanje podrške inkluzivnom obrazovanju,
- Kontinuirano realizira edukaciju nastavnika iz oblasti pružanja podrške i rada sa djecom s teškoćama,
- Redovno stručno usavršavanje

USLOVI ZA RADNO MJESTO:

Utvrđeni Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu.

MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada radnika je na adresi JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" ulica Gimnazijska broj 1. 71000 Sarajevo

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJA DODATNIH OBAVJEŠTENJA:
 Telefon kontakt osobe zadužene za davanja dodatnih obavještenja je 033/ 205-923

OSNOVNA PLAĆA

Iznos osnovne plaće za radna mjesta pod rednim brojem 1 prikazan je tabelarno, i to:

Stečeno zvanje	Stručna sprema	Koeficijent	Iznos osnovne plaće
----------------	----------------	-------------	---------------------

Nastavnik viši savjetnik Strucni saradnik savjetnik	VII, I, II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS)	4,39	1448,7
Nastavnik savjetnik Viši stručni saradnik	VII, I, II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS)	4,18	1379,4
Nastavnik mentor Samostalni stručni saradnik	VII, I, II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS)	4,07	1343,1
Bez stečenog zvanja	VII, I, II ciklus bolonje (180, 240 i 300 ECTS)	3,96	1306,8
Nastavnik viši savjetnik Stručni saradnik savjetnik	VI	4,07	1343,1
Nastavnik savjetnik Viši stručni saradnik	VI	3,85	1270,5
Nastavnik mentor Samostalni stručni saradnik	VI	3,75	1237,5
Bez stečenog zvanja	VI	3,64	1201,2

Radno vrijeme radnika nastavnika se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2022/2023. godini i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorom o radu radnika.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama „Oslobođenje“ i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 30.09.2022.

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti putem pošte ili lično u zatvorenoj kovrti na adresu:

JU OŠ "Safvet-beg Bašagić"

ulica Gimnazijska broj 1. 71000 Sarajevo - Komisiji za provođenje

procedure po javnom konkursu za prijem radnika sa naznakom – „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju za koju je raspisan javni konkurs) „NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Meša Selimović“ Sarajevo. Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:

1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi,
- c) izvod iz matične knjige rođenih,
- d) uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od šest mjeseci),
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarne odluke iz člana 19. ovog pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs. Obrazac saglasnosti je sastavni dio Pravilnika;
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto a koji su navedeni u javnom konkursu

2. DODATNA DOKUMENTACIJA

- a) uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi,
- c) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca), potvrdu izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo;
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom Pravilniku;
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA,
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 1. uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci)
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od 6 mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni

kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne Odluke o izboru radnika.

Škola će obavijestiti kandidata, koji nije izabran, o mjestu i vremenu preuzimanja dokumentacije koju je dostavio uz prijavu na konkurs.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika iz člana 19. stav (8) Pravilnika a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Kandidati iz člana 19. Pravilnika će u pisanom obliku putem e-mail-a i/ili telefonskim putem biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe provjeri radnih i stručnih sposobnosti izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri. Obavještenje o raspisanom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama Oslobođenje, dana **21.09.2022.** godine, a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Safvet-beg Bašagić“ i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“, radi objave na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.