

Na osnovu člana 108. Stav (4) tačka h), a u vezi sa članom 99.stav (6) i stav (8) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 27/24), člana 4., 5. i 6. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22, 22/22 i 30/24), Odluke Školskog odbora JU „Treća osnovna škola“ Ilidža, broj: 01-1-665/24 od 02.12.2024 godine, te Saglasnosti Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za raspisivanje javnog konkursa, broj: 11-10-30-22641-10/24 od 27.11.2024.godine,
raspisuje

JAVNI KONKURS

za prijem radnika za popunu upražnjenih radnih mjesta

Naziv, sjedište i internet stranica škole:

JU „Treća osnovna škola“ Ilidža
Ul. Nasihe Kapidžić Hadžić 1.
71210 Ilidža
www.trecaosnovna.edu.ba

Naziv radnih mjesta:

- a) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do 31.08.2025. godine za
 1. Nastavnik njemačkog jezika....1 izvršilac, 10 časova sedmično
 2. Nastavnik informatike...1 izvršilac, 10 časova sedmično
 3. Nastavnik biologije...1 izvršilac, 3 časa sedmično
 4. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja...1 izvršilac, 13 časova sedmično
 5. Nastavnik likovne kulture... 1 izvršilac, 16 časova sedmično
 6. Nastavnik tehničke kulture...1 izvršilac, 8 časova sedmično
- b) na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije direktora škole, a najkasnije do 15.08.2025. godine za:
 1. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja...1 izvršilac, 20 časova sedmično
- c) Na određeno vrijeme od 29.01.2025. godine do povratka radnika sa funkcije pomoćnika direktora škole ili voditelja djela nastavnog procesa, a najkasnije do 15.08.2025. godine za:
 1. Pedagog...1 izvršilac, 40 sati sedmično

Opis poslova i potrebni uslovi za vršenje poslova prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU „Treća osnovna škola“ Ilidža

Opis poslova za radno mjesto navedeno pod rednim brojem a) 1, 2, 3, 4, 5 i b) 1.

- a) neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
- b) ostali oblici odgojno-obrazovnog rada: (pripremna, dopunska, dodatna, fakultativna nastava)
- c) planiranje i programiranje svih aktivnosti (godišnje, mjesečno, sedmično),
- d) izrada izvještaja (klasifikacije, zapisnici, druge evidencije),
- e) rad s odjeljenjskom zajednicom,
- f) rad u okviru slobodnih aktivnosti, te ostala planiranja i programiranja i drugi neposredni rad,
- g) individualno stručno usavršavanje,
- h) rad na uvođenju inovacija, savremenih oblika i metoda rada, učešće u projektima za unaprijeđenje nastavnog procesa ,
- i) rad u stručnim organima (stručni aktivni, odjeljenjsko, razredno i nastavničko vijeće),
- j) saradnja s roditeljima, s pedagogom, psihologom, bibliotekarom i ostalim stručnim saradnicima, te upravom škole,
- k) rad u okviru društvene djelatnosti škole,
- l) rad na pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji i unošenju i korištenju podataka u EMIS-ovu bazu podataka kao i drugi stručni poslovi,
- m) učešće u popravnim i drugim ispitima,
- n) obavljanje mentorstva,
- o) učešće u popisu školske imovine (fizički popis i dr.), rad u inventurnoj komisiji, kao i drugim komisijama po imenovanju,
- p) estetsko uređenje škole i školskog dvorišta,
- q) ostali poslovi : prikupljanje raznih uplata od učenika za užine, izlete,ekskurzije, pomoći i sl., dežurstvo, zdravstvena zaštita učenika i dr.),
- r) drugi poslovi prema Nastavnom planu i programu i po nalogu direktora i Nastavničkog vijeća,
- s) ostali redovni i vanredni poslovi prema Pedagoškim standardima i općim normativima („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 30/18, 9/22 i 19/22).

Opis poslova za radno mjesto navedeno pod rednim brojem c) 1.

- a) Konceptijsko-programski zadaci
- b) Programiranje, ostvarivanje i analiza odgojnog rada
- c) Pedagoška dokumentacija
- d) Stručni rad s nastavnicima i u stručnim organima škole
- e) Rad s učenicima i učeničkim organizacijama
- f) Unapređenje nastave
- g) Saradnja s institucijama
- h) Saradnja s roditeljima
- i) Ispitivanje zrelosti djece za upis u školu
- j) Profesionalna orijentacija
- k) Istraživanje u praksi školskog pedagoga-psihologa, pedagoga, psihologa

- l) Personalni dosjei učenika; pedagoški karton, koordinacija matrice
- m) Pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta
- n) Pripremanje za rad i stručno usavršavanje
- o) Rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku
- p) Rad na Godišnjem programu rada škole, praćenje realizacije GPRSŠ

Uslovi za vršenje poslova:

- Uslovi za vršenje poslova za radno mjesto navedeno pod red.br.: a) 1.,

Nastavnici koji imaju VSS-VII stepen ili studij II ciklusa u skladu sa Bolonjskim procesom predaju njemački jezik u osnovnim školama- završen Filozofski fakultet- odgovarajući jezik/četvorogodišnji studij- A predmet u jednopredmetnoj grupi ili A, odnosno B predmetu dvojezičnoj predmetnoj grupi, Pedagoška akademija-odgovarajuća jednopredmetna grupa.

- Uslovi za vršenje poslova za radno mjesto navedeno pod red.br.: a) 2.,

Od I do III razreda nastavu informatike mogu izvoditi nastavnici razredne nastave.
Od IV do IX razreda nastavu informatike mogu izvoditi nastavnici koji imaju sljedeća stručna zvanja (redno mjesto određuje prioritet):

Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer

- Profesor informatike;
- Profesor tehničkog odgoja i informatike;
- Profesor matematike i informatike;
- Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike;
- Bakalaureat/bachelor matematike i informatike;
- Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike;
- Bakalaureat/bachelor fizike i informatike;
- Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom;
- Magistar - nastavnički smijer;
- Magistar tehničkog odgoja i informatike;
- Magistar računarstva i informatike;
- Magistar matematike i informatike;
- Magistar informatike i tehnike;
- Magistar matematike, nastavnički smijer;
- Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta;
- Bakalaureat/bachelor softverskog inženjerstva;
- Diplomirani matematičar-informatičar;
- Diplomirani informatičar,
- Diplomirani inženjer informatike i računarstva,
- Diplomirani inženjer elektrotehnike;
- Magistar softverskog inženjerstva;
- Magistar matematičkih nauka, smijer teorijska kompjutorska nauka
- Magistar informacionih sistema

- Magistar informacionih tehnologija
- Bachelor saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije
- Magistar saobraćaja, smjer kompjutersko-informacione tehnologije
- Diplomirani inženjer računarstva i informatike
- Bachelor-inženjer elektrotehnike, odsjek za automatiku i elektroniku
- Bachelor-inženjer elektrotehnike, odsjek za elektroenergetiku
- Bachelor-inženjer elektrotehnike, odsjek za računarstvo i informatiku
- Bachelor-inženjer elektrotehnike, odsjek za telekomunikacije
- Magistar elektrotehnike-diplomirani inženjer elektrotehnike, odsjek automatika i elektronika
- Magistar elektrotehnike, diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek računarstvo i informatika
- Magistar elektrotehnike-diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek telekomunikacije
- Magistar elektrotehnike-diplomirani inženjer elektrotehnike, Odsjek elektroenergetika

- Uslovi za vršenje poslova za radno mjesto navedeno pod red.br.: a) 3.,

Prirodno-matematički fakultet-Odsjek biologije zvanje:

- Nastavnik biologije (VI stepen stručne spreme);
- Profesor biologije (VII stepen stručne spreme);
- Diplomirani biolog (VII stepen) sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko- didaktičkom grupom predmeta;
- Bachelor (I ciklus) nastavnički smjer;
- Magistar biologije (II ciklus) nastavnički smjer;
- Prvi (I) ciklus Prirodno-matematičkog fakulteta u Sarajevu, Odsjek biologija sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta, do 01. 09. 2020. godine;
- Drugi (II) i treći (III) ciklus Odsjek za biologiju, Prirodno-matematički fakultet u Sarajevu, sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta;
- Ing. Biologije sa položenom pedagoškom grupom predmeta (VII stepen)
- Filozofski fakultet-Odsjek biologija i hemija, zvanje:
- Profesor biologije i hemije;

- Uslovi za vršenje poslova za radno mjesto navedeno pod red.br.: a) 4. i brojem b)1.,

- VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja);

- Magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
- Doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
- Završen II ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja;
- Završen III ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja.

- Uslovi za vršenje poslova za radno mjesto navedeno pod red.br.: a) 5.,

- Visoka stručna sprema (VSS) iz oblasti likovne umjetnosti:

- Stručna lica koja su završila Akademiju likovnih umjetnosti – nastavnički smjer
- Sva lica koja su završila neki drugi smjer na Akademiji likovnih umjetnosti, ukoliko su položili psihološko-pedagošku grupu predmeta, a što je ekvivalent bolonjskom sistemu:

- Nastavnički odsjek:
 - I ciklus studija: bachelor likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti
 - II ciklus studija: magistar likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti.
- Uslovi za vršenje poslova za radno mjesto navedeno pod red.br.: a) 6.,**
- Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj i kultura življenja;
 - Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj, kultura življenja i informatika;
 - Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika -zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike;
 - Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika - zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike (180 bodova);
 - Pedagoški fakultet- profesor tehničkog odgoja (240 bodova);
 - Profesor proizvodno - tehničkog obrazovanja;
 - Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja;
 - Profesor tehničkog obrazovanja;
 - Nastavnik tehničkog obrazovanja;
 - Pedagoška akademija - grupa tehnički odgoj-informatika;
 - Nastavnički fakultet- nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem;
 - Viša pedagoška škola- nastavnik politehnike;
 - Pedagoško-tehnički fakultet-profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja;
 - Pored navedenih uslova za vršenje poslova iz predmeta tehničke kulture mogu izvoditi i osobe sa završenim:
 - I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja(dodiplomski studij) u tajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/ Bachelor tehničkog odgoja/kulture, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra tehničkog odgoja i kulture življenja, Magistra tehničkog odgoja, Magistra tehničkog odgoja i informatike, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora odgojnih nauka u kulturi življenja i tehničkom odgoju-metodika nastave tehničkog odgoja u osnovnoj školi.
 - Nastavu iz predmeta Tehnička kultura mogu izvoditi diplomirani mašinski inženjeri s položenom pedagoško-psihološko-metodičkom grupom predmeta. Osoba iz prethodnog stava dužna je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.
- Uslovi za vršenje poslova za radno mjesto navedeno pod red.br.: c) 1.,**
- VSS – VII stepen stručne spreme ili II stepen bolonjskog ciklusa za profil pedagoga ili pedagoga/psihologa,

Dodatno bodovanje po osnovu dopunskih prava boraca

Nakon izvršenog bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija za bodovanje utvrđenih Pravilnikom, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti od pripadnosti boračkoj

populaciji (borci-branitelji Bosne i Hercegovine i članovi njihovih porodica), dodaju se dodatni bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21), odnosno Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) **da imaju neprekidno prebivalište u Kantonu Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (dokaz: uvjerenje/potvrda o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca) i**
- b) **da se u momentu podnošenja prijave na Javni konkurs nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ (dokaz: uvjerenje JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“), ili su zaposleni na određeno vrijeme, ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju (dokaz: uvjerenje/potvrda poslodavca).**

Mjesto obavljanja rada

Mjesto obavljanja rada za sva radna mjesta navedena u Javnom konkursu je na adresi JU „Treća osnovna škola“ Ilidža, Nasihe Kapidžić Hadžić 1. Ilidža.

Radno vrijeme

Radno vrijeme radnika koji obavljaju poslove radnih mjesta navedenih u Javnom konkursu utvrđuje se ugovorom o radu radnika.

Osnovna plaća

Osnovna plaća za obavljanje poslova u punom sedmičnom radnom vremenu na radnim mjestima navedenim u Javnom konkursu je:

Osnovna plata za visoku stručnu spremu, odnosno završen I, II ili III ciklus visokoobrazovnog bolonjskog procesa iznosi 1.678,60 KM.

Rok za podnošenje prijave

Obavještenje o raspisanom konkursu je objavljeno **03.12.2024** u dnevnim novinama „Oslobođenje“. Konkurs ostaje otvoren deset (10) dana od dana njegovog objavljivanja, a **krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 12.12.2024. godine.**

Kontakt telefon osobe za dodatne informacije: 033 638-473

Adresa na koju se prijave podnose i način predaje dokumentacije

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti lično na protokol škole ili putem pošte u zatvorenoj koverti na adresu:

JU „Treća osnovna škola“ Ilidža, Nasihe Kapidžić Hadžić 1. 71210 Ilidža – Komisiji, – „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama jer se, nakon okončanja javnog konkursa, ista neće vraćati na njihovu adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu:

1. Obavezna dokumentacija (kopije ili ovjerene kopije)

- a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs;
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi;
- c) izvod iz matične knjige rođenih;
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci);
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarne odluke iz člana 19. Pavilnika, elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) i drugi dokazi o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u Javnom konkursu.

2. Dodatna dokumentacija (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje;
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi;
- c) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom boravku i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi;
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu;

- e) uvjerenje/potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starije od tri mjeseca);
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju
- h) potvrda o posebnom priznaju UNSA;
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - 1.uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - 2.rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida;
 - 3.dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
 - 4.rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja;
 - 5.uvjerenje o učešću u oružanim snagama;
 - 6.uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida;
 - 7.rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci)
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju Odluke o izboru radnika.

PRILOG

Saglasnost za dostavljanje preliminarnih odluka

Na osnovu člana 19. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22, 22/22 i 30/24), saglasan/na sam da mi se preliminarne odluke dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju sam naveo/la u prijavi na javni konkurs.

U _____, dana ____, ____, _____