

Na osnovu tačke 5.2. Uputstva „Popunjavanje radnih mjesta u Društvu“ i odluka, broj: 05-1-30-1-986-1/25 od 13.03.2025. godine, broj: 05-1-30-1-1065-2/25 od 27.03.2025. godine i broj: 05-1-30-1-1242-0/25 od 11.04.2025. godine, **J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo**, uz prethodno pribavljenu saglasnost Federalnog ministarstva prometa i komunikacija, **dana 12.04.2025. godine raspisuje**

## **JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos**

### **I**

Raspisuje se javni oglas za prijem u radni odnos za rad na radnim mjestima:

1. **Prodavač u Odjelu trgovine**, Sektor aerodromskih usluga: **3 (tri) izvršioca na određeno vrijeme (12 mjeseci)**, sa početkom rada nakon okončanja oglasne procedure;
2. **Skladištar u Odjelu prodaje, međunarodne špedicije i carinskog skladišta**, Sektor aerodromskih usluga, i to:
  - **1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme (12 mjeseci)**, sa početkom rada nakon okončanja oglasne procedure,
  - **1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme (10 mjeseci)**, sa početkom rada nakon okončanja oglasne procedure.
3. **Pomoćni čuvar**, Sektor sigurnosti i zaštite: **15 (petnaest) izvršilaca na određeno vrijeme (12 mjeseci)**, sa početkom rada nakon okončanja oglasne procedure;
4. **Pomoćni KD kontrolor**, Sektor sigurnosti i zaštite: **3 (tri) izvršioca na određeno vrijeme (12 mjeseci)**, sa početkom rada nakon okončanja oglasne procedure;

### **II**

Shodno članu 87. st. (1) i (2) Pravilnika o radu J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo kandidati koji apliciraju za radna mjesta iz tačke I ovog javnog oglasa, osim opštih uslova propisanih zakonom, moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

#### **I 1. Prodavač u Odjelu trgovine**

- **stručna sprema:** SSS - IV stepen stručne spreme
- **struka/smjer** : Društveni ili tehnički smjer
- **znanja/vještine/sposobnosti:**
  1. poznavanje rada na računaru
  2. znanje engleskog jezika  
(provjeriće J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem);
- **radno iskustvo:** najmanje šest mjeseci radnog iskustva u struci
- **probni rad:** 2 mjeseca

#### **Opis poslova radnog mjesta:**

1. robu zaprima, sortira, slaže na police, prodaje
2. pomaže kupcu u odabiru robe i upućuje ga na kojoj polici može naći traženi proizvod, izdaje račune i naplaćuje
3. predaje pazar na blagajni Društva
4. vodi računa o higijeni u prodavnici
5. materijalno je odgovoran za zaduženu robu
6. odgovoran je za kvalitetno, blagovremeno i zakonito obavljanje poslova iz opisa ovog radnog mjesta
7. obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog za koje je osposobljen

#### **I 2. Skladištar u Odjelu prodaje, međunarodne špedicije i carinskog skladišta**

- **stručna sprema:** SSS - IV stepen stručne spreme
- **struka/smjer** : društveni ili tehnički smjer
- **znanja/vještine/sposobnosti:**
  1. poznavanje rada na računaru
  2. znanje engleskog jezika  
(provjeriće J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem)
- **radno iskustvo:** najmanje 6 mjeseci radnog iskustva u struci
- **probni rad:** 2 mjeseca

### **Opis poslova radnog mjesta:**

1. odgovoran je za prijem, izdavanje i sortiranje robe u Carinskom skladištu, uz sačinjavanje urednih dokumenata u skladu s važećim uputstvima, procedurama i instrukcijama;
2. u odsustvu vođe smjene vodi magacinske knjige i druge evidencije prema uputama nadzorne carinarnice;
3. u slučaju nepreuzimanja pošiljke u uvozu/izvozu, smješta robe u Carinsko skladište do primopredaje;
4. u odsustvu vođe smjene sačinjava zapisnik o nepravilnostima i obavlja druge poslove iz djelokruga rada Carinskog skladišta;
5. odgovoran je za realizaciju svih naloga carinarnice u domenu rada Carinskog skladišta;
6. odgovoran je za prijem, izdavanje i sortiranje veterinarskih lijekova, veterinarsko-medicinskih sredstava i humanih lijekova u Carinskom skladištu, uz sačinjavanje urednih dokumenata u skladu s važećim uputstvima, procedurama i instrukcijama;
7. u svom domenu rada vodi sve propisane evidencije prema uputama nadzorne carinarnice i drugih nadležnih institucija;
8. odgovoran je za kvalitetno, blagovremeno i zakonito obavljanje poslova iz opisa ovog radnog mjesta;
9. obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca za koje je osposobljen.

### **I 3. Pomoćni čuvar**

- **stručna sprema:** SSS – IV stepen ili KV – III stepen
- **struka/smjer:** tehnički ili društveni
- **znanja/vještine/sposobnosti:** znanje engleskog jezika u domenu poslova koje obavlja (provjeriće J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem)
- **dodatni zahtjevi/znanja:** posjedovanje Certifikata za obavljanje poslova fizičke zaštite ili Certifikata za obavljanje poslova odgovornog lica u unutrašnjoj službi zaštite
- **radno iskustvo:** ne zahtjeva se
- **probni rad:** 2 mjeseca

### **Opis poslova radnog mjesta:**

1. Obezbjeduje objekte-zgrade, te pokretnu i nepokretnu imovinu u vlasništvu Društva
2. Pregleda lica i vozila
3. Obezbjeduje zrakoplove na stajanci (izvan operativne upotrebe)
4. Po potrebi obilazi manevarske, operativne i površine koje se nalaze oko istih (uzletno-sletna staza, staza za voženje, platforme i zelenih površina)
5. Prati i nadzire izvođače radova koji rade na zračnoj strani
6. Odgovoran je za kvalitetno, blagovremeno i zakonito obavljanje poslova iz opisa ovog radnog mjesta
7. Obavlja i druge poslove po nalogu Šefa Službe i Vođe smjene (Služba ONC) za koje je osposobljen

### **I 4. Pomoćni KD kontrolor**

- **stručna sprema:** SSS – IV stepen ili KV – III stepen
- **struka/smjer:** tehnički ili društveni
- **znanja/vještine/sposobnosti:** znanje engleskog jezika u domenu poslova koje obavlja (provjeriće J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo testiranjem)
- **dodatni zahtjevi/znanja:** posjedovanje Certifikata za obavljanje poslova tehničke zaštite ili Certifikata za obavljanje poslova odgovornog lica u unutrašnjoj službi zaštite
- **radno iskustvo:** ne zahtjeva se
- **probni rad:** 2 mjeseca

### **Opis poslova radnog mjesta:**

1. Nadležan je za provođenje mjera tehničke zaštite/sigurnosti civilnog zrakoplovstva (stalnih, pojačanih, te mjera u kriznim situacijama i hitnim slučajevima) i to:
  - obezbjeđuje mjesta za pregled ljudi, stvari i prtljaga (Checkpoint)
  - daje upute licima vezano za proceduru pregleda X-ray uređajem
  - MDV vratima i RMD-om (zaposlenici, posade zrakoplova, putnici, javnost, službeni posjetitelji, izvođači radova)
  - radi poslove patrole u Terminalu B (putničkom terminalu)
  - radi na X-ray uređajima uz nadzor KD kontrolora I, II ili III kategorije
2. Obavlja i druge poslove po nalogu šefa Službe i Vođe smjene SONC-a za koje je osposobljen

### III

Zainteresovani kandidati se na javni oglas prijavljuju podnešenjem pisane *Prijave za prijem u radni odnos*.

Prijava se podnosi isključivo na propisanom, uredno popunjenom i vlastoručno potpisanom obrascu "Prijava za zapošljavanje", broj UP 05-01 02, koji se može preuzeti na službenoj web stranici J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo: [www.sarajevo-airport.ba](http://www.sarajevo-airport.ba), u rubrici "O nama", podrubrika „Ljudski resursi“, članak "Prijava za zapošljavanje" – link za preuzimanje obrasca ili lično, na protokolu, u sjedištu J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo – ulica Kurta Schorka broj 36, 71210 Ilidža - Sarajevo.

*U Prijavi za zapošljavanje kandidat je obavezan ČITKO upisati kontakt telefon i e-mail adresu.*

NAPOMENA: Ukoliko se prijava ne podnese na propisanom obrascu, odnosno vlastoručno ne potpiše na za to predviđenom mjestu, te ukoliko se u istoj čitko ne napiše broj telefona i e-mail adresa, ista se neće uzeti u razmatranje.

**Uz Prijavu za zapošljavanje se prilaže sljedeća dokumentacija:**

1. **izvod iz matične knjige rođenih - rodni list, trajni** (original ili ovjerena fotokopija) – SVI KANDIDATI
2. **uvjerenje o državljanstvu BiH, ne starije od šest mjeseci** (original ili ovjerena fotokopija) – SVI KANDIDATI
3. **potvrda mjesta prebivališta/boravišta („CIPS“ prijava), ne starija od šest mjeseci** (original ili ovjerena fotokopija) – SVI KANDIDATI
4. **dokazi o ispunjavanju traženih posebnih uslova za radno mjesto za koje se prijavljuju** (original ili ovjerena fotokopija), i to:
  - a. diploma/svjedočanstvo/svjedodžba o završenom obrazovanju za traženi stepen stručne spreme - SVI KANDIDATI
  - b. dokaz o radnom iskustvu –SAMO KANDIDATI KOJI SE PRIJAVLJUJU NA RADNA MJESTA: I 1. - Prodavač u Odjelu trgovine i I 2. - Skladištar u Odjelu prodaje, međunarodne špedicije i carinskog skladišta;
  - c. certifikat za obavljanje poslova fizičke zaštite ili certifikat za obavljanje poslova odgovornog lica u unutrašnjoj službi zaštite – SAMO KANDIDATI KOJI SE PRIJAVLJUJU NA RADNO MJESTO: I 3. - Pomoćni čuvar;
  - d. certifikat za obavljanje poslova tehničke zaštite ili certifikat za obavljanje poslova odgovornog lica u unutrašnjoj službi zaštite – SAMO KANDIDATI KOJI SE PRIJAVLJUJU NA RADNO MJESTO: I 4. - Pomoćni KD kontrolor;
5. **potvrda ili uvjerenje ili drugi relevantan dokument izdat od strane nadležnog organa da kandidat ima status iz: Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica** („Službene novine FBiH“, br.: 33/04, 56/05, 70/07, 9/10, 95/13, 90/17 i 29/22), **Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica** („Službene novine FBiH“, br. 54/19, 29/22, 81/23 i 60/24) i **Zakona o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica** („Službene novine FBiH“, br. 70/05, 61/06, 9/10, 90/17, 29/22 i 60/24) - DOSTAVLJAJU SAMO KANDIDATI KOJI IMAJU NEKI OD STATUSA IZ NAVEDENIH ZAKONA ukoliko žele da pod jednakim uslovima, tj sa ostvarenim istim ukupnim brojem bodova, ostvare prednost pri zapošljavanju.

### IV

Prijava na javni oglas, sa naprijed naznačenom dokumentacijom, podnosi se putem pošte ili neposredno u sjedištu J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo (protokol), Sarajevo-Ilidža, ulica Kurta Schorka broj 36 (kompleks Međunarodnog aerodroma Sarajevo), u zatvorenoj koverti, na kojoj treba biti napisano:

PRIMALAC: J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo

Ul. Kurta Schorka broj 36

71 210 ILIDŽA - S A R A J E V O

sa naznakom: „Prijava na javni oglas za prijem u radni odnos na radno mjesto:

\_\_\_\_\_ - NE OTVARATI“  
(upisati puni naziv radnog mjesta za koji se prijava podnosi)

Na poledini kovertu potrebno je napisati:

- ime i prezime kandidata,
- naziv i broj ulice stanovanja,
- naziv i poštanski broj mjesta stanovanja (općina i/ili grad).

Ukoliko kandidat ima namjeru da se prijavi na dva ili više radnih mjesta, dužan je za svako radno mjesto na koje se prijavljuje podnijeti posebnu prijavu, sa zahtjevanom dokumentacijom, u posebnoj koverti.

## V

Dodatne i detaljne upute i pojašnjenja u pogledu prijave na javni oglas, kao i u pogledu tražene dokumentacije, te po drugim relevantnim pitanjima u vezi sa prijavom, mogu se pronaći u dokumentu „Vodič za prijavu na javni oglas J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo – Zasnivanje radnog odnosa“.

Navedeni dokument može se preuzeti na službenoj web stranici J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo: [www.sarajevo-airport.ba](http://www.sarajevo-airport.ba), u rubrici "O nama", podrubrika „Ljudski resursi“, članak "Prijava za zapošljavanje" – link za preuzimanje dokumenta „Vodič za prijavu na javni oglas J.P. Međunarodni aerodrom SARAJEVO d.o.o. Sarajevo“.

## VI

Za provođenje oglasne procedure po ovom oglasu formiraće se posebne komisije.

Proces izbora kandidata za prijem u radni odnos zasnivaće se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanim testovima/provjerama: usmeni test/intervju, stručni test, test poznavanja rada na računaru i test znanja engleskog jezika, u zavisnosti od zahtjevanih uslova pojedinog radnog mjesta.

Komisija će kandidate ocjenjivati na osnovu rezultata pokazanih tokom gore navedenih testiranja/intervjua, nakon čega će sačiniti listu uspješnih kandidata i dostaviti je nadležnom organu na odlučivanje.

U slučaju da u toku postupka izbora kandidata za prijem u radni odnos neki od kandidata ostvare jednak broj bodova, prednost pri zapošljavanju, pod jednakim uslovima, tj ostvarenim istim ukupnim brojem bodova, će imati kandidat koji ima neki od statusa iz tačke III 5. ovog Oglasa, ukoliko takvih kandidata ima i ukoliko su dokaznu dokumentaciju o tom statusu dostavili uz prijavu.

## VII

Nakon provedenog postupka odabira najuspješnijeg/najuspješnijih kandidata koji su aplicirali na radna mjesta iz tačke I ovog oglasa, od izabranog/izabranih kandidata će se zatražiti dostavljanje:

- lješkarskog uvjerenja – dokaz o zdravstvenom stanju i psihofizičkoj sposobnosti izabranog/izabranih kandidata, a koji odgovaraju uslovima radnog mjesta iz tačke I. ovog oglasa;
- uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka - dokumentacija potrebna za izdavanje dozvole za kretanje i zadržavanje lica na međunarodnim aerodromima u skladu sa Pravilnikom o izgledu, sadržaju, uvjetima i postupku izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje lica na međunarodnim aerodromima ("Službeni glasnik BiH" br. 13/11, 77/13 i 85/17) i 2 fotografije.

## VIII

**Krajnji rok za podnošenje prijava po ovom javnom oglasu**, odnosno za njihovu predaju na poštu ili na protokol J.P. Međunarodni aerodrom SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo, je 8 (osam) dana od dana njegovog objavljivanja, tj **21.04.2025. godine**.

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave, odnosno prijave koje nisu podnešene u skladu sa zahtjevima ovog javnog oglasa, kao i u skladu sa Vodičem za prijavu na javni oglas J.P. Međunarodni aerodrom SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo za zasnivanje radnog odnosa, se neće razmatrati.