

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosna i Hercegovina  
Kanton Sarajevo  
Općina Ilidža  
JU „PRVA OSNOVNA ŠKOLA“



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
Canton SARAJEVO  
Community ILIDZA  
PI „THE FIRST ELEMENTARY SCHOOL“

Mala aleja 15. (71210) Ilidža; Tel.: +387 33 639 575  
e-mail: [posili@bih.net.ba](mailto:posili@bih.net.ba)

Tel. direktora: 033 586 676  
web:<http://www.osprvail.edu.ba>

Na osnovu člana 99. stav (6) i (8), člana 106. i 108. stav (4) tačka h. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24“), Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 10/24,21/24 i 35/24“), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024. godine, člana 9. Pravilnika o radu JU „Prve osnovne škole“ Ilidža, člana 4.5. i 6. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22, 22/22 i 30/24“), te Saglasnosti Ministrice za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-10-30-19989-14/24 od 27.11.2024. godine za raspisivanje Javnog konkursa za popunu upražnjenih radnih mjesta u JU „Prva osnovna škola“ Ilidža, Odluke Školskog odbora JU „Prve osnovne škole“ Ilidža o raspisivanju Javnog Konkursa za popunu upražnjenih radnih mjesta broj: 01-1-978/24 od 02.12.2024. godine raspisuje se

## **JAVNI KONKURS**

### **za prijem radnika za popunu upražnjenih radnih mjesta**

#### **I NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE**

JU „Prva osnovna škola“ Ilidža  
Ulica Mala aleja br. 15. 71210 Ilidža  
[www.osprvail.edu.ba](http://www.osprvail.edu.ba)

#### **II NAZIV RADNOG MJESTA**

**a) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine za:**

- 1. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma**
- 2. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma**
- 3. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma**
- 4. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma**
- 5. Voditelj grupe u produženom boravku ..... 1 izvršilac, 40 sati sedmično**
- 6. Voditelj grupe u produženom boravku .....1 izvršilac, 40 sati sedmično**
- 7. Nastavnik geografije/zemljopisa ..... 1 izvršilac, 5 časova sedmično**

- 8. Nastavnik likovne kulture ..... 1 izvršilac, 9 časova sedmično
- 9. Nastavnik historije/povijesti ..... 1 izvršilac, 5 časova sedmično
- 10. Nastavnik biologije .....1 izvršilac, 7 časova sedmično
- 11. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti ..... 1 izvršilac, 17 časova sedmično
- 12. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti ..... 1 izvršilac, 5 časova sedmično
- 13. Nastavnik engleskog jezika ..... 1 izvršilac, 10 časova sedmično
- 14. Nastavnik informatike ..... 1 izvršilac, 20 časova sedmično
- 15. Bibliotekar .....1 izvršilac, 40 sati sedmično

b) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.08.2025. godine za:

- 1. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma

c) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije pomoćnika direktora škole ili voditelja dijela nastavnog procesa, a najkasnije do 31.08.2025. godine za:

- 1. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma

d) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa porodiljskog odsustva, a najkasnije do 31.08.2025. godine za:

- 1. Nastavnik turskog jezika .....1 izvršilac, 9 časova sedmično

### **III OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI IZ PRAVILNIKA KOJIM SE REGULIŠE UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

- 1. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma
- 2. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma
- 3. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma
- 4. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma

**Opis poslova nastavnika za radna mjesta: 1, 2, 3 ,4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, b) 1, c) 1 i d) 1**

1.Redovna nastava (realizacija norme nastavnih časova u skladu sa Nastavnim planom i programom/Kurikulumom, kompletna i sveobuhvatna priprema za realizaciju norme nastavnih časova u skladu sa Nastavnim planom i programom/Kurikulumom (1), vođenje evidencije i dokumentacije koja se odnosi na realizaciju norme nastavnih časova, saradnja i konsultacije sa svim sudionicima koji mogu doprinijeti postizanju što višeg nivoa postavljenih ciljeva/ishoda definiranih Nastavnim planom i programom/Kurikulumom za koji se realiziraju nastavni časovi, praćenje i vrednovanje rada učenika kao i kompletno napredovanje učenika - kako u odgojnom tako i u obrazovnom smislu, saradnja sa svim sudionicima koji mogu doprinijeti individualnom razvoju, dobrobiti i zaštite zdravlja učenika, uključujući i konsultacije sa roditeljima prema potrebi). Prema ukazanoj potrebi realizacija nastave na daljinu u zdravstvenoj ustanovi. (3) Prema ukazanoj potrebi realizacija nastave na daljinu u kući

2. Realizacija laboratorijskih vježbi, laboratorijskog rada, praktičnog rada, praktičnih vježbi i eksperimenata
3. Razredništvo sa časom odjeljenske zajednice (rad na individualnom razvoju, dobiti i zaštiti zdravlja učenika, realizacija časa odjeljenske zajednice, sistemsko praćenje i bilježenje učeničkog napredovanja, komunikacija i saradnja sa svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa koji mogu dati doprinos u postizanju što boljih rezultata učenika kako u odgojnom tako i u obrazovnom smislu, uključujući i informacije i roditeljske sastanke, vođenje propisane pedagoške dokumentacije i evidencije, pripremanje izvještaja za sjednice odjeljenskog i nastavničkog vijeća).
4. Razredništvo bez časa odjeljenske zajednice (rad na individualnom razvoju, dobiti i zaštiti zdravlja učenika, sistemsko praćenje i bilježenje učeničkog napredovanja, komunikacija i saradnja sa svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa koji mogu dati doprinos u postizanju što boljih rezultata učenika kako u odgojnom tako i u obrazovnom smislu, uključujući i informacije i roditeljske sastanke, vođenje propisane pedagoške dokumentacije i evidencije, pripremanje izvještaja za sjednice odjeljenskog i nastavničkog vijeća).
5. Dodatna i fakultativna nastava, vannastavne aktivnosti (jedan nastavni čas)
6. Dopunska, instruktivna, pripremna nastava (jedan nastavni čas)
7. Stručno usavršavanje
8. Rad u stručnim organima
9. Vođenje stručnog aktiva
10. Posjete kulturnim i javnim ustanovama, kulturo-historijskim spomenicima, prirodnim znamenitostima i naučno-tehnološkim ustanovama
11. Smotre stvaralaštva, kulturna i javna djelatnost, obilježavanje značajnih datuma i sportske manifestacije
12. Estetsko uređenje škole, organizacija izložbi, učešće na likovnim konkursima i grafika/dizajn školskog časopisa
13. Realizacija programa Školske saobraćajne patrole
14. Vođenje ljetopisa škole
15. Vođenje zapisnika sjednica nastavničkog vijeća
16. Izrada projekata
17. Dežurstvo nastavnika
18. Mentorski rad sa pripravnikom
19. Za realizaciju nastave iz više od tri nastavna predmeta dodatak na pripremu po svakom narednom predmetu
20. Drugi poslovi po nalogu direktora.

Poslovi ovih radnih mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 10/24, 21/24 i 35/24“) i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24“), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme,

nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

### **Profil i stručna sprema:**

- VSS ili VŠS - profesor/nastavnik razredne nastave
- Nastavu iz ovog nastavnog predmeta mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje 3, odnosno 4 studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalauret/bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra za određenu oblast odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka.
- Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju,

**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika.

<b>Iznos osnovne neto plaće</b>	<b>Stepen stručne spremne</b>	<b>Bez stečenog zvanja</b>	<b>Stečeno zvanje mentor</b>	<b>Stečeno zvanje savjetnik</b>	<b>Stečeno zvanje viši savjetnik</b>
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

**5. Voditelj grupe u produženom boravku ..... 1 izvršilac, 40 sati sedmično**

**6. Voditelj grupe u produženom boravku .....1 izvršilac, 40 sati sedmično**

### **Opis poslova i radnih zadataka:**

1. Organizira dnevne obrazovne zadatke u skladu sa odgojno-obrazovnim potrebama učenika.
2. Pruža stručnu pomoć u učenju i savjetuje učenike.
3. Organizira slobodne aktivnosti učenika što podrazumijeva vođenje slobodnih aktivnosti.
4. Upućuje učenike na aktivnosti, kao i organizaciju rekreativnih i izvanučioničkih aktivnosti, te učestvuje u kulturnoj djelatnosti škole i zajednice.
5. Brine za pravilnu prehranu učenika.
6. Redovno saraduje sa roditeljima i izvještava ih o radu učenika.

7. Brine za uređenje i funkcioniranje radnog prostora, te izrađuje potreban didaktički i ostali materijal.
8. Planira i programira rad produženog boravka (godišnje, mjesečno, dnevno).
9. Vodi evidenciju o polaznicima produženog boravka (uspostavljanje evidencije, dnevna evidencija, evidencija saradnje sa roditeljima).
10. Organizira roditeljske sastanke.
11. Saraduje sa učiteljima u redovnoj nastavi (praćenje programa rada učitelja u redovnom odjeljenju sa posebnim osvrtom na ciljeve i zadatke, uspostavljanje kontrole nad dnevnim obrazovnim zadaćama i obrazovnim potrebama pojedinog učenika).
12. Saraduje sa stručnim saradnicima, saradnicima i ostalim radnicima škole prema potrebi.
13. Stručno usavršavanje.
14. Izvještava, statistički prati rezultate i evaluira rezultate rada na polugodištu i na kraju školske godine.
15. Obavlja i druge poslove utvrđene propisima, općim aktima ustanove i u saradnji sa direktorom, a u okviru djelokruga rada radnog mjesta.

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 10/24, 21/24 i 35/24”) i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

### **Profil i stručna sprema:**

#### **Poslove i zadatke Voditelja grupe u produženom boravku mogu obavljati lica:**

- koja ispunjavaju uslove za nastavnika u osnovnoj školi;
- sa stečenim VII stepenom stručne spreme i zvanjem: diplomirani socijalni pedagog ili diplomirani pedagog ili diplomirani pedagog-psiholog ili profesor pedagogije ili diplomirani psiholog ili profesor psihologije;
- završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa (240 ECTS) i stečenim zvanjem: bakalaureat/bachelor pedagogije-psihologije ili bakalaureat/bachelor pedagogije, ili bakalaureat/bachelor pedagogije i druga studijska grupa (dvopredmetni studij) ili profesor pedagogije-bachelor ili bakalaureat/bachelor socijalne pedagogije ili bakalaureat/bachelor psihologije;
- završenim II ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i stečenim zvanjem: (magistar/master pedagogije - akademski smjer ili magistar/master pedagogije-strukovni smjer ili magistar socijalne pedagogije ili magistar/master specijalne pedagogije ili magistar/master pedagogije ili magistar/master pedagogije i druga studijska grupa dvopredmetni studij) ili magistar/master psihologije) sa prethodno završenim I ciklusom iz istog područja.

**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

Iznos osnovne neto plaće	Stepen stručne spremne	Bez stečenog zvanja	Stečeno zvanje mentor	Stečeno zvanje savjetnik	Stečeno zvanje viši savjetnik
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

## 7. Nastavnik geografije/zemljopisa ..... 1 izvršilac, 5 časova sedmično

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

### Profil i stručna sprema:

VSS - Profesor geografije/zemljopisa ili grupa gdje je geografija/zemljopis glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno na diplomi.

VŠS - (predbolonjski studij) - Nastavnik geografije/zemljopisa ili grupa gdje je geografija/zemljopis glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno na diplomi.

- Magistar prirodnih nauka iz oblasti geografije (4 semestra - dvije akademske godine).
- Magistar geografije (drugi ciklus studija geografije, Nastavnički smjer, u trajanju od 2 semestra - jedna akademska godina i sa ostvarenih 60 ECTS),
- Bakalaureat/Bachelor geografije (prvi ciklus studija geografije, Nastavnički smjer, u trajanju od 8 semestara - četiri akademske godine i sa ostvarenih 240 ECTS)

Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

Iznos osnovne neto plaće	Stepen stručne spremne	Bez stečenog zvanja	Stečeno zvanje mentor	Stečeno zvanje savjetnik	Stečeno zvanje viši savjetnik
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

## 8. Nastavnik likovne kulture ..... 1 izvršilac, 9 časova sedmično

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj 10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

### Profil i stručna sprema:

Obavezna visoka stručna sprema (VSS) iz oblasti likovne umjetnosti:

- stručna lica koja su završila Akademiju likovnih umjetnosti – nastavnički smjer
- sva lica koja su završila neki drugi smjer na Akademiji likovnih umjetnosti, ukoliko su položili psihološko-pedagošku grupu predmeta, a što je ekvivalent bolonjskom sistemu:

Nastavnički odsjek:

- I ciklus studija: bachelor likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti
- II ciklus studija: magistar likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti.

Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

Iznos osnovne neto plaće	Stepen stručne spremne	Bez stečenog zvanja	Stečeno zvanje mentor	Stečeno zvanje savjetnik	Stečeno zvanje viši savjetnik
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

## 9. Nastavnik historije/povijesti ..... 1 izvršilac, 5 časova sedmično

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj 10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

### Profil i stručna sprema:

VSS – Profesor historije/povijesti

Bolonjski studijski program

- I ciklus sa ostvarenih 180 ili 240 ECTS bodova i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor
- II ciklus sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra
- III ciklus sa naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom

VŠS - Nastavnici Historije i Geografije sa završenom Višom pedagoškom školom koji već rade dugi niz godina u nastavnom procesu.

Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.



**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

Iznos osnovne neto plaće	Stepen stručne spremne	Bez stečenog zvanja	Stečeno zvanje mentor	Stečeno zvanje savjetnik	Stečeno zvanje viši savjetnik
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

## 10. Nastavnik biologije .....1 izvršilac, 7 časova sedmično

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj

10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

### Profil i stručna sprema:

Završen Prirodno - matematički fakultet – odsjek biologija, Pedagoška akademija – Odsjek biologija-hemija.

Prirodno-matematički fakultet - Odsjek biologije zvanje:

- Nastavnik biologije (VI stepen stručne spreme)
- Profesor biologije (VII stepen stručne spreme)
- Diplomirani biolog (VII stepen) sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.
- Bachelor (I ciklus) nastavnički smjer
- Magistar Biologije ( II ciklus) nastavnički smjer

Prirodno-matematički fakultet u Sarajevu - Odsjek Biologija

- Prvi (I) ciklus, sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta, do 01.09.2020. godine.
- Drugi (II) i treći (III) ciklus Prirodno-matematičkog fakulteta u Sarajevu, Odsjek za biologiju, sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta.
- Ing. Biologije sa položenom pedagoškom grupom predmeta (VII stepen)

Filozofski fakultet-Odsjek biologija i hemija, zvanje:

- Profesor biologije i hemije

Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

Iznos osnovne neto plaće	Stepen stručne spremne	Bez stečenog zvanja	Stečeno zvanje mentor	Stečeno zvanje savjetnik	Stečeno zvanje viši savjetnik
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

**11. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti ..... 1 izvršilac, 17 časova sedmično**

**12. Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti ..... 1 izvršilac, 5 časova sedmično**

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj:10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

## Profil i stručna sprema:

- Profesor Bosanskog, Hrvatskog, Srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti
- Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda
- Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika
- Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika
- Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profesor bosanskog jezika i književnosti
- Magistar bosanskog jezika i književnosti
- Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti
- Bachelor bosanskog jezika i književnosti
- Bachelor bosanskog jezika s književnošću i historije
- Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH

Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

Iznos osnovne neto plaće	Stepen stručne spremne	Bez stečenog zvanja	Stečeno zvanje mentor	Stečeno zvanje savjetnik	Stečeno zvanje viši savjetnik
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

### 13. Nastavnik engleskog jezika ..... 1 izvršilac, 10 časova sedmično

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj:10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

#### **Profil i stručna sprema:**

- Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti
- Završen I (prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor
- Završen II (drugi) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.

Pored stručnih uvjeta, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

<b>Iznos osnovne neto plaće</b>	<b>Stepen stručne spremne</b>	<b>Bez stečenog zvanja</b>	<b>Stečeno zvanje mentor</b>	<b>Stečeno zvanje savjetnik</b>	<b>Stečeno zvanje viši savjetnik</b>
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

### 14. Nastavnik informatike ..... 1 izvršilac, 20 časova sedmično

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i

normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj 10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

**Profil i stručna sprema:**

Od I do III razreda nastavu informatike mogu izvoditi nastavnici razredne nastave. Od IV do IX razreda nastavu informatike mogu izvoditi nastavnici koji imaju sljedeća stručna zvanja (radno mjesto određuje prioritet):

- Profesor Bakalaureat/bachelor -nastavnički smijer
- Profesor informatike
- Profesor tehničkog odgoja i informatike
- Profesor matematike i informatike
- Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike
- Bakalaureat/bachelor matematike i informatike
- Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike
- Bakalaureat/bachelor fizike i informatik
- Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom
- Magistar-nastavnički smijer
- Magistar tehničkog odgoja i informatike
- Magistar računarstva i informatike
- Magistar matematike i informatike
- Magistar informatike i tehnike
- Magistar matematike, nastavnički smjer
- Nastavnik matematike i informatike
- Nastavnik fizike i informatike
- Nastavnik informatike i tehničke kulture sa fizikom,
- Profesor tehnike i informatike
- Profesor informatike i tehnike,
- Magistar kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom

Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko didaktičke grupe predmeta

- Bakalaureat/bachelor softverskog inženjerstva
- Diplomirani matematičar -informatičar
- Diplomirani informatičar
- Diplomirani inženjer informatike i računarstva
- Diplomirani inženjer elektrotehnike
- Magistar softverskog inženjerstva
- Magistar matematičkih nauka, smijer teorijska kompjutorska nauka
- Magistar informacionih sistema
- Magistar informacionih tehnologija

- Bachelor saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije
- Magistar saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije
- Diplomirani inženjer kompjuterskih nauka
- Diplomirani inženjer informacionih sistema
- Diplomirani inženjer računarstva i informatika,
- Bachelor- inženjer elektotehnike, Odsjek za automatiku i elektroniku
- Bachelor- inženjer elektotehnike, Odsjek za elektroenergetiku
- Bachelor- inženjer elektotehnike, Odsjek za računarstvo i informatiku
- Bachelor- inženjer elektotehnike, Odsjek za telekomunikacije
- Magistar eletrotehnike- diplomirani inženjer eletrotehnike, Odsjek automatika i elektronika
- Magistar eletrotehnike- diplomirani inženjer eletrotehnike, Odsjek računarstvo i informatika
- Magistar eletrotehnike- diplomirani inženjer eletrotehnike, Odsjek telekomunikacije
- Magistar eletrotehnike- diplomirani inženjer eletrotehnike, Odsjek elektroenergetika

**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

Iznos osnovne neto plaće	Stepen stručne spremne	Bez stečenog zvanja	Stečeno zvanje mentor	Stečeno zvanje savjetnik	Stečeno zvanje viši savjetnik
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

## 15. Bibliotekar .....1 izvršilac, 40 sati sedmično

### Opis poslova i radnih zadataka:

Planiranje i organizacija rada u biblioteci
Pripremanje i planiranje odgojno-obrazovnog rada na godišnjem nivou
Izrada plana kulturnih aktivnosti biblioteke
Planiranje saradnje sa nastavnim i nenastavnim osobljem i roditeljima
Planiranje saradnje sa javnom bibliotekom u svojoj zajednici, muzejom, arhivom i drugim institucijama
Stručna djelatnost biblioteke
Vođenje pravilne i sistematske politike u nabavci knjižne i neknjižne građe, periodike, lektira, referalne zbirke i stručne literature za nastavnike i bibliotekare
Tehnička i stručna obrada knjiga i audiovizualnog materijala (AV): inventarisanje, signirani e, katalogiziran] e, klasificirani e, predmetna obrada
Izrada kataloga u materijalnoj ili elektronskoj formi
Provedba revizije i izrada izvještaja o njenoj provedbi

Zaštita građe: pravilan smještaj, zaštita i čuvanje bibliotečke građe u biblioteci, čitaonici i depoima
Izrada zavičajne zbirke škole: prikupljanje građe i obrada
Razvijanje digitalnih usluga: online katalog, mrežna stranica biblioteke, e-zbirke, e- posudba, e- dostava dokumenata, usluge na društvenim mrežama, digitalne informacijske usluge „Pitajte bibliotekara 14 (ako školska biblioteka ima adekvatan softwer)
Izrada sadržaja i preporuka za sadržaj za mrežnu stranicu biblioteke ili škole kojom promovira usluge i sadržaje biblioteke. Nudi poveznice na slične web stranice i obrazovne portale, formiranje e-referalne djelatnosti
Briga o ažurnosti, pravovremenosti, urednosti i tačnosti podataka u različitim bazama podataka (registri, evidencije, upitnici, portali....) uspostavljenim u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima
Izrada i održavanje profila biblioteke na društvenim mrežam
Odgojno-obrazovna djelatnost
Podučavanje korisnika o uslugama biblioteke i razvijanje vještina za pronalaženje, vrednovanje i korištenje informacija
Razvijanje vještina informacijske i medijske pismenosti putem neposrednog odgoj neobrazovnog rada sa učenicima
Razvijanje čitalačkih navika i razvijanje čitalačke pismenosti redovnim korištenjem školske biblioteke
Pružanje pomoći u korištenju referalnih zbirki, bibliografija, indeksa, sažetaka u stručnoj i referalnoj literaturi u analognoj i elektroskoj formi. Pružanje pomoći u korištenju portala otvorenih obrazovnih sadržaja
Pružanje pomoći učenicima u izboru građe, obradi zadatih tema iz nastavnih tema, citiranju i etičkom korištenju izvora
Rad na razvoju građanskog odgoja i društvenih kompetencija, propagiranju zdravih navika življenja
Vođenje dokumentacije o pripremi i provođenju nastavnog časa u biblioteci ili razredu
Podrška pri izradi posebnih programa prilagođenih djeci sa invaliditetom koji se provode u biblioteci i pružanje relevantnih informacija
Podrška u radu sa darovitim učenicima
Kulturna i javna djelatnost biblioteke
Organiziranje događaja kao što su: izložbe, književne večeri, obilježavanje prigodnih datuma
Organiziranje razgovora o knjigama, pričanje priča i provođenje biblioterapije (ako je bibliotekar/a obučen ili u saradnji sa ekspertom)
Promoviranje i postavljanje tematskih izložbi u skladu sa odgojnim i obrazovnim programima škole
Uređenje i obogaćivanje prostora biblioteke, čitaonice i prostora škole, stvaranje ugodnog i estetskog ambijenta
Kordinacija i saradnja sa djelatnicima kulturnog i javnog života
Saradnja sa izdavačima, muzejima i arhivima i drugim institucijama
Rad u stručnim organima škole (nastavničko vijeće i, prema potrebi, odjeljsko vijeće)
Saradnja sa nastavnicima svih nastavnih predmeta i odgojnih područja u nabavci literature (knjižne i neknjižne građe) i ostalih medija za učenike i nastavnike i stručne saradnike

Organiziranje i pomoć u izradi objekata učenja
Saradnja sa direktorom i stručnim saradnicima u vezi sa nabavkom stručno-metodičke literature
Stvaranje uvjeta za interdisciplinarni pristup nastavi, koordinacija rađa predmetne i razredne nastave sa radom biblioteke
Sudjelovanje u školskim projektima
Saradnja sa Mobilnim stručnim timom, pedagoškom službom i asistentima u odjeljenju (kako bi se moglo raditi sa darovitom djecom te pružati podrška u radu sa djecom sa poteškoćama)
Prisustvo programima strukovnog/stručnog usavršavanja (seminari, savjetovanja, radionice, konferencije...)
Praćenje i čitanje knjižne građe, stručnih knjiga, pedagoško-psihološke literature, recenzija novije literature, beletristike, časopisa...
Praćenje stručne literature sa područja bibliotekarstva i informacijskih nauka
Usavršavanja vezana uz sticanje digitalnih kompetencija
Saradnja sa drugim bibliotekarima/kama i upoznavanje sa posebnim oblicima rada u biblioteci
Vođenje statistike i broječnih pokazatelja rada biblioteke
Praćenje i evaluacija zadovoljstva korisnika uslugama biblioteke
Samoevaluacija rada školskog bibliotekara/ke
Obavlja i druge poslove utvrđene propisima, općim aktima ustanove i u saradnji sa direktorom, a u okviru djelokruga rada radnog mjesta

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj 10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

### **Profil i stručna sprema:**

#### **Poslove i radne zadatke Bibliotekara mogu obavljati lica sa:**

- stečenim VII stepenom stručne spreme i zvanjem: diplomirani bibliotekar ili diplomirani komparativista i bibliotekar ili diplomirani komparativista i diplomirani bibliotekar;
- završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa (240 ECTS) i stečenim zvanjem: diplomirani komparativista i bibliotekar;
- završenim II ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i stečenim zvanjem: (magistar/master bibliotekarstva ili magistar/master bibliotekarstva i druga studijska grupa (dvopredmetni studij koji sadrži bibliotekarstvo)) sa prethodno završenim I ciklusom studija bibliotekarstva ili studija koji sadrži bibliotekarstvo.



**Radni odnos:** na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine.

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

Iznos osnovne neto plaće	Stepen stručne spremne	Bez stečenog zvanja	Stečeno zvanje mentor	Stečeno zvanje savjetnik	Stečeno zvanje viši savjetnik
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

**b) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.08.2025. godine za:**

**1. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma**

**c) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije pomoćnika direktora škole ili voditelja dijela nastavnog procesa, a najkasnije do 31.08.2025. godine za:**

**1. Nastavnik razredne nastave ..... 1 izvršilac, puna nastavna norma**

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

**Profil i stručna sprema:**

- VSS ili VŠS - profesor/nastavnik razredne nastave
- Nastavu iz ovog nastavnog predmeta mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje 3, odnosno 4 studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalauret/bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski

studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra za određenu oblast odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka.

- Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju,

**Radni odnos:**

- b) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.08.2025. godine
- c) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije pomoćnika direktora škole ili voditelja dijela nastavnog procesa, a najkasnije do 31.08.2025. godine

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

Iznos osnovne neto plaće	Stepen stručne spremne	Bez stečenog zvanja	Stečeno zvanje mentor	Stečeno zvanje savjetnik	Stečeno zvanje viši savjetnik
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

- d) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa porodiljskog odsustva, a najkasnije do 31.08.2025. godine za:

**1. Nastavnik turskog jezika .....1 izvršilac, 9 časova sedmično**

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu i Godišnjeg programa rada škole.

**Uslovi za vršenje poslova:** Pored općih uslova za zasnivanje radnog odnosa, kandidati/kandidatkinje treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene: Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 27/24”), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i učila za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 10/24, 21/24 i 35/24”) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 7.5.2024.g.

### **Profil i stručna sprema:**

- Magistar Turskog jezika i književnosti
- Diplomirani turkolog
- Diplomirani profesor Turskog jezika i književnosti
- Bakalaureat/Bachelor Turskog jezika i književnosti
- Završen Filozofski fakultet Turski jezik ( četverogosišnji studij),  
Filozofski fakultet – grupa Turski jezik

Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

### **Radni odnos:**

d) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa porodiljskog odsustva, a najkasnije do 31.08.2025. godine

**Mjesto obavljanja rada:** JU „Prva osnovna škola“ Ilidža ulica Mala aleja broj 15. Ilidža.

**Radno vrijeme:** Raspored radnog vremena nastavnog osoblja utvrđuje direktor škole na osnovu Godišnjeg programa rada i putem rasporeda časova, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i Ugovora o radu radnika

<b>Iznos osnovne neto plaće</b>	<b>Stepen stručne spremne</b>	<b>Bez stečenog zvanja</b>	<b>Stečeno zvanje mentor</b>	<b>Stečeno zvanje savjetnik</b>	<b>Stečeno zvanje viši savjetnik</b>
	VI	1.590,00 KM	1.632,00 KM	1.678,60 KM	1.724,80 KM
	VII, I i II ciklus	1.678,60 KM	1.724,80 KM	1.771,00 KM	1.859,55 KM

### **DODATNO BODOVANJE PO OSNOVU DOPUNSKIH PRAVA BORACA BRANITELJA BiH I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA**

Nakon izvršenog bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnosu u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 12/22, 22/22 i 30/24”) u daljem tekstu Pravilnik, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo broj: 37/20 i 27/21”), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo broj: 38/20 i 28/21”)

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) **da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (dokaz uvjerenje/potvrda o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca)**
- b) **da se u momentu prijave na Javni konkurs nalaze na evidenciji JU „Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ (dokaz uvjerenje JU “Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo”) ili su zaposleni na određeno vrijeme, ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju (dokaz uvjerenja/potvrde poslodavaca).**

### **Obavještenje o raspisanom konkursu**

Obavještenje o raspisanom Javnom konkursu će biti objavljeno u dnevnim novinama “Oslobođenje” dana **04.12.2024.** godine, a kompletan tekst konkursa će biti objavljen na službenoj internet stranici JU „Prva osnovna škola” Ilidža [www.osprvail.edu.ba](http://www.osprvail.edu.ba), dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo putem službene mail adrese škole i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostatak će biti objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

### **Rok za podnošenje prijave**

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom javnom konkursu u dnevnim novinama “Oslobođenje” dana **04.12.2024.** i krajnji rok za prijavu na javni konkurs je **16.12.2024. godine.**

### **Telefon kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja**

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je **033/639-575.**

### **Adresa na koju se prijave podnose i način predaje dokumentacije**

Prijave o dokazima o ispunjavanju uslova za Javni konkurs dostaviti lično na protokol škole radnim danima ili putem pošte u zatvorenoj koverti s naznakom

Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan Javni konkurs) **“NE OTVARAJ -OTVARA**

**KOMISIJA“** na adresu JU „Prva osnovna škola“ Ilidža, Mala aleja br. 15. 71210 Ilidža.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu.

Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu, vraća se na lični zahtjev predat na protokol škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

### **Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu**

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu

školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovnu školu Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 12/22, 22/22 i 30/24) i Pravilnikom o radu i o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Prva osnovna škola“ Ilidža broj: 01-1-330/24 od 07.05.2024. godine.

**Uz prijavu na konkurs kandidati/kandidatkinje trebaju blagovremeno dostaviti:**

**Obavezna dokumentacija:**

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa);
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi;
- c) izvod iz matične knjige rođenih;
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci);
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarne odluke iz člana 19. ovog pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

**Dodatna dokumentacija:**

- a) uvjerenje o radnom stažu sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima (šifra zanimanja) koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje.
- b) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi,
- c) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrdu/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca),
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj procedure kao u navedenom pravilniku,
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju,
- h) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
  - 1) uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
  - 2) rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida;
  - 3) dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
  - 4) rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja;

- 5) uvjerenje o učešću u oružanim snagama;
- 6) uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida;
- 7) rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidat će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne Odluke o izboru radnika.

Obrazac saglasnosti o dostavljanju preliminarnih odluka iz tačke e) Obavezne dokumentacije nalazi se u prilogu konkursa.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

PRILOG

Saglasnost  
za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 12/22, 22/22 i 30/24), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2024. godine.

Kandidat/kandidatkinja \_\_\_\_\_