

**ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
RADNIKA U SAOBRAĆAJU-SARAJEVO
Ulica Kolodvorska broj 10
S a r a j e v o**

Na osnovu člana 11.stav 2., člana 12.stav 1. i 2., članova 14. i 15. Pravilnika o radu Zavoda za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju-Sarajevo broj: 01-1-2800-6/23, 01-1-2648-2/24 i 01-1-1720-2/25, a u skladu sa odlukom direktora Zavoda broj:01-2-895/26 od 29.04.2026., Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju-Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) raspisuje

JAVNI OGLAS

Za prijem radnika u radni odnos na poslove radnog mjesta:

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. specijalista psihijatar | 1 izvršilac na određeno vrijeme najdalje do 2 godine |
| 2. specijalista neurolog | 1 izvršilac na određeno vrijeme najdalje do 2 godine |
| 3. doktor medicine | 1 izvršilac na neodređeno vrijeme |
| 4. medicinska sestra | 1 izvršilac na neodređeno vrijeme |

a) Uslovi koje kandidati moraju ispunjavati:

Pored opštih uslova propisanih zakonom, kandidati treba da ispunjavaju i slijedeće posebne uslove:

1. VSS, položen specijalistički ispit iz psihijatrije/neuropsihijatrije, 1 godina radnog iskustva, opšta zdravstvena sposobnost,
2. VSS, položen specijalistički ispit iz neurologije/neuropsihijatrije, 1 godina radnog iskustva, opšta zdravstvena sposobnost,
3. VSS. završen medicinski fakultet, položen stručni ispit, 1 godina radnog iskustva, opšta zdravstvena sposobnost,
4. SSS, smjer medicinska sestra-tehničar, položen stručni ispit, 6 mjeseci radnog iskustva, opšta zdravstvena sposobnost

b) Kratak opis poslova radnog mjesta:

1. i 2. Pregled, obrada i liječenje bolesnika u ambulantno-specijalističkoj djelatnosti u okviru svoje specijalnosti; obavljanje konsultativnih pregleda na zahtjev osnovne-primarne zdravstvene zaštite i drugih specijalnosti; upućivanje bolesnika na druge konsultativne preglede i na stacionarno liječenje; odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene dokumentacije, evidencije i izvještaja; analiza zdravstvenog stanja bolesnika liječenih u bolnicama i polikliničkoj djelatnosti i zajedno sa primarno-osnovnom zdravstvenom zaštitom izrađuje prijedloge programa mjera zdravstvene zaštite za područje Zavoda; učestvuje u ostvarivanju prihvaćenog programa mjera zdravstvene zaštite i zajedno sa primarnom zdravstvenom zaštitom primjenjuje dispanzerske metode rada kod dogovorenih oboljenja i stanja; učestvuje u zdravstvenom vaspitanju i prosvjećivanju, u edukaciji zdravstvenih radnika u svom timu kao i ostalih vezanih za ostvarivanje dogovorenih programa mjera; organizuje posao u svom radnom timu; rad na unapređenju dijagnostičkih, terapijskih i preventivnih postupaka; aktivno bavljenje zdravstvenim vaspitanjem i prosvjećivanjem; davanje stručnih mišljenja na stručne zahtjeve kod određenih slučajeva bolesti i povreda; radi i druge poslove u okviru svog zvanja.

3. Briga o kompletnom zdravstvenom stanju pojedinaca, kao ljekar prvog kontakta daje opštu ocjenu o zdravlju pojedinaca i populacije koja mu gravitira i o tome vodi cjelokupnu medicinsku dokumentaciju; u svojstvu rukovođenja i u okviru tima ispitivanje uslova i uticaja na zdravstveno stanje radnika (socio-ekonomski uslovi, uslovi rada, stanovanja, ishrane, okoline i drugi); u saradnji sa pravnim licima-korisnicima usluga i u saradnji sa drugim djelatnostima izrada zajedničkih programa i mjera za ugrožene grupe radnika odnosno za određene zdravstvene probleme (alkoholizam, cjepljenje itd.); samostalno i zajedno sa svojim timom provođenje liječenja i rehabilitacije u ambulantni odnosno u stanu a pri kućnom liječenju i njezi koristi i druge saradnike iz odgovarajućih institucija; obavlja određene intervencije i postupke,

te prikupljanje laboratorijskih i drugih dijagnostičkih analiza neophodnih za ocjenu zdravstvenog stanja i za potrebe specijaliste-konsultanta; pružanje hitne medicinske pomoći; upućivanje bolesnika na stacionarno liječenje i rehabilitaciju; ocjena radne sposobnosti i upućivanje na ljekarske i invalidske komisije; davanje stručnih mišljenja na službene zahtjeve kod određenih slučajeva bolesti i povreda; samostalno i zajedno sa timom provođenje mjera zdravstvenog vaspitanja i prosvjećivanja; obavlja i druge poslove iz svog zanimanja.

4. Prihvata pacijenta i priprema medicinske dokumentacije; ispomoć ljekaru kod pregleda i intervencije; vođenje dnevne i tekuće evidencije rada i propisane medicinske dokumentacije; učestvovanje u vakcinaciji i primjeni ordinirane terapije; učestvuje u obavljanju sistematskih pregleda, priprema materijala i vršenje sterilizacije; uzimanje bioloških materijala za laboratorijske analize; učestvovanje u sprovođenju mjera reanimacije; rad na zdravstvenom vaspitanju; vrši identifikaciju i trijažu oboljelih i povređenih; vrši mjerenje pulsa termometrije i upisuje nalaze, aplikaciju medikamena, seruma, i vakcina na koju je obavezno prethodno testiranje, vrši samo uz neposredno prisustvo ljekara; vrši primarnu i sekundarnu obradu manjih rana; postavlja i skida udlage po uputi ljekara; vrši mantropometrijska mjerenja, funkcionalna testiranja i snimanja prilikom ljekarskih pregleda; vođenje opštih identifikacionih podataka o korisniku zaštite na liječenju radi formiranja zdravstvenog kartona i prijavnog lista i obezbjeđivanje uslova za naplatu; kompletiranje, registracija, šifriranje, odlaganje i čuvanje medicinske dokumentacije; vođenje dnevnih, mjesečnih i kumulativnih evidencija i izrada izvještaja o broju i vrsti usluga u skladu sa propisima o evidencijama u oblasti zdravstva; vođenje ambulantnog protokola; izdaje i ulaže zdravstvene kartone; odgovorna je za inventar, kartoteke; daje potrebna obavještenja pacijentima; vođenje apsentizma, traumatizma, evidencije za IK; obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca

Mjesto rada: Sarajevo

c) Dokazi koji se dostavljaju na javni oglas za sva radna mjesta:

- vlastoručno potpisana prijava,
- kratka biografija,
- izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija),
- uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija),

d) Ostala dokumentacija:

1. diplomu ili uvjerenje o završenom Medicinskom fakultetu i uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu iz psihijatrije/neuropsihijatrije (originali ili ovjerene kopije), dokaz o radnom iskustvu na navedenom radnom mjestu (original ili ovjerena kopija),
2. diplomu ili uvjerenje o završenom Medicinskom fakultetu i uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu iz neurologije/neuropsihijatrije (originali ili ovjerene kopije), dokaz o radnom iskustvu na navedenom radnom mjestu (original ili ovjerena kopija),
3. diplomu ili uvjerenje o završenom Medicinskom fakultetu i uvjerenje o položenom stručnom ispitu (original ili ovjerene kopije), dokaz o radnom iskustvu na navedenom radnom mjestu (original ili ovjerena kopija),
4. diplomu ili uvjerenje o završenoj srednjoj medicinskoj školi, smjer medicinska sestra- tehničar i uvjerenje o položenom stručnom ispitu za medicinsku sestru- tehničara (originali ili ovjerene kopije), dokaz o radnom iskustvu na navedenom radnom mjestu (original ili ovjerena kopija),

e) Kandidati su dužni dostaviti dokumente tražene javnim oglasom. Dokumenti koji nisu u skladu sa istim neće se uzimati u razmatranje. Dostavljena dokumentacija ne podliježe naknadnom vraćanju.

Prijave sa svim traženim dokumentima kandidati će dostaviti lično na protokol Zavoda ili preporučenom poštom na adresu: Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju-Sarajevo, Kolodvorska 10., Sarajevo.

Na koverti naznačiti "Prijava na javni oglas za prijem u radni odnos na neodređeno ili određeno vrijeme na radno mjesto pod rednim brojem _____ - ne otvarati".

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzimati u razmatranje.

- f) Kandidati koji dostave uredne, blagovremene i potpune prijave će polagati usmeni ispit.
O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita kandidati će biti obaviješteni pismeno preporučenom poštom.
U slučaju većeg broja uspješnih kandidata, Komisija može odlučiti da provede pismeni ispit.
- g) Izabrani kandidat je dužan prije potpisivanja ugovora o radu dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se prijavio.
- h) Za navedeno radno mjesto nije predviđen probni rad.
- i) Javni oglas se objavljuje najmanje u jednom dnevnom listu, web stranici Zavoda i obavezno se dostavlja i JU službi za zapošljavanje prema sjedištu Zavoda i ostaje otvoren osam (8) dana od dana zadnje objave.