



Javno komunalno preduzeće
„KOMUNALAC“ d.o.o. Hadžići
Ul. Žunovačka br.4, 71240 Hadžići
Tel: 033 420 346
Fax: 033 422 101
e-mail: info@komunalachadzici.ba
web: http://www.jkpkomunalac.ba/

ID broj: 4200332740001
PDV broj: 200332740001
UniCredit Bank: 3389002207936902
Raiffeisen Bank: 1610000019710023
Ziraat Bank: 1860001066652085

Broj: 1002-II-03-1/25

Na osnovu člana 20 i 20a Zakona o radu („Službene novine FBiH“, br. 26/16, 89/18, 23/20, 44/22 i 39/24), člana 11. Pravilnika o radu Javnog komunalnog preduzeća «Komunalac» d.o.o. Hadžići, članom 42. Statuta JKP «Komunalac» d.o.o. Hadžići, Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine KS“, br. 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), te Odluke o potrebama za prijem radnika u radni odnos, br. 1002-II-03/25 od 06.03.2025.godine, direktor JKP «Komunalac» d.o.o. Hadžići r a s p i s u j e

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos

Raspisuje se Javni oglas za prijem 14 /četrnaest/ radnika u radni odnos u JKP «Komunalac» d.o.o. Hadžići na sljedeća radna mjesta:

- 1. Pomoćni radnik na održavanju i građenju infrastrukture u Radnoj jedinici za održavanje i građenje infrastrukture.....3 izvršioca (prijem radnika vrši se na period do 9 /devet/ mjeseci).**
- 2. KV vozač II kategorije u Radnoj jedinici za mehanizaciju.....1 izvršilac (prijem radnika vrši se na period do 9 /devet/ mjeseci).**
- 3. Rukovaoc građevinskih mašina u Radnoj jedinici za mehanizaciju.....1 izvršilac (prijem radnika vrši se na period do 9 /devet/ mjeseci).**
- 4. Automehaničar II kategorije u Radnoj jedinici za mehanizaciju.....2 izvršioca (prijem radnika vrši se na period do 9 /devet/ mjeseci).**
- 5. Higijeničarka u Sektoru za pravne, kadrovske i opće poslove.....1 izvršilac (prijem radnika vrši se na period do 9 /devet/ mjeseci).**
- 6. Radnik na održavanju i građenju infrastrukture u Radnoj jedinici za održavanje i građenje infrastrukture.....1 izvršilac (prijem radnika vrši se na neodređeno vrijeme).**
- 7. Cvjećar u Radnoj jedinici za zajedničku komunalnu potrošnju.....1 izvršilac (prijem radnika vrši se na period do 9 /devet/ mjeseci).**
- 8. KV vodoinstalater II kategorije u Radnoj jedinici za održavanje i građenje infrastrukture.....1 izvršilac (prijem radnika vrši se na period do 9 /devet/ mjeseci).**
- 9. Samostalni referent plana i analize u Sektoru za ekonomsko-finansijske i komercijalne poslove.....1 izvršilac (prijem radnika vrši se na period do 9 /devet/ mjeseci).**
- 10. KV vozač II kategorije u Radnoj jedinici za mehanizaciju.....2 izvršioca (prijem radnika vrši se na neodređeno vrijeme).**



1. Opći uslovi za sve pozicije koje kandidati moraju ispunjavati:

Svi kandidati koji se prijavljuju na ovaj Javni oglas, moraju ispunjavati sljedeće opće uslove:

- 1) da je državljanin BiH (dokaz: uvjerenje o državljanstvu, original ili ovjerena kopija);
- 2) da je stariji od 18 godina i da nije ispunio uslove za penzionisanje (dokaz: izvod iz matične knjige rođenih-original ili ovjerena kopija);
- 3) da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova za koje se prijavljuje (dokaz: ljekarsko uvjerenje).

2. Posebni uslovi koje kandidati moraju ispunjavati:

Pozicija br. 1 – Pomoćni radnik na održavanju i građenju infrastrukture u Radnoj jedinici za održavanje i građenje infrastrukture

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**Pomoćni radnik na održavanju i građenju infrastrukture u Radnoj jedinici za održavanje i građenje infrastrukture**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- I stepen stručne spreme, završena osnovna škola,
- 6 mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca),

Opis poslova: vrši ispomoć u obavljanju poslova utovara i istovara građevinskog i ostalih materijala, ručno ili jednostavnim sredstvima; vrši ispomoć na ručnim iskopima i zatrpavanju kanala i drugih iskopa, pomaže pri postavljanju oplata i/ili skela, brine se o čuvanju alata sa kojim je zadužen, pri obavljanju poslova na koje je raspoređen pridržava se dokumentacije sistema upravljanja kvalitetom i HACCP sistema, pridržava se mjera zaštite na radu i zaštite od požara, obavlja i druge poslove, za koje je osposobljen, po nalogu neposrednog rukovodioca, po potrebi vrši ispomoć u Radnoj jedinici za upravljanje i održavanje vodoprivrednih objekata.

Prijem radnika se vrši na period do 9 /devet/ mjeseci.

Osnovna plaća: 883,52 KM (uz dodatak do iznosa minimalne plaće prema Odluci FBiH o iznosu najniže plaće)

Mjesto rada: Hadžići,

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Pozicija br. 2- KV vozač II kategorije u Radnoj jedinici za mehanizaciju

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**KV vozač II kategorije u Radnoj jedinici za mehanizaciju**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- III stepen stručne spreme, saobraćajnog smjera, u zvanju vozača m/v,
- 6 mjeseci radnog iskustva na poslovima KV vozača (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca),
- položen vozački ispit C kategorije.

Opis poslova: vozi sve vrste komunalnih, teretnih, terenskih, putničkih vozila, prije preuzimanja vozila, vrši pregled iste s aspekta ispravnosti u momentu preuzimanja, i o tome sačinjava zapis, obezbjeđuje da se prilikom upravljanja motornim vozilom, pored vozačke i saobraćajne dozvole u vozilu nalazi i slijedeća dokumentacija: Pravilnik o upotrebi službenog motornog vozla JKP „Komunalac“ d.o.o. Hadžići, polica AO, važeći putni nalog, potvrda o obavljenom periodičnom pregledu, rješenje TEU, karton motornog vozila, ovlaštenje za rukovanje motornim vozilom, stara se da se u vozilu kojim je zadužen i kojim upravlja nalaze: protivpožarni aparat, prva pomoć, lopata, prsluk, trokut, lanci (u



Javno komunalno preduzeće
„KOMUNALAC“ d.o.o. Hadžići
Ul. Žunovačka br.4, 71240 Hadžići
Tel: 033 420 346
Fax: 033 422 101
e-mail: info@komunalachadzici.ba
web: http://www.jkpkomunalac.ba/

ID broj: 4200332740001
PDV broj: 200332740001
UniCredit Bank: 3389002207936902
Raiffeisen Bank: 1610000019710023
Ziraat Bank: 1860001066652085

zimskom periodu), sajla za vuču, rezervne sijalice, dizalica, ključ za točkove, rezervna guma..., ako je potrebno prisustvuje utovaru robe u vozilo i brine se da se ista "složi" na odgovarajući način, za teretna, terenska i putnička vozila, kojima upravlja, vodi evidenciju pređenih kilometara vozila, potrošnju goriva i maziva, koje pravda računima za gorivo i mazivo, ugrađenim rezervnim dijelovima, obavljenim servisima, pri uravljanju motornim vozilikom poštuje odredbe važećeg Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH, obavlja pranje, podmazivanje i sitne opravke vozila sa kojim je zadužen, vodi putni radni list za vozilo, te odgovara za prijavu tehničke neispravnosti povjerenog vozila, vrši sitne opravke vozila, na drumu, te radi na pripremanju vozila za tehnički pregled i registraciju, odgovara za uredno čuvanje i održavanje vozila sa kojim je zadužen i kojim upravlja, provodi propisane mjere zaštite na radu i zaštite od požara, u periodu trajanja Zimske službe upravlja motornim vozilom Zimske službe, vrši pripremu vozila Zimske službe za utovar posipnog materijala i prati utovar da ne bi došlo do utovara drugih materijala koji bi mogli dovesti do sprečavanja posipanja posipnog materijala po dionici za koju je zadužen, u periodu rada Zimske službe odgovoran je za blagovremeno i kvalitetno obavljanje poslova na dionici, od momenta preuzimanja radnog naloga po ranije utvrđenim prioritetima rada, u periodu rada Zimske službe dužan je upisati šta od planiranih poslova na dionici nije uradio razlog zbog čega poslovi nisu izvršeni i o tome pismeno obavjestiti neposrednog rukovodioca, obavlja i druge poslove, za koje je osposobljen, po nalogu neposrednog rukovodioca,

Prijem radnika se vrši na period do 9 /devet/ mjeseci.

Osnovna plaća: 1038,13 KM

Mjesto rada: Hadžići,

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Pozicija br. 3.-Rukovaoc građevinskih mašina u Radnoj jedinici za mehanizaciju

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**Rukovaoc građevinskih mašina u Radnoj jedinici za mehanizaciju**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- III stepen stručne spremlje, saobraćajna škola ili svi profili,
- 6 mjeseci radnog iskustva na poslovima rukovaoca građevinskih mašina (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca),
- stručna osposobljenost za upravljanje i rukovanje građevinskim mašinama.

Opis poslova: vozi i samostalno rukuje svim vrstama građevinskih mašina za čije je rukovanje osposobljen, prije preuzimanja građevinske mašine vrši pregled iste, s aspekta ispravnosti u momentu preuzimanja i o tome sačinjava zapis, obezbjeđuje da prilikom upravljanja građevinskom mašinom kod sebe ima dokaz o položenom stručnom ispitu za rukovaoca tom građevinskom mašinom, vodi evidenciju o broju „radnih časova“ mašine, potrošnji goriva i maziva, kvarovima, opravkama, servisima..., za građevinske mašine koje troše gorivo podiže isto iz magacina ili na benzinskim pumpama, a utrošak goriva pravda putem računa, na osnovu efektivnih časova rada mašine i kataloške potrošnje goriva, pri izlasku na javni put poštuje odredbe važećeg Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH, prema potrebi obavlja čišćenje i sitne opravke mašine za koje je osposobljen, odgovara za uredno čuvanje i održavanje radne mašine sa kojim je zadužen i kojom upravlja, u periodu trajanja Zimske službe upravlja motornim vozilom Zimske službe, vrši pripremu vozila Zimske službe za utovar posipnog materijala i prati utovar da ne bi došlo do utovara drugih materijala koji bi mogli dovesti do sprečavanja posipanja posipnog materijala po dionici za koju je zadužen, u periodu rada Zimske službe odgovoran je za blagovremeno i kvalitetno obavljanje poslova na dionici, od momenta preuzimanja radnog naloga po ranije utvrđenim prioritetima rada, u periodu rada Zimske službe dužan je upisati šta od planiranih poslova na dionici nije uradio razlog zbog čega poslovi nisu izvršeni i o tome pismeno obavjestiti neposrednog rukovodioca, provodi propisane mjere zaštite na radu i zaštite od požara, obavlja



Javno komunalno preduzeće
„KOMUNALAC“ d.o.o. Hadžići
Ul. Žunovačka br.4, 71240 Hadžići
Tel: 033 420 346
Fax: 033 422 101
e-mail: info@komunalachadzici.ba
web: http://www.jkpkomunalac.ba/

ID broj: 4200332740001
PDV broj: 200332740001
UniCredit Bank: 3389002207936902
Raiffeisen Bank: 1610000019710023
Ziraat Bank: 1860001066652085

i druge poslove, za koje je osposobljen, po nalogu rukovodioca RJ za mehanizaciju, po potrebi vrši ispomoć u RJ za upravljanje i održavanje vodoprivrednih objekata, u RJ održavanja i građenja infrastrukture i u RJ za zajedničku komunalnu potrošnju.

Prijem radnika se vrši na period do 9 /devet/ mjeseci.

Osnovna plata: 1104,40 KM

Mjesto rada: Hadžići, gradilišta Preduzeća

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Pozicija br. 4.-Automehaničar II kategorije u Radnoj jedinici za mehanizaciju

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**Automehaničar II kategorije u Radnoj jedinici za mehanizaciju**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- III stepen stručne spreme, mašinske struke,
- 3 mjeseca radnog iskustva na poslovima automehaničara (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca),
- položen vozački ispit B kategorije.

Opis poslova: vrši pregled i potpisuje tehničku ispravnost vozila, na osnovu otvorenih radnih naloga a u skladu sa godišnjim Planom održavanja vozila, građevinskih mašina i opreme vrši ispomoć automehaničaru I kategorije u redovnom i/ili preventivnom održavanju vozila, građevinskih mašina i opreme, u odsustvu automehaničara I kategorije prima usmene ili telefonske informacije o kvaru vozila i opreme, od strane poslovođa ili šefova gradilišta i evidentira prijavu kvara u Svesku popravki i održavanja, otvaranje pristiglog radnog naloga za popravku i pristupanje realizaciji istog, provjera funkcionisanje popravljene opreme, u dogovoru sa automehaničarom I kategorije popunjava otvoreni radni nalog i razdužuje u skaldištu istrebovani materijal i dijelove, ako isti nisu ugrađeni pri opravci, evidentira zamjenjene neispravne dijelove i odlaže na za to predviđeno mjesto, evidentira u svesku opravki vrijeme početka i završetka opravke, troškova opravke, uzroka kvara, vrši opravku vozila u radionici i po potrebi na terenu; primjenjuje mjere zaštite na radu i zaštite od požara, obavlja i druge poslove, za koje je osposobljen, po nalogu neposrednog rukovodioca, po potrebi vrši ispomoć u RJ za upravljanje i održavanje vodoprivrednih objekata, u RJ održavanja i građenja infrastrukture i u RJ za zajedničku komunalnu potrošnju.

Prijem radnika se vrši na period do 9 /devet/ mjeseci.

Osnovna plata: 971,87 KM (uz dodatak do iznosa minimalne plaće prema Odluci FBiH o iznosu najniže plaće)

Mjesto rada: Hadžići, gradilišta Preduzeća

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Pozicija br. 5.-Higijeničarka u Sektoru za pravne, kadrovske i opće poslove

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**Higijeničarka u Sektoru za pravne, kadrovske i opće poslove**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- I stepen stručne spreme, završena osnovna škola,
- 6 mjeseci radnog iskustva (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca),



Javno komunalno preduzeće
„KOMUNALAC“ d.o.o. Hadžići
Ul. Žunovačka br.4, 71240 Hadžići
Tel: 033 420 346
Fax: 033 422 101
e-mail: info@komunalachadzici.ba
web: http://www.jkpkomunalac.ba/

ID broj: 4200332740001
PDV broj: 200332740001
UniCredit Bank: 3389002207936902
Raiffeisen Bank: 1610000019710023
Ziraat Bank: 1860001066652085

Opis poslova: vrši poslova održavanja i čišćenja poslovnih prostorija, namještaja, radnih stolova u Preduzeću, obavlja pranje prozora i zavjesa, čaša i druge opreme, po potrebi obavlja kafe-kuharske poslove, po potrebi vrši ispomoć u održavanju cvijećnjaka u krugu Preduzeća, kao i poslove u plasteniku, pri obavljanju poslova na koje je raspoređen pridržava se dokumentacije sistema upravljanja kvalitetom i HACCP dokumenatacije, pridržava se mjera zaštite na radu i zaštite od požara, obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca za prve, kadrovske i opće poslove.

Prijem radnika se vrši na period do 9 /devet/ mjeseci.

Osnovna plata: 773,08 KM (uz dodatak do iznosa minimalne plaće prema Odluci FBiH o iznosu najniže plaće)

Mjesto rada: Hadžići, gradilišta Preduzeća

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Pozicija br. 6 – Radnik na održavanju i građenju infrastructure u Radnoj jedinici za održavanje i građenje infrastrukture

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**Radnik na održavanju i građenju infrastrukture u Radnoj jedinici za održavanje i građenje infrastrukture**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- I stepen stručne spreme, završena osnovna škola,
- 6 mjeseci radnog iskustva (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca),

Opis poslova: radi poslove utovara i istovara građevinskog i ostalih materijala, ručno ili jednostavnim sredstvima, pomaže pri postavljanju oplata i/ili skela, radi na ručnim iskopima i zatrpavanju kanala i drugih iskopa, brine se o čuvanju alata sa kojim je zadužen, pri obavljanju poslova na koje je raspoređen pridržava se dokumentacije sistema upravljanja kvalitetom i HACCP sistema, pridržava se mjera zaštite na radu i zaštite od požara, po potrebi vrši ispomoć u Radnoj jedinici za upravljanje i održavanje vodoprivrednih objekata, obavlja i druge poslove, za koje je osposobljen, po nalogu neposrednog rukovodioca,

Prijem radnika se vrši na neodređeno vrijeme.

Osnovna plata: 927,69 KM (uz dodatak do iznosa minimalne plaće prema Odluci FBiH o iznosu najniže plaće)

Mjesto rada: Hadžići,

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Pozicija br. 7 - Cvjećar u Radnoj jedinici za zajedničku komunalnu potrošnju

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**Cvjećar u Radnoj jedinici za zajedničku komunalnu potrošnju**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- III stepen svi profili,
- 6 mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca),
- položen vozački ispit B kategorije.



Javno komunalno preduzeće
„KOMUNALAC“ d.o.o. Hadžići
Ul. Žunovačka br.4, 71240 Hadžići
Tel: 033 420 346
Fax: 033 422 101
e-mail: info@komunalachadzici.ba
web: http://www.jpkomunalac.ba/

ID broj: 4200332740001
PDV broj: 200332740001
UniCredit Bank: 3389002207936902
Raiffeisen Bank: 1610000019710023
Ziraat Bank: 1860001066652085

Opis poslova: radi na održavanju zelenih površina, iskopu rupa za sadnju drveća, ruža i ukrasnog grmlja, vrši prekopavanje i nivelisanje zelenih površina, vrši uklanjanje smeća i drugog otpada sa zelenih površina, obavlja košenje trave na zelenim površinama, vrši ispomoć u održavanju čistoće mjesnih groblja i pripadajućih površina, prostora i uređaja, po potrebi vrši ispomoć u dekorisanju javnih prostora, pomaže pri obavljanju poslova ukopa umrlih osoba, obavlja poslove zimskog održavanja javnih površina i puteva, prdržava se mjera zaštite na radu i zaštite od požara, provodi mjere zaštite na radu i zaštite od požara, obavlja i ostale poslove, za koje je osposobljen, po nalogu rukovodioca za za zajedničku komunalnu potrošnju.

Prijem radnika se vrši na period do 9 /devet/ mjeseci.

Osnovna plata: 1016,04 KM

Mjesto rada: Hadžići, gradilišta Preduzeća

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Pozicija br. 8 - KV vodoinstalater II kategorije u Radnoj jedinici za održavanje i građenje infrastrukture

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**KV vodoinstalater II kategorije u Radnoj jedinici za održavanje i građenje infrastrukture**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- III stepen stručne spreme, mašinske struke, (zanimanje: plinski i vodoinstalater),
- 3 mjeseca radnog iskustva na vodoinstalaterskim poslovima (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca),
- Položen vozački ispit B kategorije

Opis poslova: izvodi jednostavnije vodoinstalaterske radove u skladu sa važećom tehničko-tehnološkom dokumentacijom, na osnovu otvorenog radnog naloga vrši održavanje vodovodne i kanalizacione mreže, vrši ispomoć u priključivanju objekata na postojeće vodovodne i kanalizacione instalacije, montira vodovodne i kanalizacione instalacije, po potrebi i nalogu neposrednog rukovodioca, vrši hlorisanje vode, vrši montažu svih sanitarnih uređaja i izlivnih tijela, učestvuje u preduzimanju operativnih i preventivnih mjera u slučaju iznenadnog onečišćenja (zamućenja) vode za piće, prdržava se i brine se o prdržavanju usvojenih procedura, uputstava, tehničko tehnološke i ostale važeće dokumentacije, sistema upravljanja kvalitetom i HACCP sistema, u procesu realizacije preuzetih radnih naloga, prdržava se mjera zaštite na radu i zaštite od požara, po potrebi vrši ispomoć u Radnoj jedinici za upravljanje i održavanje vodoprivrednih objekata, obavlja i druge poslove, za koje je osposobljen, po nalogu neposrednog rukovodioca i rukovodioca RJ za održavanje i građenje infrastrukture.

Prijem radnika se vrši na period do 9 /devet/ mjeseci.

Osnovna plata: 971,87 KM (uz dodatak do iznosa minimalne plaće prema Odluci FBiH o iznosu najniže plaće)

Mjesto rada: Hadžići, gradilišta Preduzeća

Radno vrijeme: 40 sati sedmično



Javno komunalno preduzeće
„KOMUNALAC“ d.o.o. Hadžići
Ul. Žunovačka br.4, 71240 Hadžići
Tel: 033 420 346
Fax: 033 422 101
e-mail: info@komunalachadzici.ba
web: http://www.jkpkomunalac.ba/

ID broj: 4200332740001
PDV broj: 200332740001
UniCredit Bank: 3389002207936902
Raiffeisen Bank: 1610000019710023
Ziraat Bank: 1860001066652085

Pozicija br. 9 – Samostalni referent plana i analize u Sektoru za ekonomsko-finansijske i komercijalne poslove

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**Samostalni referent plana i analize u Sektoru za ekonomsko-finansijske i komercijalne poslove**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- VSS-VII stepen ili I ciklus bolonjskog sistema studiranja, ekonomske struke
- 1 godina radnog iskustva u struci (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca)
- Poznavanje rada na računaru (dokaz: certifikat, diploma, potvrda ili uvjerenje)
- Poznavanje engleskog jezika (dokaz: certifikat, diploma, potvrda ili uvjerenje)
- Položen vozački ispit B kategorije

Opis poslova: učestvuje u radu na sačinjavanju operativnih i finansijskih planova (kratkoročnih i dugoročnih), prati i analizira ispunjenje zadatih planskih veličina i izvještava rukovodioca sektora za ekonomsko-finansijske i komercijalne poslove i direktora, vodi investicione projekte od značaja za Preduzeće sa aspekta finansiranja, kontrole troškova, analize ostvareno/planirano, izrađuje periodične i godišnje izvještaje o realizaciji projekata, vrši prikupljanje neophodnih podataka iz svih sektora za potrebe obračuna investicionih i drugih projekata, učestvuje u izradi prijedloga cjenovnika usluga i izradi kalkulacija cijene koštanja i opravdanosti cijene usluga, predlaže izmjene i dopune cijena usluga u skladu sa provedenim analizama i sa stanjem na tržištu, vrši praćenje nastalih troškova, poređenje sa prethodnim periodima i analizama troškova, pronalaženje načina i rješenja u smanjenju troškova i njihova optimizacija, analizira rezultate poslovanja, te odstupanja od plana i predlaže mjere za efikasnije finansijsko poslovanje, prikuplja podatke o prioritetnim potrebama nabave opreme i investicija po sektorima, vodi pomoćnu knjigu „Stalna sredstva“ i odgovoran je za registar stalnih sredstava, vodi računa o dokumentaciji vezanoj za stalna sredstva, vrši evidentiranje stalnih sredstava u poseban poslovno-informacioni softver, primjenjuje utvrđene stope amortizacije i izrađuje mjesečni obračun amortizacije, vodi računa o evidencijama doniranih, tuđih, rashodovanih, neupotrebljivih i drugih stalnih sredstava i daje prijedloge za postupanje sa istim u skladu sa zakonskim odredbama i internim aktima preduzeća, saraduje sa komisijama za popis stalnih sredstava, u dijelu koji se odnosi na posao koji obavlja, na osnovu mjesečnog izvještaja o fakturisanju komunalnih usluga dostavljenog od strane samostalnog referenta kupaca vrši fiskalizaciju, pri obavljanju poslova na koje je raspoređen pridržava se dokumentacije sistema upravljanja kvalitetom i HACCP sistema, pridržava se mjera zaštite na radu i zaštite od požara, obavlja i druge poslove, za koje je osposobljen, po nalogu rukovodioca Sektora za ekonomsko-finansijske i komercijalne poslove i direktora.

Prijem radnika se vrši na period do 9 /devet/ mjeseci.

Osnovna plata: 1413,63 KM

Mjesto rada: Hadžići, gradilišta Preduzeća

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Pozicija br. 10- KV vozač II kategorije u Radnoj jedinici za mehanizaciju

Posebni uslovi

Kandidati koji se prijavljuju za poziciju „**KV vozač II kategorije u Radnoj jedinici za mehanizaciju**“ moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- III stepen stručne spreme, saobraćajnog smjera, u zvanju vozača m/v,
- 6 mjeseci radnog iskustva na poslovima KV vozača (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu od poslodavca),
- položen vozački ispit C kategorije.



Javno komunalno preduzeće
„KOMUNALAC“ d.o.o. Hadžići
Ul. Žunovačka br.4, 71240 Hadžići
Tel: 033 420 346
Fax: 033 422 101
e-mail: info@komunalachadzici.ba
web: http://www.jkpkomunalac.ba/

ID broj: 4200332740001
PDV broj: 200332740001
UniCredit Bank: 3389002207936902
Raiffeisen Bank: 1610000019710023
Ziraat Bank: 1860001066652085

Opis poslova: vozi sve vrste komunalnih, teretnih, terenskih, putničkih vozila, prije preuzimanja vozila, vrši pregled iste s aspekta ispravnosti u momentu preuzimanja, i o tome sačinjava zapis, obezbjeđuje da se prilikom upravljanja motornim vozilom, pored vozačke i saobraćajne dozvole u vozilu nalazi i slijedeća dokumentacija: Pravilnik o upotrebi službenog motornog vozla JKP „Komunalac“ d.o.o. Hadžići, polica AO, važeći putni nalog, potvrda o obavljenom periodičnom pregledu, rješenje TEU, karton motornog vozila, ovlaštenje za rukovanje motornim vozilom, stara se da se u vozilu kojim je zadužen i kojim upravlja nalaze: protivpožarni aparat, prva pomoć, lopata, prsluk, trokut, lanci (u zimskom periodu), sajla za vuču, rezervne sijalice, dizalica, ključ za točkove, rezervna guma..., ako je potrebno prisustvuje utovaru robe u vozilo i brine se da se ista "složi" na odgovarajući način, za teretna, terenska i putnička vozila, kojima upravlja, vodi evidenciju pređenih kilometara vozila, potrošnju goriva i maziva, koje pravda računima za gorivo i mazivo, ugrađenim rezervnim dijelovima, obavljenim servisima, pri upravljanju motornim vozilikom poštuje odredbe važećeg Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH, obavlja pranje, podmazivanje i sitne opravke vozila sa kojim je zadužen, vodi putni radni list za vozilo, te odgovara za prijavu tehničke neispravnosti povjerenog vozila, vrši sitne opravke vozila, na drumu, te radi na pripremanju vozila za tehnički pregled i registraciju, odgovara za uredno čuvanje i održavanje vozila sa kojim je zadužen i kojim upravlja, provodi propisane mjere zaštite na radu i zaštite od požara, u periodu trajanja Zimske službe upravlja motornim vozilom Zimske službe, vrši pripremu vozila Zimske službe za utovar posipnog materijala i prati utovar da ne bi došlo do utovara drugih materijala koji bi mogli dovesti do sprečavanja posipanja posipnog materijala po dionici za koju je zadužen, u periodu rada Zimske službe odgovoran je za blagovremeno i kvalitetno obavljanje poslova na dionici, od momenta preuzimanja radnog naloga po ranije utvrđenim prioritetima rada, u periodu rada Zimske službe dužan je upisati šta od planiranih poslova na dionici nije uradio razlog zbog čega poslovi nisu izvršeni i o tome pismeno obavjestiti neposrednog rukovodioca, obavlja i druge poslove, za koje je osposobljen, po nalogu neposrednog rukovodioca,

Prijem radnika se vrši na neodređeno vrijeme.

Osnovna plaća: 1038,13 KM

Mjesto rada: Hadžići,

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

3. Prednost/prioritet pri zapošljavanju pod posebnim uslovima

Prednost/prioritet pri zapošljavanju ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica, u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca/branitelja BiH ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 31/22 i 8/24), Zakonom o pravima demobilisanih boraca i članova njihovih porodica ("Sl. novine FBiH br. 54/19, 29/22 i 81/23), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 38/20 i 28/21).

Kandidati da bi ostvarili prednost/prioritet pri zapošljavanju, u smislu uvećanja bodova nakon provedenog pismenog i usmenog ispita, trebaju da dostave dokaz da su u evidenciji JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo – (*dokaz: Uvjerenje biroa ne starije od datuma objavljivanja Javnog oglasa*), dokaz da su zaposleni na određeno vrijeme kod poslodavca (*dokaz: Potvrda izdata od strane poslodavca*), ili dokaz da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju (*dokaz: Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena sprema/zanimanja s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne starija od datuma objavljivanja Javnog oglasa*), te dostaviti



dokumentaciju kojom se dokazuje status korisnika prava, u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (br. 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24).

Dokumentacija kojom se dokazuje status korisnika prava:

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilisani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobilisanog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida na ime supruge i izvod iz matične knjige vjenčanih	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

4. Završne odredbe za pozicije 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 i 10.

- 1.) Kandidati su dužni dostaviti svojeručno potpisanu prijavu sa naznakom za koju poziciju se prijavljuju (Svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs sa kontakt podacima i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs),
- 2.) Kandidati su dužni dostaviti kraću biografiju (obavezno je naznačiti adresu prebivališta, kontakt telefon i e-mail),
- 3.) Prijava kandidata mora da sadrži sve tražene dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uslova za poziciju za koju se kandidat prijavljuje,
- 4.) Tražena dokumentacija mora biti u originalu ili ovjerenoj fotokopiji (ne starija od 6/šest/ mjeseci),
- 5.) Potvrda poslodavca o radnom iskustvu mora da sadrži: naziv radnog mjesta, stepen stručne spreme potrebne za navedeno radno mjesto, opis poslova i vremenski period obavljanja istog.
- 6.) Kandidat se može prijaviti na više radnih mjesta, ali za svako radno mjesto mora podnijeti posebnu prijavu i navesti na koje radno mjesto se prijavio i na koji vremenski period, dovoljno je da ovjerene kopije dokaza priloži samo za jedno radno mjesto, a za druga radna mjesta na koja se prijavio samo kopije (ovjerenih) dokaza o ispunjavanju uslova,
- 7.) Kandidati koji dostave blagovremene i potpune prijave za poziciju br: 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10 će polagati ispit koji se sastoji iz pismenog i usmenog dijela. O datumu, vremenu i mjestu polaganja pismenog i usmenog dijela ispita kandidati će se obavijestiti pisanim putem,



Javno komunalno preduzeće
„KOMUNALAC“ d.o.o. Hadžići
Ul. Žunovačka br.4, 71240 Hadžići
Tel: 033 420 346
Fax: 033 422 101
e-mail: info@komunalachadzici.ba
web: http://www.jkpkomunalac.ba/

ID broj: 4200332740001
PDV broj: 200332740001
UniCredit Bank: 3389002207936902
Raiffeisen Bank: 1610000019710023
Ziraat Bank: 1860001066652085

- 8.) Za radna mjesta gdje je kao uslov propisano osnovno obrazovanje, obaviti će se samo usmeni ispit,
- 9.) Prednost u zapošljavanju se daje kandidatima koji po posebnim propisima imaju prioritet u zapošljavanju, što dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, uvjerenje), prijava prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo, ne starija od 3 mjeseca od dana izdavanja od nadležnog organa (dostavlja lice koje ostvaruje prednost prilikom zapošljavanja), koje prilažu prilikom prijave na javni oglas,
- 10.) Kandidati koji budu primljeni po ovom Javnom oglasu, do zasnivanja radnog odnosa dužni su dostaviti dokaz pod tačkom 3. iz općih uslova (ljekarsko uvjerenje),
- 11.) Javni oglas ostaje otvoren 10 /deset/ dana od dana objave u dnevnim novinama, a isti se ima objaviti kao obavjest u dnevnim novinama „Oslobodjenje“; a intergralni tekst zainteresovani kandidati mogu pogledati na web stranici Preduzeća www.jkpkomunalac.ba i web stranici Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo,
- 12.) Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se razmatrati, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene,
- 13.) Priložena dokumentacija neće se vraćati osim na pismeni zahtjev kandidata koji su istu dostavili u originalu,
- 14.) Kontakt osobu zaduženu za davanje dodatnih informacija možete dobiti na telefon: 033/420-346 – tehnički sekretar komisije,
- 15.) **Obavještenje za kandidate:** Pitanja, lista i literatura iz oblasti iz koje će se polagati usmeni, pismeni ili praktični ispit utvrdit će poslodavac i objaviti ih na svojoj web stranici www.jkpkomunalac.ba prije raspisivanja javnog oglasa.

Kovertirane prijave sa traženim dokazima dostaviti lično ili preporučeno poštom na adresu:

**JKP «Komunalac» d.o.o. Hadžići
Ul. Žunovačka br. 4
71240 Hadžići**

sa nazankom
**PRIJAVA NA JAVNI OGLAS
za poziciju _____**

Na poleđini koverte naznačiti ime i prezime podnosioca prijave.


DIREKTOR
Admir Tabak, dipl. ecc.
