



Broj: 01-01-34-1684/26
Sarajevo, 31.08.2026. godine

Na osnovu člana 13. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH, br.: 39/14, 59/22 i 50/24), člana 27. Statuta Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo (br. 05/1-3306/08 od 22.05.2008. godine, 05/1-0224/12 od 08.02.2012. godine, 05/1-0542/12 od 21.03.2012. godine i 05/1-0867/16 od 27.06.2016. godine), člana 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu Komisije za nabavke („Službeni glasnik BiH“, br.: 103/14 i 49/23), člana 7. Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, (broj: 09/1-1382-1-UO/22 od 05.08.2022. godine, 09/1-2461-UO/23 od 20.09.2023. godine) i člana 14. Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 27/19, 29/19, 48/19 i 13/20), direktorica Javne ustanove, *donosi*

RJEŠENJE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA NABAVKU

I

Imenuje se Komisija za nabavku (u daljem tekstu: Komisija) usluga održavanja i funkcionalne podrške korisničkih softvera, održavanja e-protokola, softvera za evidenciju radnog vremena ERVIP, utvrđene u Planu javnih nabavki za 2026. godinu, u sljedećem sastavu:

1. ~~Iskender Štanić~~ predsjednik/~~Amna Korjenić~~, zamjenik predsjednika
2. ~~Senada Hodžić~~, član/~~Amna Dervišević~~, zamjenik člana
3. ~~Nusreta Habibić~~, član/~~Mersina Omeragić~~, zamjenik člana

Za Sekretara Komisije, bez prava glasa se imenuje Amir Mahmutović, a za zamjenika Sekretara Komisije, bez prava glasa, se imenuje Zdenka Šešum.

II

Imenovana Komisija ima pravo i obavezu postupati u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH („Službene novine BiH“, br.: 39/14, 59/22 i 50/24), Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke („Službeni glasnik BiH“, br.: 103/14 i 49/23), Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, (broj: 09/1-1382-1-UO/22 od 05.08.2022. godine, 09/1-2461-UO/23 od 20.09.2023. godine), Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 27/19, 29/19, 48/19 i 13/20) i drugim podzakonskim aktima iz ove oblasti, Planom javnih nabavki Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2026. godinu, broj: 09/1-0066-UO/26 od 23.01.2026. godine.

III

Komisija na svojoj prvoj sjednici donosi poslovnik o radu.

Zadatak članova Komisije iz člana 1. ovog rješenja je da u okviru svog djelokruga rada, a na osnovu odredbi propisanih Zakonom o javnim nabavkama BiH i Pravilnikom o uspostavljanju i radu Komisije za nabavke obavlja slijedeće poslove:

- Otvara zahtjeve za učešće,

- Provodi javno otvaranje ponuda,
- Pregleda, ocjenjuje i uspoređuje ponude,
- Sačinjava zapisnik o ocjeni ponuda,
- Sačinjava Izvještaj o postupku javne nabavke,
- Nakon okončanog postupka nabavke, daje preporuku ugovornom organu o donošenju odgovarajuće odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabavke zajedno, sa izvještajem o radu i razlozima davanja takve preporuke,
- Razmatra žalbe i daje preporuku ugovornom organu o donošenju odluke po žalbi.

Zadatak sekretara Komisije, bez prava glasa, su administrativni poslovi za Komisiju, pripremanje zapisnika sa sastanka Komisije, Izvještaja o radu Komisije, drugih radnji koje zahtjeva predsjednik Komisije u sadržaju i formi propisanoj zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima Službe. Mandat Komisije iz tačke I ovog Rješenja traje sve do zaključivanja ugovora za predmetnu nabavku. Obaveza sekretara Komisije je da nakon okončanja postupka nabavke cjelokupan predmet sa svim dokumentima postupka nabavke od odluke o pokretanju postupka nabavke do obavještenja o dodjeli ugovora pripremi i arhivira u skladu sa općim aktima koji uređuju pitanje kancelarijskog i arhivskog poslovanja.

IV

Komisija donosi odluke prostom većinom glasova ukupnog broja članova. Članovi Komisije sa pravom glasa mogu glasati za ili protiv ponuđenog/usaglašenog prijedloga ili se suzdržati od glasanja. Svaki član Komisije ima pravo da u okviru glasanja izdvoji svoje mišljenje sa obrazloženjem. Izdvojeno mišljenje unosi se u zapisnik.

V

Predsjedniku, članovima i sekretaru Komisije pripada jednokratna naknada za rad u Komisiji i to kako slijedi:

1.	Ime Prezenta predsjednik.....	100,00 KM
2.	Ime Zada Hodža član.....	50,00 KM
3.	Ime Zada Hodža član.....	50,00 KM
4.	Ime Mahmutović sekretar	20,00 KM

Osnov za plaćanje naknade je Izvještaj o radu Komisije.

VI

U slučaju da se u toku postupka javne nabavke desi da su predsjednik, član/ovi ili sekretar opravdano odsutni (godišnji odmor, plaćeno odsustvo, privremena spriječenost za rad i sl.) u daljem postupku učestvuje njihova zamjena navedena u tački I ovog Rješenja.

Ukoliko su u dijelu postupka javne nabavke učestvovali predsjednik, član/ovi ili sekretar, ali i njihove zamjene (zbog opravdanog odsustva navedenog u stavu gornjem) naknada će se platiti srazmjerno radu i učešću u radu Komisije, kako odsutnom predsjedniku, članu/ima ili sekretaru tako i njihovim zamjenama.

U Izvještaju o radu Komisije obavezno se navode učesnici u konkretnim postupcima javnih nabavki kako bi se moglo izvršiti plaćanje naknade za rad.

VII

Prije početka rada, predsjednik i članovi Komisije, potpisuju izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti, te nepostojanju sukoba interesa u skladu sa članom 11. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br.: 39/14, 59/22 i 50/24), odnosno da je upoznat sa odredbama člana 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, te da je upoznat sa obavezom da tokom cijelog postupka rada u Komisiji dužan prijaviti mogući sukob interesa i tražiti isključenje iz rada komisije. Izjave će biti sastavni dio ovog rješenja.

Ukoliko neki od imenovanih članova Komisije ili sekretar utvrdi da zbog mogućeg sukoba interesa nije pogodan za učestvovanje u određenom postupku javne nabavke, dužan je o tome obavijestiti

direktora i s obrazloženjem zatražiti izuzeće u kojem slučaju dalji tok nabavke preuzima zamjenski predsjednik/član ili sekretar Komisije.

VIII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Odredbama Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo, kao i drugim podzakonskim aktima definisan je sastav komisije za nabavke.

U skladu sa gore navedenim, a uzimajući u obzir stručnu spremu i radno iskustvo imenovanih radnika, kao i činjenicu da svako od imenovanih lica poznaje propise iz oblasti javnih nabavki, to je doneseno Rješenje kao u dispozitivu.



Dostaviti:

- Predsjednik Komisije/zamjenik predsjednika (2x)
- Članovi/zamjene članova Komisije (4x)
- Sekretar/zamjenik sekretara Komisije (2x)
- Sektor za ekonomske poslove i trezor
- Jedinica za nabavke
- Odjeljenje za pravne poslove
- Arhiva