

Javni oglas za prijem u radni odnos u Agenciji za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine na neodređeno vrijeme sa probnim radom u trajanju od 6 mjeseci

I – NAZIVI RADNIH MJESTA

1.1. Stručni saradnik - kontrolor, Odjel za podršku specijalističkog nadzora, Sektor specijalističkog nadzora, 1 (jedan) izvršilac, mjesto rada: Sarajevo

1.2. Stručni saradnik za zastupanje, Podružnica Mostar, 1 (jedan) izvršilac, mjesto rada: Mostar

II - OPISI POSLOVA

Za radno mjesto 1.1.: Učestvuje u pripremi nacрта i prijedloga supervizorskih politika, standarda i metodologija, vrši posredni i neposredni nadzor subjekata bankarskog sistema (u daljnjem tekstu: SBS) iz nadležnosti Odjela, prvenstveno u segmentu upravljanja rizikom eksternalizacije, što uključuje obimni i ciljani nadzor poslovanja, prezentira nalaze neposrednog nadzora SBS, sačinjava zapisnik o izvršenom nadzoru, odgovara na prigovor na zapisnik i izrađuje rješenje i druge kontrolne i postkontrolne akte, vrši postkontrolni postupak izvršenja naloženih mjera i rokova, u saradnji sa zaposlenim u organizacionom dijelu Agencije nadležnom za regulativu obavlja poslove izrade nacрта i prijedloga svih opštih akata Agencije, nacрта i prijedloga podzakonskih akata iz oblasti supervizije SBS (odluke, uputstva i sl.) i poslove usklađivanja podzakonske regulative sa zakonskom regulativom, prati i predlaže primjenu Evropskih direktiva i druge regulative koja iz istih proizilazi (smjernice, regulatorni tehnički standardi, provedbeni tehnički standardi i dr.), kao i Bazelskih principa za efikasnu superviziju SBS, a koje se odnose na supervizorske metodologije i standarde, priprema potrebne informacije i podatke za sačinjavanje kvartalnih i godišnjih informacija, kao i informacija i podataka neophodnih za statističke analize iz nadležnosti Odjela, daje mišljenje o ispunjenju uslova za eksternalizaciju u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, pregleda i dostavlja mišljenje u vezi ispunjavanja uslova za obavljanje eksternih revizija informacionih sistema, vrši kontrolu propisanih izvještaja koje su SBS dužni dostavljati Agenciji i učestvuje u analizi propisanih izvještaja i prati napretke u upravljanju rizikom kod eksternalizovanih aktivnosti SBS; pruža podršku supervizorskim timovima kod analiza i provjera metodologija, modela i parametara koji se u bankama koriste kod mjerenja i upravljanja rizicima i izračunu internih kapitalnih zahtjeva, u skladu sa odlukama Agencije, redovno izvještava rukovodioca Odjela, obavlja druge poslove po nalogu rukovodioca Odjela.

Za radno mjesto 1.2.: Obavlja poslove zastupanja Agencije pred sudom i drugim organima, te prati izvršenje sudskih i drugih akata, vodi postupke i preduzima propisane mjere prema SBS, kada se nalazom kontrole utvrdi da su u svom poslovanju postupali suprotno zakonu ili drugom propisu, sačinjava prekršajne naloge i prati izvršenja prekršajnih naloga, učestvuje u izradi odgovora na upite SBS, te drugih pravnih i fizičkih lica iz oblasti rada Podružnice, učestvuje, po potrebi, u postupku kontrole SBS, unosi podatke o prekršajnim nalogima u registar novčanih kazni, te vodi evidencije o istim u Agenciji, provodi postupak po zahtjevu za slobodan pristup informacijama u skladu sa propisima koji regulišu slobodu pristupa informacijama, obavlja druge administrativno – tehničke poslove za potrebe Podružnice, sarađuje sa drugim organizacionim dijelovima Agencije, obavlja i druge poslove po nalogu direktora Podružnice.

III - USLOVI: Pored općih uslova propisanih Zakonom o radu FBiH, kandidat mora ispunjavati i posebne uslove:

Za radno mjesto 1.1.: VII stepen stručne spreme informacionog, ekonomskog, matematičkog (fizika) ili elektrotehničkog smjera, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova, 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, posebna znanja iz oblasti nadzora SBS, te kvantitativno analitičkih metoda u ekonomskim istraživanjima, dobro poznavanje međunarodnih standarda, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računaru.

Za radno mjesto 1.2.: VII stepen stručne spreme pravnog smjera, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova, 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, posebna znanja iz djelatnosti Agencije, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računaru.

IV - POTREBNI DOKUMENTI: Kandidati se sa jednom prijavom mogu prijaviti samo na jedno radno mjesto. Kandidati su dužni uz svojeručno potpisanu prijavu i biografiju sa kontakt podacima dostaviti: 1) diplomu o završenom odgovarajućem obrazovanju i 2) dokaz o radnom iskustvu, sa opisom poslova koje kandidat obavlja/je obavljao kod poslodavca/poslodavaca i trajanju radnog iskustva. Svi traženi dokumenti moraju biti original ili ovjerena kopija. Prije zasnivanja radnog odnosa izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj/radnoj sposobnosti.

V - NAČIN I ROK DOSTAVLJANJA PRIJAVA:

Prijava na oglas sa traženom dokumentacijom može se dostaviti na adresu Agencije za bankarstvo Federacije BiH, ul. Zmaja od Bosne 47 b, 71000 Sarajevo, sa naznakom naziva radnog mjesta. Konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja.