

## J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

Ulica Dr. Mustafe Pintola broj 1/III 71210 Ilidža-Sarajevo

SARAJEVO

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), članova 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ( „Službene novine Kantona Sarajevo“ 19/21,10/22, 28/23 i 32/24), člana 35. Statuta Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 49/13 i 21/22), Odluke direktora J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo broj: 05.3.34-8268/24 od 14.11.2024. godine, objavljuje se:

### JAVNI OGLAS

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

1. Doktor medicine specijalista medicinske ekologije i higijene - 1 izvršioc
2. Sanitarno-ekološki tehničar u timu na poslovima komunalne higijene i sanitarne tehnike - 1 izvršioc
3. Zdravstveni tehničar u HES timu- 1 izvršioc

### I

U radni odnos u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, može biti primljeno lice, koje ispunjava sljedeće opće i posebne uslove:

#### Opći uslovi za sve pozicije:

- da je državljanin BiH
- da je fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta

#### Posebni uslovi:

##### Za poziciju pod rednim brojem 1.:

- Doktor medicine, specijalista medicinske ekologije i higijene
- Poznavanje rada na računaru
- Poznavanje engleskog jezika

Opis poslova: Obavlja stručne poslove iz oblasti higijene vezano za aktivnosti i radne zadatke u oblasti komunalne higijene i sanitarne tehnike na opštinskom i kantonalnom nivou.

Obavlja konsultativnu djelatnost iz domena svoje specijalnosti. Zajedno sa saradnicima, odgovoran je za ispravnost i pravilno korištenje aparata, uređaja i opreme za monitoring i mjerenje. Učestvuje u izradi i vođenju propisane dokumentacijena osnovu čega sačinjava mišljenje i prijedloge mjera za poboljšanje istog. Radi na unaprijeđenju dijagnostičkih, terapijskih i preventivnih postupaka. Daje stručno mišljenje na zahtjev, kod akcidentnih stanja i prema sanitarno-higijenskim indikacijama. Vršiti istraživanja i analizira primjene operativnih metoda iz područja zaštite životne sredine: vodosnabdijevanja, upravljanja otpadom, uticaj zagađenog zraka na zdravlje ljudi te ostalih zdravstvenih rizika koji mogu ugroziti zdravlje ljudi.

Učestvuje u edukaciji studenata fakulteta zdravstvenih usmjerenja, kao i u obavljanju ljekarskog staža iz zdravstvene ekologije i higijene.

Sačinjava redovne izvještaje o radu u propisanim rokovima, a po potrebi i češće. Provodi procese koji su određeni sistemom upravljanja kvalitetom i pridržava se uspostavljenih standarda kvaliteta u Zavodu. Obavlja i druge poslove u Zavodu po nalogu neposrednoga Rukovodioca Odjela, RJ i Direktora u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja. Obavezan je da se upozna sa svim važećim aktima Zavoda, da se pridržava svih propisa, akata i uputstava, te da ih u cjelosti provodi, za što je i odgovoran.

Iznos osnovne netto plaće: 3.325,00 KM (iznos plaće je informativnog karaktera te iznos mjesečne plaće ovisi o broju radnih dana)

Mjesto rada: ul. Dr. Mustafe Pintola br.1,

Radno vrijeme: od ponedjeljka do petka 08:00-16:00 h

##### Za poziciju pod rednim brojem 2.:

- SSS – Sanitarno-ekološki tehničar
- položen stručni ispit
- Poznavanje rada na računaru
- vozačka dozvola “B” kategorije
- poznavanje engleskog jezika

Opis poslova: Obavlja samostalno sve stručne poslove iz djelatnosti organizacione jedinice, a u skladu sa stručnom spremom i stručnim kompetencijama. Izvršava poslove povezane sa istraživanjem sanitarno-higijenske zaštite stanovništva. Vršiti tehničke pripreme za rad na terenu, zajedno sa pretpostavljenim sagledava stanja uslova i problema populacije na području Kantona. Obavlja terenski rad. Uzima uzorke za laboratorijske analize, izvodi medicinsko-tehničke postupke na terenu u okviru ovlaštenja i po nalogu Rukovodioca. Vodi propisane evidencije, dokumentovanje i analizu higijenskih uslova na terenu, održavanje medicinske evidencije (ručno, kompjuterski), čuvanje opreme i materijala. Prema potrebi učestvuje u aktivnostima i radnim zadacima u drugim odsjecima unutar RJ.

Sačinjava redovne izvještaje o radu u propisanim rokovima, a po potrebi i češće. Provodi procese koji su određeni sistemom upravljanja kvalitetom i pridržava se uspostavljenih standarda kvaliteta u Zavodu. Obavlja i druge poslove u Zavodu po nalogu neposrednoga rukovodioca, Rukovodioca RJ i Direktora u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja. Obavezan je da se upozna sa svim važećim aktima Zavoda, da se pridržava svih propisa, akata i uputstava, te da ih u cjelosti provodi, za što je i odgovoran. Iznos osnovne netto plaće: 1.496,00 (iznos plaće je informativnog karaktera te iznos mjesečne plaće ovisi o broju radnih dana)  
Mjesto rada: ul. Dr. Mustafe Pintola br.1,  
Radno vrijeme: od ponedjeljka do petka 08:00-16:00 h

### **Za poziciju pod rednim brojem 3.:**

- SSS – smjer medicinska sestra-tehničar/  
sanitarno-ekološki tehničar
- položen stručni ispit
- Poznavanje rada na računaru
- vozačka dozvola “B” kategorije

Opis poslova: Obavlja stručne poslove iz oblasti Higijensko-epidemiološke zaštite primarnog nivoa na području opštine na kojoj je raspoređen, u skladu sa stručnom spremom i stručnim kompetencijama. Učestvuje u izradi sedmičnih operativnih planova i sačinjavaju sedmičnih izvještaje o radu. Učestvuje u izradi i izrađuje i ostale izvještaje o obavljenim poslovima iz oblasti Higijensko-epidemiološke zaštite primarnog nivoa.

Sačinjava redovne izvještaje o radu u propisanim rokovima, a po potrebi i češće. Provodi procese koji su određeni sistemom upravljanja kvalitetom i pridržava se uspostavljenih standarda kvaliteta u Zavodu. Obavlja i druge poslove u Zavodu po nalogu neposrednoga rukovodioca, Rukovodioca RJ i Direktora u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja. Obavezan je da se upozna sa svim važećim aktima Zavoda, da se pridržava svih propisa, akata i uputstava, te da ih u cjelosti provodi, za što je i odgovoran. Iznos osnovne netto plaće: 1.496,00 (iznos plaće je informativnog karaktera te iznos mjesečne plaće ovisi o broju radnih dana)  
Mjesto rada: ul. Transvezale bb  
Radno vrijeme: od ponedjeljka do petka 08:00-16:00 h

## **II**

Kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju (**original ili ovjerena fotokopija**):

### **Za poziciju pod rednim brojem 1.:**

- Potpisanu Prijavu na javni oglas sa navođenjem pozicije na koju se prijavljuje,
- Kraću biografiju, sa adresom i brojem telefona,
- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa,
- Diploma o završenom Medicinskom fakultetu
- Dokaz o položenom stručnom ispitu
- Dokaz o položenom specijalističkom ispitu iz medicinske ekologije i higijene
- Dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad izdate od nadležne komore
- Dokaz o poznavanju rada na računaru,
- Dokaz o poznavanju engleskog jezika

### **Za poziciju pod rednim brojem 2.:**

- Potpisanu Prijavu na javni oglas sa navođenjem pozicije na koju se prijavljuje,
- Kraću biografiju, sa adresom i brojem telefona,
- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa,
- Diploma o završenoj Srednjoj medicinskoj školi, smjer sanitarno ekološki tehničar
- Položen stručni ispit za zvanje sanitarno ekološki tehničar,
- Dokaz o poznavanju rada na računaru,
- Ovjerenu fotokopiju vozačke dozvole.
- Dokaz o poznavanju engleskog jezika

### **Za poziciju pod rednim brojem 3.:**

- Potpisanu Prijavu na javni oglas sa navođenjem pozicije na koju se prijavljuje,
- Kraću biografiju, sa adresom i brojem telefona,
- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa,
- Diploma o završenoj Srednjoj medicinskoj školi, smjer medicinska sestra-tehničar ili sanitarno ekološki tehničar
- Položen stručni ispit za zvanje medicinska sestra-tehničar ili sanitarno ekološki tehničar,
- Dokaz o poznavanju rada na računaru,
- Ovjerenu fotokopiju vozačke dozvole.

### Kandidati su obavezni dostaviti dokumente u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

Ukoliko kandidat želi da konkuriše na više pozicija potrebno je dostaviti Prijavu i tražene dokumente u zatvorenoj kovrti za svaku poziciju za koju kandidat konkuriše.

### III

Prijave na javni oglas sa traženom dokumentacijom dostaviti u zatvorenoj kovrti sa naznakom „NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS“ SA NAZNAKOM POZICIJE NA KOJU GLASI PRIJAVA, lično na protokol J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, kancelarija broj: 313, Ul. dr. Mustafe Pintola 1/III, Ilidža u periodu od 8h do 15h ili putem poštanske službe preporučenom pošiljkom na adresu: J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, Ul. dr. Mustafe Pintola 1/III, 71210 Ilidža sa naznakom „NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS“ SA NAZNAKOM POZICIJE NA KOJU GLASI PRIJAVA.

Komisija za provođenje Javnog oglasa će pismeno putem web stranice [www.zzjzks.ba](http://www.zzjzks.ba) i usmeno obavijestiti kandidate, koji ispunjavaju uvjete, o terminu polaganja ispita.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene, neće se uzimati u razmatranje.

Komisija će pisanim putem obavijestiti kandidate čija dokumentacija nije ispravna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju, u roku od tri dana od prijema obavijesti.

Prednost pri zapošljavanju će imati kandidat koji ima prioritet u zapošljavanju, a što se dokazuje odgovarajućim dokumentom (potvrda, uvjerenje, rješenje i sl.) koji prilaže prilikom prijave na Javni oglas, u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/22), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine KS“ broj: 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine KS“ br. 38/20; 28/21). Kandidati ostvaruju pravo na prvenstvo u zapošljavanju ako se nalaze na evidenciji JU Službe za zapošljavanje KS ili su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju ili su zaposleni na određeno vrijeme. Kandidati da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju trebaju da dostave dokaz da su na evidenciji JU Službe za zapošljavanje KS - Uvjerenje biroa ne starije od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa ili dokaz da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju - Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena sprema (zanimanja) s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne stariji od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa ili da su zaposleni na određeno vrijeme - Potvrda/Uvjerenje poslodavca kojim se dokazuje da je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa, dokumentaciju kojom se dokazuje status korisnika prava te obavijest o evidenciji prebivališta/boravišta ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa.

Dokumentacija kojom se dokazuje status korisnika prava je sljedeća:

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca i - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca.	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu, b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
----	--------------------------------	---	---

Dostavljena dokumentacija ne vraća se kandidatima. Kandidati ne trebaju dostavljati dokumentaciju koja nije tražena oglasom. Izabrani kandidat će biti dužan prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti koje nije starije od tri mjeseca.

Sve obavijesti vezane za Javni Oglas biće blagovremeno objavljene na web stranici Ustanove [www.zzjzks.ba](http://www.zzjzks.ba)

Kontakt telefon osobe za davanje dodatnih obavještenja, sekretar Komisije za provođenje postupka prijema u radni odnos: 033 627 889.

#### IV

Javni oglas ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama i web stranici Ustanove.