

LUTRIJA BOSNE I HERCEGOVINE d.o.o.

S A R A J E V O

Ul. Mehmeda Spahe br.11, Sarajevo

Na osnovu člana 4. Pravilnika o radu Lutrije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, br.01-22-656-5/18. od 28.03.2018.godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu br.01-33-345-5/19. od 30.01.2019.god., br.01-35-763-6/19. od 28.03.2019.god., br.01-3-3162-2/20. od 29.09.2020.god., br.01-2-408-5/21. od 17.03.2021.god., br.01-9-2563-2/21. od 16.12.2021.god. i br.01-20-3112-3/22 od 20.12.2022.god., tačke 6. Procedure prijema u radni odnos i internog premještaja br.571/24 od 21.03.2024.god., Saglasnosti Federalnog ministarstva finansija br.03-45-1-4567/24 od 19.06.2024.godine, te Odluke o prijemu radnika u radni odnos putem javnog oglašavanja, broj: 03-1324-1/24. od 10.07.2024.godine, objavljuje

O G L A S

za prijem radnika u radni odnos

1. Čistačica u igračnici u Unsko-sanskom Kantonu, **1 izvršilac**, na period od godinu dana, pola radnog vremena, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;
2. Čistačica u igračnici u Tuzlanskom Kantonu, **1 izvršilac**, na period od godinu dana, pola radnog vremena, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;
3. Čistačica u igračnici u Hercegovačko-neretvanskom Kantonu, **2 izvršioca**, na period od godinu dana, pola radnog vremena, sa probnim radom u trajanju 2 mjeseca;

Opis poslova:

Čisti i održava čistoću poslovnih prostorija prema rasporedu u objektima Lutrije BiH; čisti i održava čistoću pristupa objektima Lutrije BiH (trotoar, dvorište, stubište i slično); brine se o snabdjevenosti sredstvima higijene i prijavljuje potrebe neposrednom rukovodiocu; po potrebi obavlja poslove u priručnom bifeu; obavlja i druge pomoćne poslove po nalogu neposrednog rukovodioca ili rukovodioca kome je raspoređena; odgovorna je za stručno, kvalitetno i ažurno obavljanje svih poslova iz djelokruga svoga rada.

Opći uslovi koje kandidat mora da ispunjava:

- Da je stariji od 18 godina;
- Da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- Da je zdravstveno sposoban za obavljanje određenih poslova predviđenih Pravilnikom o sistematizaciji za radno mjesto za koje se prijavljuje.

Pored dokaza o ispunjavanju općih uslova predviđenih Zakonom, kandidati koji se prijavljuju na oglas moraju ispunjavati posebne uslove.

Posebni uslovi koje kandidat mora da ispunjava:

- NK (I stepen stručne spreme);
- sa ili bez radnog iskustva.

Uz potpisanu prijavu na oglas, kandidati su dužni priložiti:

- biografiju sa adresom, kontakt telefonom i email-om;
- svjedočanstvo o završenom osnovnom obrazovanju (ovjerena kopija);
- izvod iz matične knjige rođenih (ovjerena kopija);
- uvjerenje o državljanstvu (ovjerena kopija);

Ovjerene kopije dokumenata iz prethodnog stava ovog oglasa ne mogu biti starije od 6 mjeseci.

Samo izabrani kandidati će biti u obavezi u određenom roku da dostave ljekarsko uvjerenje kao dokaz da zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta.

Samo izabrani kandidati će biti u obavezi u određenom roku dostaviti uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka.

Prednost prilikom zapošljavanja mogu ostvariti demobilisani branioци i članovi njihovih porodica.

Oglas ostaje otvoren 8 dana od dana objavljivanja.

Potpisane prijave sa svim traženim dokumentima treba dostaviti lično ili poštom preporučeno na slijedeću adresu:

Lutrija Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, ul. Mehmeda Spahe br.11, sa naznakom „Prijava na oglas, te navesti radno mjesto i poziciju iz oglasa za koju se prijavljuje - NE OTVARATI“.

Kandidati koji budu ispunjavali uslove iz oglasa biće pozvani na razgovor.

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave neće biti razmatrane.

Dostavljena dokumentacija se neće vraćati.