

U skladu sa članom 20a. st. (1) i (2) Zakona o radu („Službene novine F BiH“ br. 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24) i članom 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“ broj: 13/19, 9/21 i 53/21), na osnovu člana 15. Pravilnika o radu Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo, broj: 00.1-14-83950-1/22, 00.1-14-24850-3/23, 00.1-14-34495/23, 00.1-14-4411/24, 00.1-14-32878-2/24, 00.1-14-68904/24, 00.1-14-68904-3/24 i 001-14-125847/24, te u skladu sa tačkom II Odluke o objavljivanju javnog oglasa za prijem u radni odnos, broj: 03.2.3.1-50-121490-6/24 od 15.07.2025. godine, nakon pribavljene saglasnosti Federalnog ministarstva prometa i komunikacija, broj: 07/1-45-2544/24 od 14.11.2024. godine, vršilac dužnosti izvršnog direktora Izvršne direkcije za pravne poslove, upravljanje organizacijom i ljudskim resursima Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo objavljuje

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos u Izvršnoj direkciji za tehnologiju i razvoj servisa na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju do 5 (pet) mjeseci, sa mjestom rada u Kantonu Sarajevo, na radnom mjestu kako slijedi:

- **264. Telco System Administrator - VŠS - 1 (jedan) izvršilac** u Službi za IN sisteme, Sektora za konvergentne platforme i servise, Direkcije za konvergentno jezgro.

Kratak opis poslova

- 1) Obavlja poslove upravljanja, eksploatacije i održavanja sistema i usluga u nadležnosti Službe, u skladu sa važećim procedurama i pravilnicima,
- 2) Obavlja manje složene poslove administriranje podataka i usluga na elementima u nadležnosti Službe,
- 3) Učestvuje u manje složenim postupcima nabavke iz domena Službe u skladu sa važećim pravilnicima,
- 4) Prati razvoj tehnologija iz domena Službe,
- 5) Prati iskorištenost kapaciteta i sistemskih resursa u nadležnosti Službe i izvještava o tome,
- 6) Samostalno, putem dostupnih alata prikuplja i obrađuje statističke podatke i rezultate mjerenja,
- 7) Rješava tehničke problema nižeg nivoa složenosti u funkcionisanju elemenata iz domena nadležnosti,
- 8) Samostalno obavlja testiranje elemenata i funkcionalnosti sistema,
- 9) Učestvuje u otklanjanju uzroka nastajanja smetnji/žalbi korisnika na elementima iz domena nadležnosti,
- 10) Učestvuje u kreiranju i vrši tehničku realizaciju usluga nižeg nivoa složenosti iz domena rada,
- 11) Učestvuje u implementaciji projekata u nadležnosti Službe.

I OPŠTI USLOVI

- da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine,
- da ima opštu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta (samo kandidat koji bude izabran dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos, dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju svim uslovima radnog mjesta, a koje nije starije od 3 (tri) mjeseca).

II POSEBNI USLOVI:

- a) VŠS (VI stepen stručne spreme/visoko obrazovanje I ciklusa studija, sa stečenih 180 ECTS bodova) sa završenim: Fakultetom tehničkih nauka, smjera: TK, RI, IT, softver inženjering, elektronika
- b) bez radnog iskustva u trajanju do 10 mjeseci ili sa radnim iskustvom u trajanju od minimalno 10 mjeseci, nakon sticanja potrebne stručne spreme.

III NAČIN PRIJAVE

Kandidat je dužan dostaviti svojeručno potpisanu prijavu, uz koju je poželjno dostaviti biografiju (CV) .

Uz prijavu se obavezno dostavlja original ili ovjerena kopija sljedećih dokaza:

- Diploma o posjedovanju tražene stručne spreme,
- Dodatak diplomi (za kandidate koji su završili studij po bolonjskom sistemu studiranja),
- Uvjerenje o državljanstvu (koje nije starije od šest mjeseci).

NAPOMENA I:

U slučaju da, u toku postupka izbora kandidata za prijem u radni odnos, neki od kandidata ostvare jednak broj bodova, prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima u skladu sa Zakonom o pravima boraca i članovima njihovih porodica („Sl. novine FBiH“, br. 33/2004, 56/2005, 70/2007, 9/2027 i 29/2022) imat će kandidat koji ima svojstvo demobiliziranog branioca, člana porodice demobiliziranog branioca, djeteta šehida - poginulog branioca, umrlog ratnog vojnog invalida, ili umrlog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja.

Prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima kandidat ostvaruje, samo ukoliko pored opštih i posebnih uslova javnog oglasa, ispunjava i sljedeće:

- da je nezaposleno lice i
- da je demobilizirani branilac ili član njegove porodice, ili da je dijete šehida – poginulog branioca, umrlog ratnog vojnog invalida ili umrlog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja.

Prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima kandidati dokazuju dostavljanjem sljedećih dokaza:

- Uvjerenje o statusu nezaposlenog lica izdato od nadležnog organa za vođenje evidencije o nezaposlenim licima, ne starije od 15 dana od dana izdavanja i
- Rješenje/uvjerenje nadležnog organa o priznavanju svojstva demobiliziranog branioca, člana porodice demobiliziranog branioca, svojstva djeteta šehida-poginulog branioca, umrlog ratnog vojnog invalida ili umrlog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja.

NAPOMENA II:

- a) Svi traženi dokumenti moraju biti original ili ovjerena kopija.**
- b) Prijava kandidata koja ne bude svojeručno potpisana odbacit će se kao neuredna.**
- c) Prijava kandidata koja ne bude sadržavala sve dokaze zahtijevane javnim oglasom odbacit će se kao nepotpuna.**
- d) Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.**
- e) Sa kandidatima čije prijave budu blagovremene, uredne i potpune održati će se pismeni i usmeni ispit, dok Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos može Planom rada predvidjeti održavanje i praktičnog ispita, a o čemu će kandidati biti blagovremeno obaviješteni.**
- f) Kandidati koji se ne odazovu/ ne pristupe svim ispitima koji su predviđeni Planom rada Komisije, gube pravo učešća u daljem postupku izbora kandidata.**
- g) Generalni direktor zadržava pravo da obavi razgovor sa kandidatima sa Liste uspješnih kandidata, a u svrhu upoznavanja kandidata i adekvatnijeg izbora novih radnika.**

IV Rok za podnošenje prijave na ovaj javni oglas je do 25.07.2025. godine.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova traženih javnim oglasom, dostavljaju se u zatvorenoj koverti neposredno na protokol Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo ili putem pošte na adresu:

**Dioničko društvo BH Telecom Sarajevo
Sa naznakom "Prijava na javni oglas na radno mjesto
264. Telco System Administrator - VŠS - 1 (jedan) izvršilac
u Izvršnoj direkciji za tehnologiju i razvoj servisa – ne otvarati“
ul. Franca Lehara 7
71000 Sarajevo**

Dokumentacija priložena uz prijavu će se čuvati 1 (jednu) godinu nakon izvršenog izbora kandidata (u slučaju sudskog spora, dok traje spor), te istu kandidat može, uz prethodno podneseni zahtjev, preuzeti na protokolu Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo nakon okončanja javnog oglasa. Zahtjev za izuzimanje dokumentacije kandidat može podnijeti u roku od 1 (jedne) godine od dana izbora kandidata, putem protokola Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo na naprijed navedenoj adresi, nakon čega će dostavljena dokumentacija biti uništena.

Dioničko društvo BH Telecom Sarajevo će lične podatke kandidata dostavljene u prijavi i prijavnoj dokumentaciji obrađivati u svrhu provođenja postupka prijema novog radnik.

Upute za apliciranje na javne oglase u Dioničkom društvu BH Telecom Sarajevo možete naći na sljedećem linku:
<https://www.bhtelecom.ba/karijera/>.