



Na osnovu člana 143. stav (4) tačka g), a u vezi sa članom 123. stav (4) Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 23/17. 30/19. i 33/21), člana 5. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 12/22), Pravilnik o izmjenama Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 22/22 Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj:11-10-22844-5/24 od 18. 08. 2024. godine i Odluke Školskog odbora JU Srednja tehnička škola grafičkih tehnologija, dizajna i multimedije Ilidža broj: 06-49-1-1755/2024 od 27. 8. 2024. godine, JU Srednja tehnička škola grafičkih tehnologija, dizajna i multimedije Ilidža raspisuje

**JAVNI KONKURS
za popunu upražnjenih radnih mjesta u školskoj 2024/2025. godini**

1) Naziv, sjedište, web stranica i službeni-mail ustanove:

-JU Srednja tehnička škola grafičkih tehnologija, dizajna i multimedije Ilidža
-Emira Bogunića Čarlija br.2 ;71210 Ilidža
- www.sgts.edu.ba
- e-mail: sgts@sgts.edu.ba

2) NAZIV RADNIH MJESTA

1. nastavnik/ca bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti...1 izvršilac, 14 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
2. nastavnik/ca tjelesnog i zdravstvenog odgoja... 1 izvršilac, 16 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
3. nastavnik/ca informatike...1 izvršilac, 20 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
4. nastavnikca/ca matematike... 1 izvršilac, 19 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
5. nastavnik/ca kulture religija... 1 izvršilac, 3 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
6. nastavnik/ca praktične nastave (III i IV razreda zanimanje grafički tehničar – dorada)...1 izvršilac, 24 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;



7. nastavnik/ca grafičkog dizajna II razred...1 izvršilac, 8 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
8. nastavnik/ca grafičkog dizajna III razred...1 izvršilac, 14 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
9. nastavnik/ca grafičkog dizajna III i IV razred,multimedija ...1 izvršilac, 2 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
10. nastavnik/ca grafičke tehnologije I i II razred...1 izvršilac, 20 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
11. nastavnik/ca grafičke tehnologije III i IV razred ...1 izvršilac, 8 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
12. nastavnik/ca muzičke kulture...1 izvršilac, 2 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
13. nastavnik/ca elektrotehnike sa automatikom...1 izvršilac, 4 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
14. nastavnik/ca grafičkih materijala...1 izvršilac, 15 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
15. nastavnik/ca tehnologije s praktičnom nastavom za zanimanje grafički tehničar-grafičko komercijalno područje...1 izvršilac, 10 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
16. nastavnik/ca osnova mašinstva sa grafičkim strojevima ...1 izvršilac, 15 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
17. nastavnik/ca tehnologije sa praktičnom nastavom web dizajn... 1 izvršilac, 10 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do povratka radnika sa funkcije direktora, a najkasnije do 31. 08. 2025. godine;
18. nastavnik/ca web dizajna...1 izvršilac, 6 časova nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do povratka radnika sa funkcije direktora, a najkasnije do 31. 08. 2025. godine;



19. nastavnik/ca medijskih tehnologija... 1 izvršilac, 3 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do povratka radnika sa funkcije direktora, a najkasnije do 31. 08. 2025. godine;
20. nastavnik/ca praktične nastave (I i II razred)... 1 izvršilac, 24 časa nastavne norme sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine;
21. radnik/ca na održavanju higijene objekta i opreme... 1 izvršilac, 40 sati radnog vremena sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine i
22. radnik/ca na održavanju higijene objekta i opreme... 1 izvršilac, 40 sati radnog vremena sedmično, na određeno vrijeme, od okončanja konkursne procedure do 31. 08. 2025. godine.

3) OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI PO PRAVILNIKU KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod rednim brojem 1. do 22. utvrđeni su Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovne u Kantonu Sarajevo i Pravilnikom o radu unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima Javne ustanove srednja tehnička škola grafičkih tehnologija, dizajna i multimedije Ilidža.

3.1. OPIS POSLOVA

A) POSLOVI NASTAVNIKA U OKVIRU RADNE SEDMICE- Od rednog broja 1. do 20.

a) neposredni odgojno-obrazovni rad

1. Redovna nastava (realizacija norme nastavnih časova u skladu sa Nastavnim planom i programom/Kurikulumom, kompletna i sveobuhvatna priprema za realizaciju norme nastavnih časova u skladu sa Nastavnim planom i programom/Kurikulumom (1), vođenje evidencije i dokumentacije koja se odnosi na realizaciju norme nastavnih časova, saradnja i konsultacije sa svim sudionicima koji mogu doprinijeti postizanju što višeg nivoa postavljenih ciljeva/ishoda definiranih Nastavnim planom i programom/Kurikulumom za koji se realiziraju nastavni časovi, praćenje i vrednovanje rada učenika kao i kompletno napredovanje učenika - kako u odgojnom tako i u obrazovnom smislu, saradnja sa svim sudionicima koji mogu doprinijeti individualnom razvoju, dobrobiti i zaštite zdravlja učenika, uključujući i konsultacije sa roditeljima po potrebi). Prema ukazanoj potrebi realizacija nastave na daljinu u zdravstvenoj ustanovi. (3) Prema ukazanoj potrebi realizacija nastave na daljinu u kući.
2. Realizacija laboratorijskih vježbi, laboratorijskog rada, praktičnog rada, praktičnih vježbi i eksperimenata.
3. Razredništvo sa časom odjeljske zajednice (rad na individualnom razvoju, dobrobiti i zaštiti zdravlja učenika, realizacija časa odjeljske zajednice, sistemsko praćenje i bilježenje učenikog napredovanja, komunikacija i saradnja sa svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa koji mogu dati doprinos postizanju što boljih rezultata učenika kako u odgojnom tako i u obrazovnom smislu, uključujući i informacije i roditeljske sastanke, vođenje propisane



pedagoške dokumentacije i evidencije, pripremanje izvještaja za sjednice odjeljenjskog i nastavničkog vijeća).

4. Dodatna i fakultativna nastava, vannastavne aktivnosti (jedan nastavni čas).

5. Dopunska, instruktivna, pripremna nastava (jedan nastavni čas).

b) ostali poslovi

1. Stručno usavršavanje

2. Rad u stručnim organima

3. Vođenje stručnog aktiva škole

4. Posjete kulturnim i javnim ustanovama, kulturno-historijskim spomenicima, prirodnim znamenitostima i naučno-tehnološkim ustanovama

5. Smotre stvaralaštva, kulturna i javna djelatnost, obilježavanje značajnih datuma i sportske manifestacije

6. Estetsko uređenje škole, organizacija izložbi, učešće na likovnim konkursima i grafika/dizajn školskog časopisa

7. Vođenje ljetopisa škole

8. Vođenje zapisnika sjednica nastavničkog vijeća

9. Izrada projekata

10. Proizvodni rad

11. Dežurstvo nastavnika

12. Mentorski rad sa učenicima na izradi matorskih radova (po učeniku)

13. Mentorski rad sa pripravnikom

14. Za realizaciju nastave iz više od tri nastavna predmeta dodatak na pripremu po svakom narednom predmetu

15. Drugi poslovi po nalogu direktora

B) POSLOVI RADNIKA/CE NA ODRŽAVANJU HIGIJENE OBJEKTA I OPREME U OKVIRU RADNE SEDMICE- naveden pod rednim brojem 21. i 22.:

1. Redovno održava higijenu i brine o optimalnim higijenskim uvjetima za rad u svim prostorima škole koji se koriste i održavaju;

2. Vršiti dezinfekciju i higijenski zadovoljavajuće održavanje prostora i opreme;

3. Redovno čisti i održava školsko dvorište;

4. Brine o čuvanju inventara i opreme u prostorima u kojima održava higijenu;

5. Spriječava nastajanje šteta u prostorima u kojima održava higijenu;

6. Evidentira i obavezno obavještava neposrednog rukovodioca o eventualnim štetama pričinjenim u prostorima u kojima održava higijenu ;

7. Odgovara za pričinjenu štetu u radnom vremenu u prostorima u kojima održava higijenu, a o čemu nije obavijestio neposrednog rukovodioca;

8. Njeguje cvijeće i drugo hortikulturno uređenje u prostorima u kojima održava higijenu;

9. U saradnji sa domarom ili radnikom za servisno-tehničku podršku ili radnikom za servisno-tehničku i sigurnosnu podršku ili dnevnim čuvarom zaduženim za sigurnost u periodima raspusta za učenike obavlja određene poslove na generalnom detaljnom održavanju i čišćenju prostora u kojima održava higijenu;



10. Po potrebi obavlja poslove dostave i donošenja pošte, kako interne u krugu škole (odluke, rješenja i slično) tako i eksterne van škole (dopisi, pošta za školu i slično);
11. Sarađuje sa nastavnicima, stručnim saradnicima i ostalim radnicima škole;
12. Obavlja i druge poslove utvrđene propisima, općim aktima ustanove i u saradnji sa direktorom ili neposrednim rukovodiocem, a u okviru djelokruga rada radnog mjesta.

3.2. POTREBNI USLOVI PO PRAVILNIKU KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Uslovi koje treba da ispunjavaju radnici navedeni za radna mjesta od rednog broja 1. do 22. utvrđeni su Zakonom o srednjem obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za srednje tehničke i srodne škole odnosno škole za stručno obrazovanje i obuku, Nastavnim planom i programom za grafičku struku, Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo i Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama, naknadama I drugim materijalnim pravima JU Srednja tehnička škola grafičkih tehnologija, dizajna i multimedije Ilidža.

1. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti: - Sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem profesora, ili završenim drugim fakultetom i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta,

sa završenim II, odnosno III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta.

- Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profesor bosanskog jezika i književnosti
- Magistar bosanskog jezika i književnosti
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti
- Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda
- Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika
- Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti

2. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca tjelesnog i zdravstvenog odgoja: - Sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem profesora, ili završenim drugim fakultetom i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta,

Sa završenim II, odnosno III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta,

- VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja),
- Magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja,
- Doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja,
- Završen II ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja,
- Završen III ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja.



3. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca informatike: Sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem profesora, ili završenim drugim fakultetom i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta,

Sa završenim II, odnosno III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta,

1. Prirodno-matematički fakultet:

- Diplomirani matematičar-informatičar;
- Magistar softverskog inženjerstva;
- Magistar matematike, nastavnički smjer;
- Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka;
- Svršenici Prirodno-matematičkog fakulteta informatičkog i računarskog usmjerenja.

2. Elektrotehnički fakultet:

- Diplomirani inženjer informatike i računarstva;
- Svršenici Elektrotehničkog fakulteta informatičkog i računarskog usmjeren
- Diplomirani informatičar
- Diplomirani inženjer kompjuterskih nauka
- Diplomirani inženjer informacionih sistema
- Magistar informacionih sistema
- Magistar informacionih tehnologija
- Magistar računarstva i informatike
- Magistar matematike i informatike
- Magistar saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije
- Magistar-Diplomirani inženjer računarstva i informatike
- Magistar elektrotehnike - diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek automatika i elektronika
- Magistar elektrotehnike - diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek računarstvo i informatika
- Magistar elektrotehnike - diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek telekomunikacije
- Magistar elektrotehnike - diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek elektroenergetike

4 .Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca matematike: Sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem profesora, ili završenim drugim fakultetom i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko- didaktičnom grupom predmeta,

Sa završenim II, odnosno III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta.

Prirodno-matematički fakultet (VII stepen obrazovanja ili drugi ciklus Bolonjskog obrazovanja), Odsjek za matematiku (smjer nastavnički ili opći) i stekli naučni naziv:

- profesor matematike
- diplomirani matematičar
- diplomirani matematičar-informatičar
- magistar matematike
- magistar primjenjene matematike odnosno naučni naslov magistra ili doktora matematičkih nauka



5. Uslovi za radno mjesto nastavnika/ca kulture religije:- Sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem profesora, ili završenim drugim fakultetom i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta,

Sa završenim II, odnosno III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta, -najmanje završenim VII (sedmim) stepenom obrazovanja – VSS (visoka stručna sprema) ili najmanje završenim drugim ili trećim ciklusom, s prethodno završenim prvim ciklusom visokog obrazovanja odgovarajućeg fakulteta po bolonjskom principu školovanja, koji imaju položenu pedagoško, psihološko, didaktičko, metodičku grupu predmeta na nastavnom fakultetu i koji imaju sljedeća stručna zvanja:

1. Filozofski fakultet:

- Odsjek filozofija i stekao zvanje profesor filozofije, magistar filozofije, doktor filozofije
- Odsjek sociologija i stekao zvanje profesor sociologije, magistar sociologije, doctor sociologije
- Odsjek filozofija i sociologija i stekao zvanje profesor filozofije i sociologije

2. Fakultet političkih nauka:

- Profesor sociologije
- Profesor kulture religija

3. Teološki fakultet

6. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca praktična nastava za (III i IV razreda zanimanje grafički tehničar – dorada) - završen VII odnosno VI stepen stručne spreme, u skladu sa nastavnim planom i programom, majstori, poslovođe,specijalisti instruktori sa završenim najmanje V stepenom stručne spreme i sa pet godina radnog iskustva u struci i stručnim zvanjem:

- diplomirani grafički inženjer,
- grafički inženjer,
- V stepen VKV.

7. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca grafičkog dizajna II razred: završen VII, u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem:

–nastavnik likovne kulture

8. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca grafičkog dizajna III razred: završen VII, u skladu sa nastavnim planom i programom završena akademija primjenjenih umjetnosti i stručnim zvanjem:

- nastavnički odsjek,
- akademski slikar,
- akademski grafički dizajner,

9. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca grafičkog dizajna III i IV razred multimedija: završen VII stepen stručne spreme, u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem:

- diplomirani grafički dizajner,
 - diplomirani industrijski – produkt dizajner,
 - akademski slikar grafičar,
 - profesor likovne kulture i istorije umjetnosti,
 - diplomirani inženjer arhitekture,
 - diplomirani komunikolog.
-



10. Uslovi za radno mjesto nastavnika/ca grafičke tehnologije I i II razred: - završen VII stepen stručne spreme u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem:
-diplomiran inženjer grafičke tehnologije

11. Uslovi za radno mjesto nastavnika/ca grafičke tehnologije III i IV razred - završen VII stepen stručne spreme u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem :
- dipl. ing. grafičke tehnologije.

12.Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca muzička kultura:- Sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme, sa zvanjem profesora, ili završenim drugim fakultetom i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta,
Sa završenim II, odnosno III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičnom grupom predmeta,
- Muzička akademija, Profesor teoretskih muzičkih predmeta – VII stepen (po starom sistemu) ili druge visokoškolske umjetničke muzičke institucije sa odgovarajućim odsjecima,
- Muzička akademija, Odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju ,
– Magistar muzičke teorije i pedagogije, 300 – ECT (po Bolonjskom procesu),
- Doktor nauka
- Profesori Muzičke kulture i teoretsko-muzičkih predmeta (po starom)

13.Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca elektrotehnike s automatikom: sa završenim VII stepenom stručne spreme
- završen Elektrotehnički fakultet

14. Uslovi za radno mjesto nastavnika/ca grafički materijali: završen VII stepen stručne spreme u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem:
- dipl. ing. grafičke tehnologije,
- dipl.mašinski inženjer,
- dipl.tehnolog hemije.

15.Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca tehnologije s praktičnom nastavom za zanimanje grafički tehničar – grafičko-komercijalno područje: završen VII stepen stručne spreme u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem:
- diplomirani grafički inženjer,
- diplomirani ekonomista sa poznavanjem grafičke struke

16. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca osnovi mašinstva s grafičkim strojevima: - završen VII stepen stručne spreme, u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem:
- dipl. mašinski inženjer,
- dipl.inženjer grafičke tehnologije,
- dipl.inženjer elektrotehnike

17.Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca tehnologije s praktičnom nastavom-web dizajn:
završen VII stepen stručne spreme,u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem:
-dipl.ing.(tehnički fakultet), dipl.informatičar,
- VSS-dipl.ing. sa certifikatom web dizajn-informatičar



18. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca web dizajna : završen VII stepen stručne spreme, u skladu sa nastavnim planom - programom:

- diplomirani inženjer (tehnički fakultet) ,
- dipl. informatičar

19. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca medijske tehnologije: završen VII stepen stručne spreme, u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem:

- dipl. ing. grafičke tehnologije, prof. matematike i informatike dipl. ing. matematike: smjer računarstvo – informatika
- prof. likovne kulture
- akademski slikar/kipar/grafičar.
- dipl. dizajner
- dipl. ing. elektrotehnike.

20. Uslovi za radno mjesto nastavnik/ca praktične nastave (I i II razred) : završen VII odnosno VI stepen stručne spreme, u skladu sa nastavnim planom i programom, majstori, poslovođe, specijalisti instruktori sa završenim najmanje V stepenom stručne spreme i sa pet godina radnog iskustva u struci, u skladu sa nastavnim planom i programom i stručnim zvanjem:

- diplomirani grafički inženjer ili
- grafički i inženjer sa prethodno završenom srednjom grafičkom školom,
- V stepen .

21. Uslovi za radno mjesto radnik/ca na održavanju higijene objekta i opreme:

- završena osnovna škole

22. Uslovi za radno mjesto radnik/ca na održavanju higijene objekta i opreme:

- završena osnovna škola

PREDNOST U PRIJEMU U RADNI ODNOS PO POSEBNIM USLOVIMA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, te nakon provedene kompletne procedure uključujući intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/20 i 27/21)

Dodatni bodovi iz člana 15. stav (1) Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22) u daljem tekstu Pravilnik, računaju se u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona sarajevo“ broj: 38/20 i 28/21)



5. MJESTO OBAVLJANJA RADA

Mjesto obavljanja rada radnika je u zgradi Škole na adresi: ulica Emira Bogunića Čarlija br. 2 Ilidža, te po potrebi izvan prostorija poslodavca u skladu sa općimi podzakonskim aktima resornog Ministarstva, Kolektivnim ugovorom za djelatnost srednjeg obrazovanja u Kantona Sarajevo Pravilnikom o radu Škole i Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo prema opisu poslova neophodnih za odvijanje procesa rada Škole.

6. RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika navedenih pod rednim brojevima od 1. do 20. se ostvaruje u skladu sa rasporedom časova u školskoj 2024/2025. godini u zavisnosti od norme časova/sati na koju su primljeni i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO/MIO, Kolektivnom ugovorom, Pedagoškim standardima i normativima za srednje obrazovanje u Kantonu Sarajevo, Pravilnikom o radu.

Radno vrijeme radnika za radna mjesta navedena pod rednim brojem 21. i 22. (osam) sati dnevno, odnosno u skladu sa prijavom na PIO/MIO.

7. IZNOS OSNOVNE PLAĆE

Osnovna plaća radnika čini vrijednost koeficijenta složenosti poslova utvrđenog Kolektivnim ugovorom (u skladu sa stečenim zvanjem) umnožen sa utvrđenom osnovicom za plaću.

Osnovna plaća radnika sa VII stepenom ,II I III ciklusom navedenih pod brojevima: 1. do 20. iznosi: 1.678,60 KM., 1.724,80 KM., 1.771,00 KM i 1.859,55 KM(zavisi od stečenog zvanja radnika, odnosno radnog vremena utvrđenog prijavom PIO/MIO)

Osnovna plaća radnika sa VI stepenom (predmet praktična nastava) iznosi:1.590,05 KM, 1.632,40 KM, 1.678,60 KM i 1.724,80 KM (zavisi od stečenog zvanja radnika, odnosno radnog vremena utvrđenog prijavom PIO/MIO)

Osnovna plaća radnika sa V stepenom stručne spreme (predmet praktična nastava) iznosi 1.474,55 KM, 1.493,80 KM 1.540,00 KM i 1.590,05 KM (zavisi od stečenog zvanja radnika, odnosno radnog vremena utvrđenog prijavom PIO/MIO)

Osnovna plaća radnika radnika na radnom mjestu 21. i 22. iznosi 997,15 KM

8. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Javni konkurs je objavljen dana 30. 8. 2024. godine i ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objave Obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnim novinama.

Krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 9. 9. 2024.godine.

Obavještenje o raspisanom Javnom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama "Oslobođenje" dana 30. 8. 2024. godine, a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici Javne ustanove Srednja tehnička škola grafičkih tehnologija, dizajna i multimedije Ilidža naznačenoj u tački 1. ovog konkursa i putem službenog maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" radi objavlivanja na njihovim službenim internet



stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

9. ADRESA NA KOJU SE PRIJAV EPODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijavu sa dokazima o ispunjavanju uslova javnog konkursa dostaviti putem pošte ili lično putem protokola škole svakim radnim danom od 10,00 do 13,00 sati, u zatvorenoj koverti na adresu:

Javna ustanova Srednja tehnička škola grafičkih tehnologija, dizajna i multimedije Ilidža, ulica Emira Bogunića Čarlija br. 2, 71210 Ilidža- Komisija za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika ustanove, sa naznakom "Prijava na Javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime, adresu, poziciju/e za koju/e raspisan javni konkurs) "NE OTVARAJ-OTVARA KOMISIJA"

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.

10. DOSTAVLJANJE DOKUMENTACIJE

Kandidati su dužni dostaviti:

10.1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), sa tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs;

b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi;

c) izvod iz matične knjige rođenih;

duvjerenje održavljanstvu (ne starije od šest mjeseci);

d) saglasnost da se obavijesti iz člana 22. Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs. Obrazac Saglasnosti je sastavni dio Pravilnika;

e) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

10.2 DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

a) uvjerenje o random stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja) koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko;

b) Uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi;

c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu i ostvarenom stažu na poslovima asistenta u nastavi;

d) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu i ostvarenom stažu na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole;

e) uvjerenje o položenom stručnom ispitu

f) potvrdu/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija od tri mjeseca)

g) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj procedure kao u navedenom pravilniku;

h) potvrdu o posebnom priznanju UNSA;

i) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju;

j) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:



1. uvjerenje o status djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 2. rješenje o priznatom pravu n aporodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida;
 3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
 4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitnika priznanja;
 5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama;
 6. uvjerenje o status djeteta ranog vojnog invalida;
 7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta, ne starije od šest mjeseci
- k)** uvjerenje /potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od 6 mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio uredno i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili uvjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne Odluke o izboru radnika.

U prijavi naznačiti adresu prebivališta, broj telefona i e-mail adresu radi komunikacije koja će se obavljati elektronskim putem.

Kandidati iz člana 19. stav (8) i (9) Pravilnika će elektronskom poštom, na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe istoj izgubit će pravo daljnjeg učešća u konkursnoj proceduri

Kandidati koji su pozvani na provjeru radnih i stručnih sposobnosti i koji posjeduju dodatnu dokumentaciju iz člana 17. stav (2) tačka j) Pravilnika, obavezni su istu neposredno po dolasku na provjeru radnih i stručnih sposobnosti uručiti Komisiji, koja navedenu činjenicu zapisnički konstatuje.

Komisija je o prethodnom obavezna kandidate obavijestiti prilikom dostavljanja obavijesti iz člana 20. stav (1) Pravilnika.

Izabranom kandidatu se dostavlja preliminarna odluka o prijemu u radni odnos u skladu sa članom 22. stav (2) Pravilnika.

Kriteriji, procedure, uslovi, način bodovanja i izbor kandidata po ovom javnom konkursu regulisani su Pravilnikom sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 12/22)

Nakon konačnosti Odluke iz člana 22. stav (5), odnosno iz člana 23. stav (6) Pravilnika, izabrani kandidati dužni su dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima ustanove (originale ili kopije ovjerene od strane nadležne općinske službe dokumentacije dostavljene u konkursnoj proceduri), nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Priloženi dokumenti, nakon završene konkursne procedure, mogu se na lični zahtjev preuzeti putem protokola Škole svakim radnim danom od 10,00 do 12, 00 sati u roku od 15 /petnaest/ dana od dana okončanja konkursne procedure.



PRILOG:

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 17. stav (1) tačka e) Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana _____ godine

Kandidat/kandidatkinja