

U skladu sa članom 20a. st. (1) i (2) Zakona o radu („Službene novine F BiH“ br. 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24) i članom 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“ broj: 13/19, 9/21 i 53/21), na osnovu člana 15. Pravilnika o radu Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo, broj: 00.1-14-83950-1/22, 00.1-14-24850-3/23, 00.1-14-34495/23, 00.1-14-4411/24, 00.1-14-32878-2/24, 00.1-14-68904/24, 00.1-14-68904-3/24 i 001-14-125847/24, te u skladu sa tačkom II Odluke o objavljivanju javnog oglasa za prijem u radni odnos, broj: 03.2.3.1-50-2694-3/24 od 19.05.2025. godine, nakon pribavljene saglasnosti Federalnog ministarstva prometa i komunikacija, broj: 07/1-45-1039/24 od 23.05.2024. godine, vršilac dužnosti izvršnog direktora Izvršne direkcije za pravne poslove, upravljanje organizacijom i ljudskim resursima Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo objavljuje

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos **na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju do 6 (šest) mjeseci** u Izvršnoj direkciji za pravne poslove, upravljanje organizacijom i ljudskim resursima Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo, na radno mjesto, kako slijedi:

- **88. Reguter, VSS – 1 (jedan) izvršilac** u Odjeljenju za regrutaciju, selekciju i razvoj karijere, Službe za regrutaciju, selekciju, razvoj karijere i radne odnose, Sektora za upravljanje organizacijom i ljudskim resursima, sa mjestom rada u Kantonu Sarajevo.

Kratak opis poslova:

1. Provodi kompletan postupak regrutacije i selekcije novog radnika/pripravnika u skladu sa Strategijom, Planom poslovanja i opštim aktima Društva i priprema cjelokupnu dokumentaciju u vezi sa postupkom,
2. Vršiti analizu zahtjeva za popunom radnih mjesta te određuje prioritete i načine popune,
3. Podstiče internu mobilnost radnika, te predlaže i realizuje mjere na njenom unapređenju
4. Predlaže najpovoljnija rješenje za popunom upražnjenih radnih mjesta, koji će rezultirati prerasporedom/izborom idealnog radnika/kandidata.
5. Učestvuje u komisijama za izbor kandidata za prijem u radni odnos novog radnika/pripravnika,
6. Sačinjava Plan probnog rada novog radnika i Plan osposobljavanja pripravnika,
7. Učestvuje u provođenju ulaznih intervjua radnika,
8. Sačinjava Plan razvoja karijere izuzetno uspješnih radnika sa prepoznatim kreativnim potencijalom (talenata),
9. Realizuje mjere na unapređenju izvora i načina eksterne regrutacije radnika, te privlačenju i zadržavanju ključnih kadrova,
10. Suraduje sa obrazovnim ustanovama s ciljem privlačenja radnika/pripravnika.

I OPŠTI USLOVI:

- da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine,
- da ima opštu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta (samo kandidat koji bude izabran dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos, dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju svim uslovima radnog mjesta, a koje nije starije od 3 (tri) mjeseca).

II POSEBNI USLOVI:

- a) VSS (VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa stečeno po Bolonjskom sistemu studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova u istoj struci), završen Pravni fakultet ili drugi odgovarajući fakultet društvenog smjera i
- b) bez radnog iskustva u trajanju do 1 (jedne) godine ili sa radnim iskustvom nakon sticanja potrebne stručne spreme u trajanju od najmanje 1 (jedne) godine.

III NAČIN PRIJAVE:

Kandidat je dužan dostaviti svojeručno potpisanu prijavu, uz koju je poželjno dostaviti biografiju (CV) .

Uz prijavu se obavezno dostavlja original ili ovjerena kopija sljedećih dokaza:

- Diploma/diplome o posjedovanju tražene stručne spreme,
- Dodatak diplomama (za kandidate koji su završili studij po Bolonjskom sistemu studiranja),
(Napomena: Kandidati koji su završili I ciklus studija u trajanju od 6 (šest) semestara po Bolonjskom sistemu studiranja i stekli 180 ECTS bodova, dužni su dostaviti diplome i dodatak diplomama I i II ciklusa studija u istoj struci.
Kandidati koji su u toku trajanja I ciklusa studija po Bolonjskom sistemu studiranja stekli 240 ECTS bodova, nisu dužni dostaviti diplomu i dodatak diplomama za II ciklus studija) i
- Uvjerenje o državljanstvu (koje nije starije od šest mjeseci).

NAPOMENA I:

U slučaju da, u toku postupka izbora kandidata za prijem u radni odnos, neki od kandidata ostvare jednak broj bodova, prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima u skladu sa Zakonom o pravima boraca i članovima njihovih porodica („Sl. novine FBiH“, br. 33/2004, 56/2005, 70/2007, 9/2027 i 29/2022) imat će kandidat koji ima svojstvo demobiliziranog branioca, člana porodice demobiliziranog branioca, djeteta šehida - poginulog branioca, umrlog ratnog vojnog invalida, ili umrlog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja.

Prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima kandidat ostvaruje, samo ukoliko pored opštih i posebnih uslova javnog oglasa, ispunjava i sljedeće:

- da je nezaposleno lice i
- da je demobilizirani branilac ili član njegove porodice, ili da je dijete šehida – poginulog branioca, umrlog ratnog vojnog invalida ili umrlog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja.

Prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima kandidati dokazuju dostavljanjem sljedećih dokaza:

- Uvjerenje o statusu nezaposlenog lica izdato od nadležnog organa za vođenje evidencije o nezaposlenim licima, ne starije od 15 dana od dana izdavanja i
- Rješenje/uvjerenje nadležnog organa o priznavanju svojstva demobiliziranog branioca, člana porodice demobiliziranog branioca, svojstva djeteta šehida-poginulog branioca, umrlog ratnog vojnog invalida ili umrlog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja.

NAPOMENA II:

- a) Svi traženi dokumenti moraju biti original ili ovjerena kopija.**
- b) Prijava kandidata koja ne bude svojeručno potpisana odbacit će se kao neuredna.**
- c) Prijava kandidata koja ne bude sadržavala sve dokaze zahtijevane javnim oglasom odbacit će se kao nepotpuna.**
- d) Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.**
- e) Sa kandidatima čija prijava bude blagovremena, uredna i potpuna održat će se pismeni i usmeni ispit, dok Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos može Planom rada predvidjeti održavanje i praktičnog ispita, o čemu će kandidati biti blagovremeno obaviješteni.**
- f) Generalni direktor zadržava pravo da obavi razgovor sa kandidatima sa Liste uspješnih kandidata, a u svrhu upoznavanja kandidata i adekvatnijeg izbora novog radnika.**

IV Rok za podnošenje prijave na ovaj javni oglas je do 02.06.2025. godine.

Prijavu sa dokazima o ispunjavanju uslova traženih javnim oglasom potrebno je da dostaviš u zatvorenoj koverti neposredno na protokol Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo ili putem pošte na adresu:

**Dioničko društvo BH Telecom Sarajevo
sa naznakom "Prijava na javni oglas za radno mjesto
88. Regruter u Izvršnoj direkciji za pravne poslove, upravljanje
organizacijom i ljudskim resursima – ne otvarati"
Ul. Franca Lehara broj 7, 71000 Sarajevo**

Dokumentacija priložena uz prijavu će se čuvati 1 (jednu) godinu nakon izvršenog izbora kandidata (u slučaju sudskog spora, dok traje spor), te istu kandidat može, uz prethodno podneseni zahtjev, preuzeti na protokolu Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo nakon okončanja javnog oglasa. Zahtjev za izuzimanje dokumentacije kandidat može podnijeti u roku od 1 (jedne) godine od dana izbora kandidata, putem protokola Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo na naprijed navedenoj adresi, nakon čega će dostavljena dokumentacija biti uništena.

Dioničko društvo BH Telecom Sarajevo će lične podatke kandidata dostavljene u prijavi i prijavnoj dokumentaciji obrađivati u svrhu provođenja postupka prijema novog radnika.

Upute za apliciranje na javne oglase u Dioničkom društvu BH Telecom Sarajevo možete naći na sljedećem linku:
<https://www.bhtelecom.ba/karijera/>.