

Na osnovu člana 3. stav (1) i članova 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 19/21 i 10/22), člana 31. Statuta JP „Radio i Televizija Vogošća“ d.o.o. Vogošća („Sl. novine Kantona Sarajevo“ broj 50/22), člana 12. stav 2. Pravilnika o radu JP RTV VOGOŠĆA d.o.o. Vogošća broj 06-1-101/23 od 13.03.2023. godine, te Odluke Nadzornog odbora JP RTV VOGOŠĆA d.o.o. Vogošća o raspisivanju javnog oglasa broj 06-1-190/24 od 31.05.2024. godine, direktor raspisuje

**JAVNI OGLAS  
ZA PRIJEM RADNIKA U RADNI ODNOS U  
JAVNO PREDUZEĆE „RADIO I TELEVIZIJA VOGOŠĆA” D.O.O. VOGOŠĆA**

Raspisuje se javni oglas za prijem radnika u radni odnos u JP „Radio i Televizija Vogošća“ d.o.o. Vogošća, sa sjedištem u ulici Jošanička 33, 71320 Vogošća, službena internet stranica – [www.rtvvogosca.ba](http://www.rtvvogosca.ba)

Javni oglas se raspisuje za prijem radnika u radni odnos u JP „Radio i Televizija Vogošća“ d.o.o. Vogošća (u daljem tekstu: JP RTV VOGOŠĆA d.o.o. Vogošća/Preduzeće) za sljedeće radno mjesto:

- 1) **Novinar** – 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci, uz probni rad u trajanju od 1 (jedan) mjesec – rad na puno radno vrijeme u smjenama, a prema rasporedu neposrednog rukovodioca.  
Mjesto obavljanja rada – RTV Vogošća, Jošanička 33, Vogošća.

**I OPĆI USLOVI KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI**

Svaki kandidat koji se prijavi na ovaj javni oglas mora ispunjavati sljedeće opće uslove:

- 1) da je stariji od 18 godina;
- 2) da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- 3) da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Napomena:

- a) Kandidati su dužni dostaviti dokumente tražene javnim oglasom, a dokumenti koji nisu u skladu sa istim neće se uzimati u razmatranje.
- b) Izabrani kandidat je dužan prije potpisivanja Ugovora o radu dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavio, uvjerenje o državljanstvu, izvod iz matične knjige rođenih, u suprotnom smatrat će se da kandidat ne prihvata zaposlenje, te će poslodavac postupiti u skladu sa članom 16. stav (1) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 19/21 i 10/22).

**II OPIS POSLOVA I POSEBNI USLOVI KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI**

**2.1. Novinar**

- a) Opis poslova

Montira i realizuje priloge sa terena, prikuplja i obrađuje informacije iz svih oblasti društvenog života, izvještava o sportskim i kulturnim manifestacijama, priprema i objavljuje članke na web stranicu RTV Vogošća, snima priloge i učestvuje u montaži emisija, učestvuje u vođenju programa, snimanju reklama i drugih sadržaja od interesa RTV Vogošća, po potrebi za rad vozi auto i ekipu, vrši i ostale poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

Osnovna neto plata: 910,00 KM.

b) Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju na poziciju „Novinar“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- 1) da posjeduju diplomu o stečenoj SSS ili VSS ili visoko obrazovanje I, II i III ciklusa Bolonjskog sistema studiranja koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova
- 2) da imaju jednu godinu radnog iskustva
- 3) da posjeduju sposobnosti, smisao za rad u novinarstvu i fonetičan glas (provjera će se vršiti na usmenom ispitu)
- 4) da aktivno poznaju rad na računaru (Word, Excel)
- 5) da poznaju rad na softverima za montažu

Kandidati koji se prijavljuju na poziciju „Novinar“ uz prijavu dostavljaju sljedeće dokaze:

- 1) kraću biografiju sa kontakt podacima (adresa prebivališta/boravišta, telefon, e-mail) – **obavezno**
- 2) original ili ovjerenu kopiju diplome traženog nivoa stručne spreme – **obavezno**
- 3) original ili ovjerenu kopiju dokaza o radnom iskustvu (potvrda poslodavca koja sadrži informacije o: periodu rada, radnom mjestu i opisu poslova koje je kandidat obavljao) – **obavezno**
- 4) original ili ovjerenu kopiju dokaza o poznavanju rada na računaru (certifikat/uvjerenje o završenoj obuci za rad na računaru ili potvrda poslodavca o poznavanju rada na računaru) – **obavezno**
- 5) original ili ovjerenu kopiju dokaza o poznavanju rada na softverima za montažu (certifikat/uvjerenje o završenoj obuci za rad na softverima za montažu ili potvrda poslodavca o poznavanju rada na softverima za montažu) – **obavezno**

Napomena:

- a) Kandidati koji su studij završili po Bolonjskom sistemu studiranja uz diplomu dostavljaju i dodatak diplomi (original ili ovjerena kopija) – **obavezno**
- b) Ovjerena kopija diplome o završenom visokom obrazovanju (VSS) na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na kopiji ne vidi. Ovjerene kopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica.

### III PREDNOST PRI ZAPOŠLJAVANJU

Prioritet u zapošljavanju ostvaruju oni kandidati koji ispunjavaju uslove propisane Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 37/20, 27/21) i koji u prijavi dostave odgovarajuće dokaze.

Da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju kandidati trebaju da dostave:

- a) dokaz da su na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ - Uvjerjenje JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ne starije od datuma objave javnog oglasa ili
- b) dokaz da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju - Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spreme s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne stariju od datuma objave javnog oglasa ili
- c) dokaz da su zaposleni na određeno vrijeme - Potvrda/Uvjerjenje poslodavca kojom se dokazuje da je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme ne starija od datuma objave javnog oglasa.

Navedene dokaze kandidati dostavljaju u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (rješenje, uvjerenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na javni oglas, kako je propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 37/20, 27/21).

| Redni broj | Pripadnost branilačkoj kategoriji                          | Naziv dokaza - dokumenta   | Organ koji ga izdaje  |
|------------|--|--|---|
| 1.         | Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca | - Uvjerjenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca<br>- Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca i<br>- Uvjerjenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca | Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu<br>Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta |
| 2.         | Ratni vojni invalid od I do X grupe                        | Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida   | Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu   |
| 3.         | Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja                    | Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja  | Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu   |
| 4.         | Demobilizirani branioci                                    | Uvjerjenje o učešću u Oružanim snagama   | Grupa za pitanja evidencija iz oblasti  |

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
|    |   |  | vojne obaveze prema mjestu prebivališta  |
| 5. | Dijete:<br>a) ratnog vojnog invalida<br>b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja<br>c) demobiliziranog branioca. | Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida<br>Rješenje o priznatom pravu na:<br>a) invalidninu,<br>b) mjesečni novčani dodatak<br>c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama | a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu<br>c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta |
| 6. | Supruga ratnog vojnog invalida od I do X grupe  | Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida.<br>Rješenje o priznatom pravu na invalidninu.  | Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu  |

Kandidati su dužni priložiti originale ili ovjerene fotokopije naprijed navedenih dokumenata iz tabelarnog pregleda.

#### **IV OBAVJEŠTENJE O PREUZIMANJU PITANJA ZA PISMENI ISPIT I LISTE PROPISA I LITERATURE IZ OBLASTI IZ KOJE ĆE SE POLAGATI USMENI I PISMENI ISPIT**

Kandidati mogu kod poslodavca JP RTV VOGOŠĆA d.o.o. Vogošća na adresi Jošanička 33, 71320 Vogošća, kao i web stranici Preduzeća [www.rtvvogosca.ba](http://www.rtvvogosca.ba) preuzeti pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit.

#### **V SADRŽAJ PRIJAVE**

1. Kandidat je obavezan dostaviti prijavu za radno mjesto na koje konkuriše, te u istoj precizno navesti broj telefona i e-mail adresu putem kojih će se vršiti sva komunikacija sa kandidatom.
2. Uz prijavu kandidat je dužan dostaviti i biografiju, odnosno CV, te sve ostale dokaze o ispunjavanju uslova za poziciju za koju se kandidat prijavljuje i za koju je naznačeno da se obavezno dostavlja uz prijavu, u suprotnom prijava će se odbaciti kao nepotpuna.

Na osnovu člana 9. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 19/21 i 10/22), prijava na javni oglas podnosi se u zatvorenoj koverti, lično ili putem pošte, na adresu poslodavca koji provodi postupak prijema u radni odnos, sa naznakom "NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS."

**Kandidati su dužni u prijavi i na koverti precizno naznačiti puni naziv radnog mjesta za koje se kandiduju.**

#### **VI DOSTAVA PRIJAVA I POSTUPANJE SA PRIJAVAMA**

Obavijest o javnom oglasu će biti objavljena dnevnim novinama „Oslobođenje“, a puni tekst javnog oglasa na web stranici JP RTV VOGOŠĆA d.o.o. Vogošća i web stranici JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“.

Javni oglas ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja obavijesti o javnom oglasu u dnevnim novinama „Oslobođenje“.

Prijave sa svim traženim dokumentima kandidati će dostaviti na protokol Preduzeća koji radi svakim radnim danom od ponedjeljka do petka od 07:30 do 15:00 sati ili preporučeno poštom na adresu:

**JP „Radio i Televizija Vogošća“ d.o.o. Vogošća  
Jošanička 33, 71320 Vogošća  
Na koverti naznačiti „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“**

**Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.**

Sa kandidatima čije su prijave potpune, blagovremene i uredne obaviti će se pismeni i usmeni ispit.

Ako kandidat ne pristupi polaganju pismenog ili usmenog ispita smatrat će se da je odustao od dalje procedure prijema u radni odnos.

O datumu, vremenu i mjestu održavanja pismenog i usmenog ispita, kandidati koji blagovremeno dostave potpunu i urednu dokumentaciju, bit će obaviješteni putem e-maila koji dostave u prijavi.

U slučaju da nakon provođenja pismenog i usmenog ispita neki od kandidata budu imali jednak broj bodova, prednost pri zapošljavanju će imati onaj kandidat koji po posebnom zakonu ima prednost u zapošljavanju.

Dokumentacija koja se dostavi uz prijavu na javni oglas može se dobiti natrag na osnovu pisanog zahtjeva kandidata za povrat dokumentacije u roku od šest mjeseci od dana završetka konkursne procedure. Dokumentacija koja se ne preuzme u navedenom roku, uništava se.

Broj telefona na koji kandidati mogu dobiti dodatna objašnjenja je 033/424-050.